

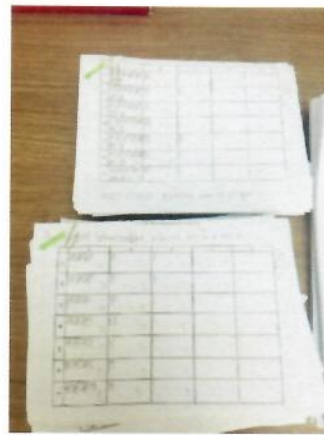
รูปแบบการจัดการความรู้

The world café

วิธีการดำเนินการ D-Define

1. คณะมีนโยบายให้ลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น
2. นิสิตเกี่ยวกับการตอบแบบประเมินทุกครั้งหลังสอน แต่ถ้าเป็นแบบออนไลน์ ทำตามไหนก็ได้

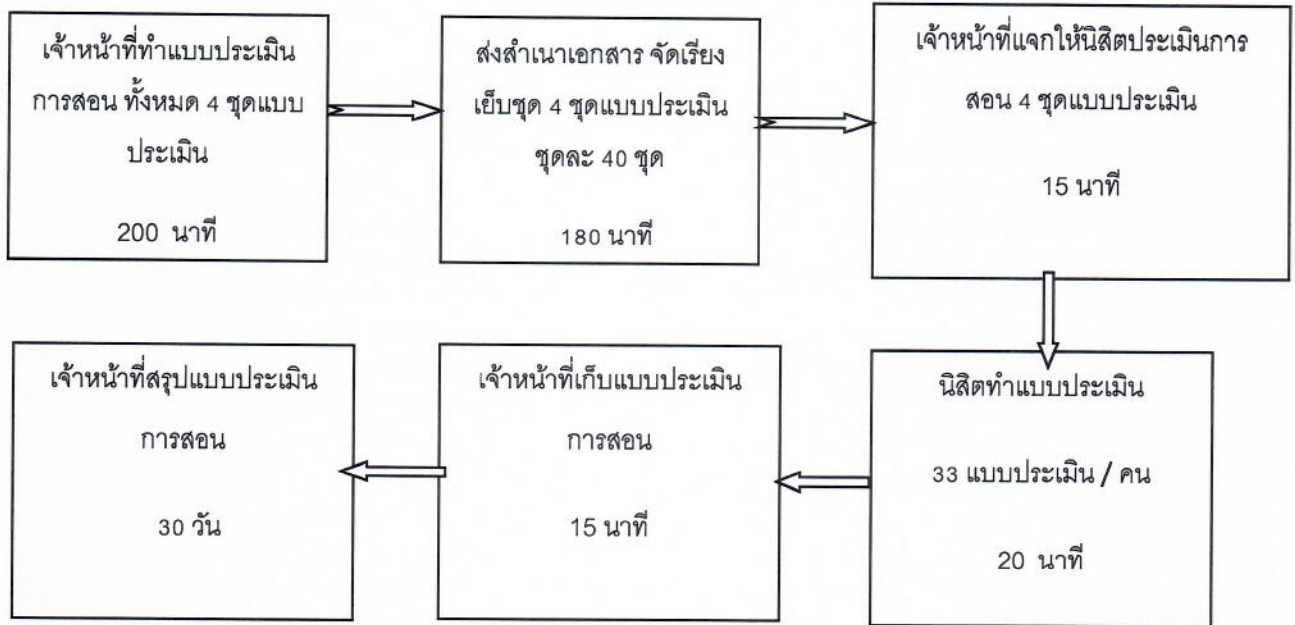
