

แบบสรุปการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วยระบบลีน (Lean Management)

ภาควิชาเภสัชวิทยา

1. ชื่อเรื่องกิจกรรม/โครงการ.....การลดการใช้กระดาษในการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐานสำหรับนิสิตแพทย์

2. หลักการและเหตุผล

การบริหารแบบลีนเป็นการบริหารงานที่สนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ หรือ กระบวนการ ซึ่งจะมีการพัฒนาที่ดีขึ้นเรื่อยๆเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง การบริหารงานแบบลีนจะใช้วิธีที่กำจัดการสูญเสียด้านเวลา พลังงาน หรือเงิน ซึ่งจะเริ่มจากการวิเคราะห์กระบวนการและพิจารณาลดขั้นตอนที่ไม่ทำให้เพิ่มคุณค่าของผลิตภัณฑ์หรือบริการ หลักการบริหารแบบลีนมาจากกระบวนการอุตสาหกรรมในญี่ปุ่น มี 4 ขั้นตอนหลัก คือ

- 1) กำหนดคุณค่าของผลิตภัณฑ์-บริการจากมุมมองของผู้ใช้
- 2) มองหาขั้นตอนที่ไม่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
- 3) ทำให้กระบวนการลัดสั้น
- 4) ทำซ้ำขั้นตอนที่ 1) ถึง 3) จนกระทั่งมีการกำจัด waste ได้ทั้งหมด

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดปริมาณกระดาษที่ใช้
2. ลดปริมาณการใช้หมึกดีจिटอล กระดาษมาสเตอร์
3. ลดปริมาณการใช้ลวดเย็บกระดาษ

ทีมดำเนินการ/สมาชิกกลุ่ม

1. รศ.ดร.สุรรา วัฒนพิทยกุล
2. ผศ.ดร.ปัทมา ลีวนิช
3. อ.ดร.ภาวี สมานวิวัฒน์
4. ผศ.ดร.อรพิน วงศ์สวัสดิ์กุล
5. รศ.ดร.วิไล รัตนตยารมณ

6. ผศ.ดร.ยามาระตี จัยสิน
7. น.ส.ลักษณวดี เผ่าจินตามุข
8. น.ส.สุมินตรา ศรีรัตน์

5. วิเคราะห์ WASTE

การดำเนินการครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อต้องการขจัดความสูญเปล่า (Wastes : DOWNTIME) ข้อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