M-Measure สํารวจสภาพปัจจุบัน



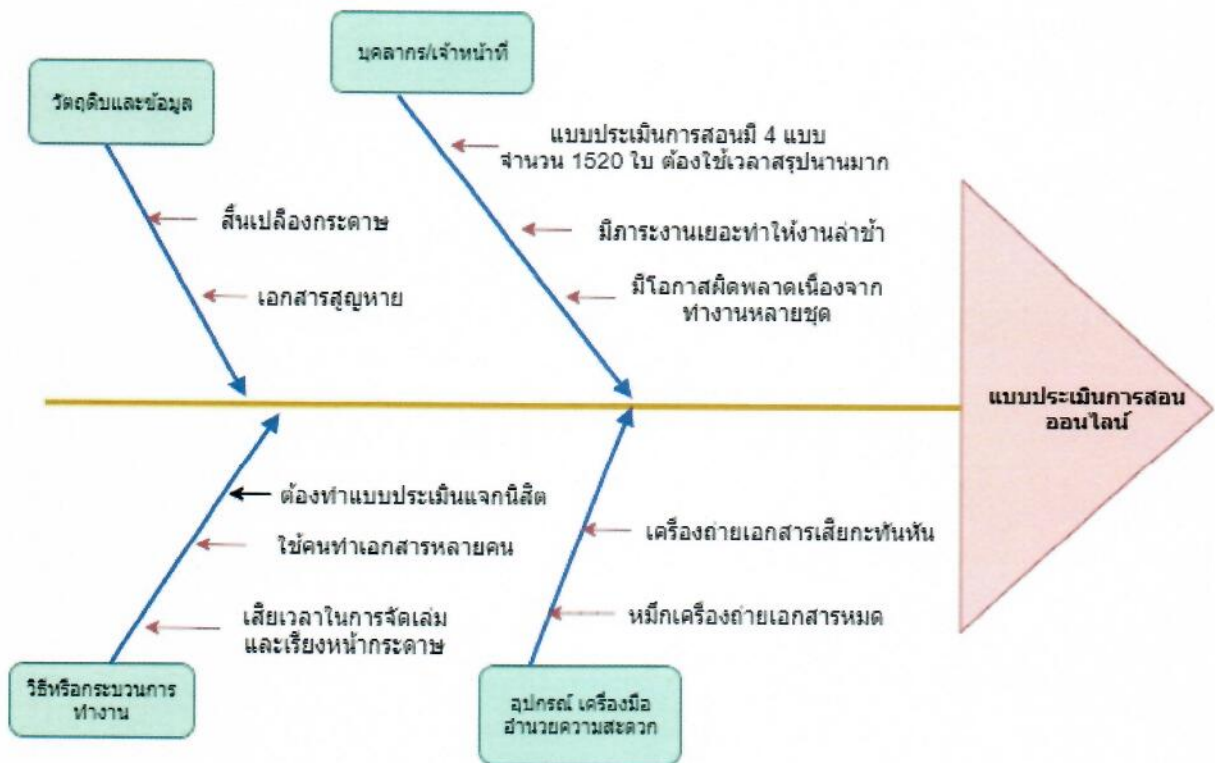
Work Flow Process

ขั้นตอนการทำงานแบบเดิม

มี 3 ขั้นตอน (ใช้เวลา 217 ชั่วโมง 17 นาที)



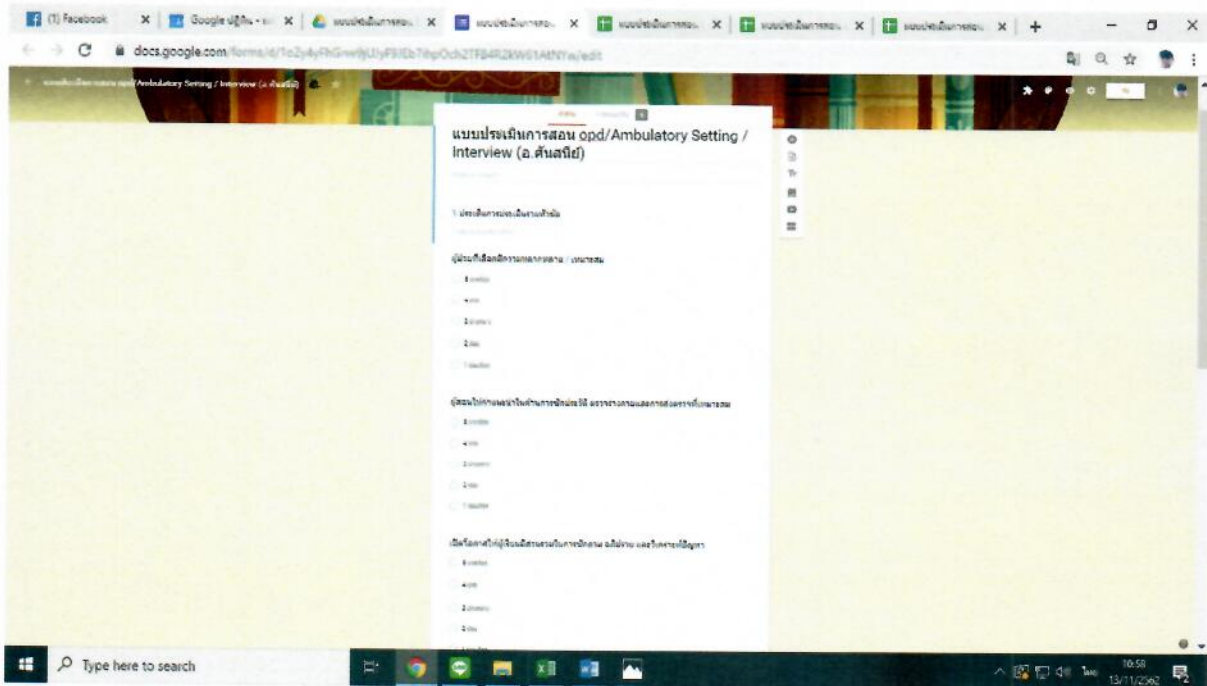
A-Analyze วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา



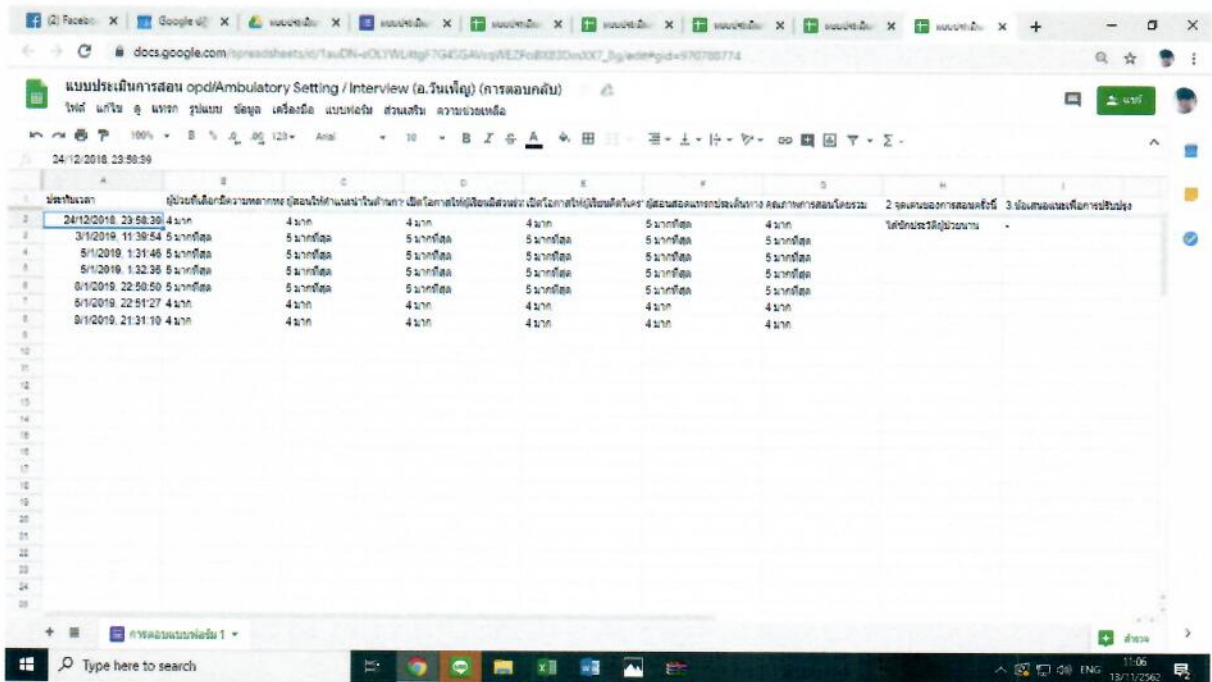
ตารางสรุปวิธีการและผลของการปรับปรุงแก้ไข

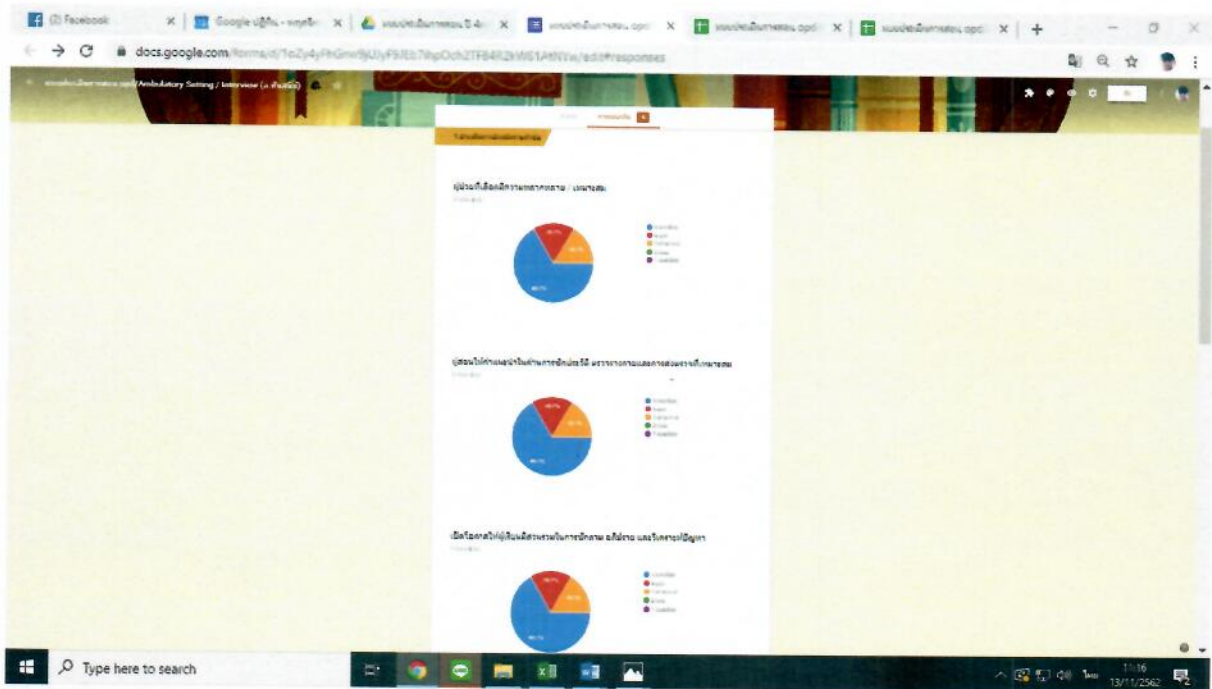
ปัญหา	สาเหตุ	วิธีการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่		ผลลัพธ์
				เริ่ม	สิ้นสุด	
1.Man	- แบบประเมินการสอนมี 4แบบ ประเมิน รวมทั้งหมด 1,520 ใบ ต้องใช้เวลาสรุปแบบประเมินการสอนนานมาก -มีโอกาสดเกิดความผิดพลาดเนื่องจากต้องสรุปเอกสารหลายชุด -เจ้าหน้าที่มีภาระงานเยอะ ทำให้งานล่าช้า	-ทำ แบบประเมินใน Google forms และ ให้นิสิตประเมินจาก QR code				
2.Method	-ต้องทำแบบประเมินแจกนิสิต -ใช้คนทำเอกสารหลายคน -เสียเวลาในการจัดเรียงหน้ากระดาษและทำเป็นชุด		-น.ส.ทิภาพรดิธธรรมานนท์ -น.ส.ชุติมาเสื่อแก้ว -น.ส.อารยาหวังมาน	24 มิ.ย. 2562	8 พ.ย. 2562	1.ประหยัดการใช้ทรัพยากร(กระดาษ หมึก เครื่องพิมพ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร) 2.ลดการทำงานซ้ำซ้อนและประหยัดเวลา 3. ข้อมูลครบถ้วนลดความผิดพลาด
3.Machine	- เครื่องถ่ายเอกสารเสียกะทันหัน -เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้อง -หมึกเครื่องถ่ายหมด -หมึกเครื่องพิมพ์หมด					
4.Material	-สิ้นเปลืองกระดาษ					

ตัวอย่างแบบประเมินการสอนที่ทำใน google form



สรุปแบบประเมินการสอนจาก Google form

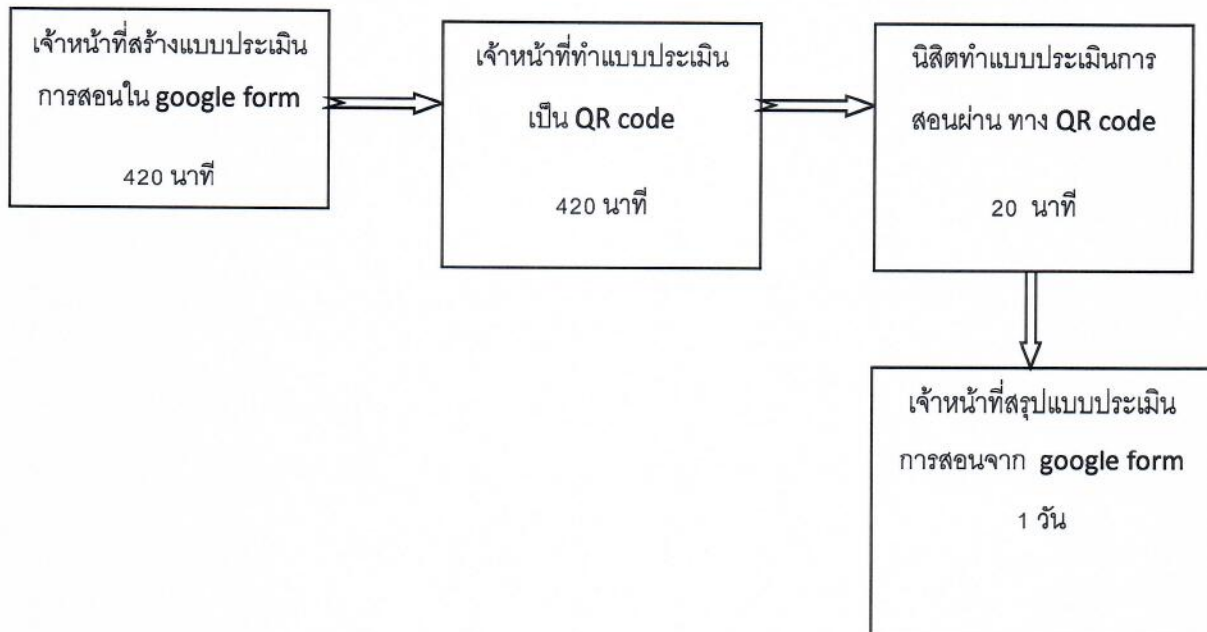




Work Flow Proces

ขั้นตอนการทำงานแบบใหม่

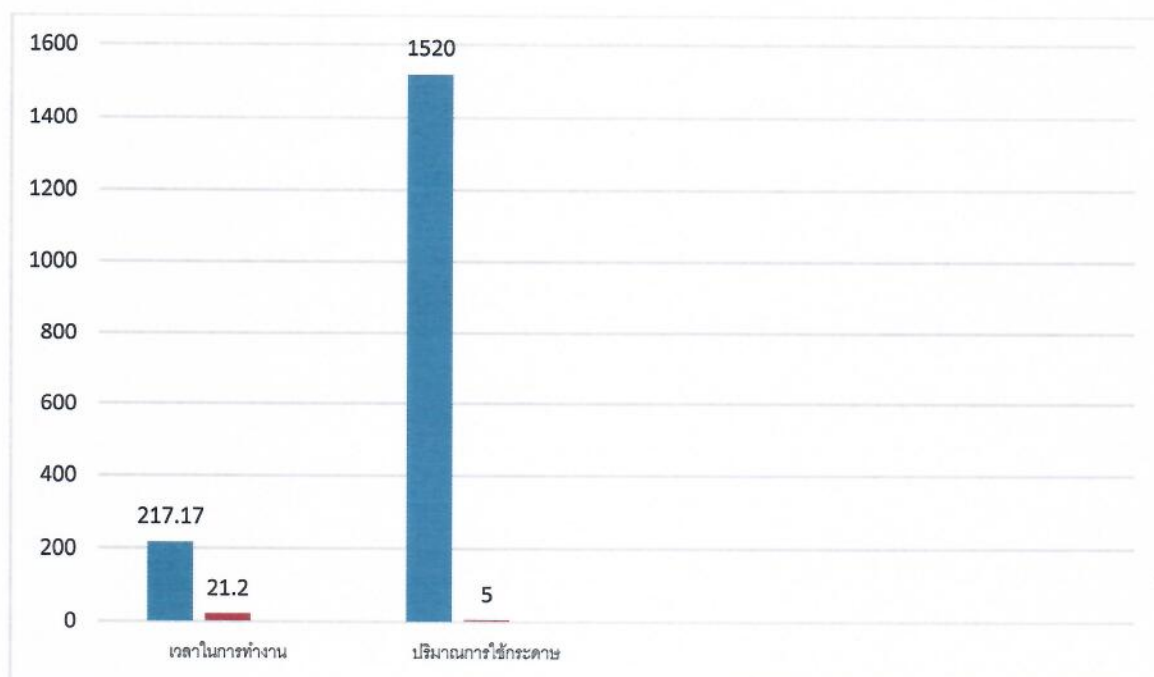
มี 3 ขั้นตอน (ใช้เวลา 21 ชั่วโมง 20 นาที)



การเปรียบเทียบขั้นตอนการทำงานแบบเดิมและแบบใหม่

วิธีการเดิม	ระยะเวลาที่ใช้	วิธีการใหม่	ระยะเวลาที่ใช้(นาที)	ผลลัพธ์เวลาดลดลง (นาที)
1.เจ้าหน้าที่ทำแบบประเมิน 4 ชุดแบบประเมิน	200 นาที	1.เจ้าหน้าที่สร้างแบบ ประเมินการสอนใน Google form	420 นาที	-220 นาที
2.ส่งสำเนาเอกสาร จัดเรียง เย็บเข้าชุด	180 นาที	2.เจ้าหน้าที่ ทำแบบ ประเมิน เป็น QR code	420 นาที	-240 นาที
3.เจ้าหน้าที่แจกให้นิสิต ประเมินการสอน	15 นาที	-	-	-
4.นิสิตทำแบบประเมินการ สอน	20 นาที	3.นิสิตทำแบบประเมิน การสอน ผ่านทาง QR code	20 นาที	-
5. เจ้าหน้าที่เก็บแบบ ประเมินการสอน	15 นาที			
6. เจ้าหน้าที่สรุปแบบ ประเมินการสอน	30 วัน	4.เจ้าหน้าที่สรุปแบบ ประเมินการสอนจาก google form	1 วัน	29 วัน

กราฟแสดงการเปรียบเทียบระยะเวลาการทำงาน /ปริมาณการใช้กระดาษ



สรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		Pre-Lean	เป้าหมายตัวชี้วัด	Post-Lean	ผลลัพธ์(เพิ่มขึ้น/ ลดลง)
1.	เวลาในการทำงานลดลง	217 ชั่วโมง 17 นาที	ระยะเวลาในการ ทำงานลดลง	21 ชั่วโมง 20 นาที	-ระยะเวลาที่ลดลงจาก 217 ชั่วโมง 17 นาที เหลือ 21 ชั่วโมง 20 นาที สามารถลดเวลาที่ใช้ได้ 196 ชั่วโมง 37 นาที / นิสิต 1 กลุ่ม
2.	ปริมาณการใช้กระดาษ	1,520 แผ่น	ปริมาณกระดาษที่ใช้ ลดลง	5 แผ่น	-ปริมาณการใช้ กระดาษลดลงจาก 1,520 แผ่น เหลือ 5 แผ่น ซึ่งสามารถลด จำนวนการใช้กระดาษ ได้ถึง 1,515 แผ่น/ นิสิต 1 กลุ่ม

บทสรุปที่ได้จากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้

1. กำจัดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นในการทำงาน เนื่องจากขั้นตอนอันเก่าต้องใช้เวลาในการทำงาน
2. การทำเป็น QR code สามารถลดทรัพยากรและลดเวลาในการทำงาน
3. ขยายผลนำไปใช้ต่อ เช่น สอบ formative Evolution

ภาพกิจกรรม



Dr W

(แพทย์หญิงศันสนีย์ นิชู)

หัวหน้าภาควิชาจิตเวชศาสตร์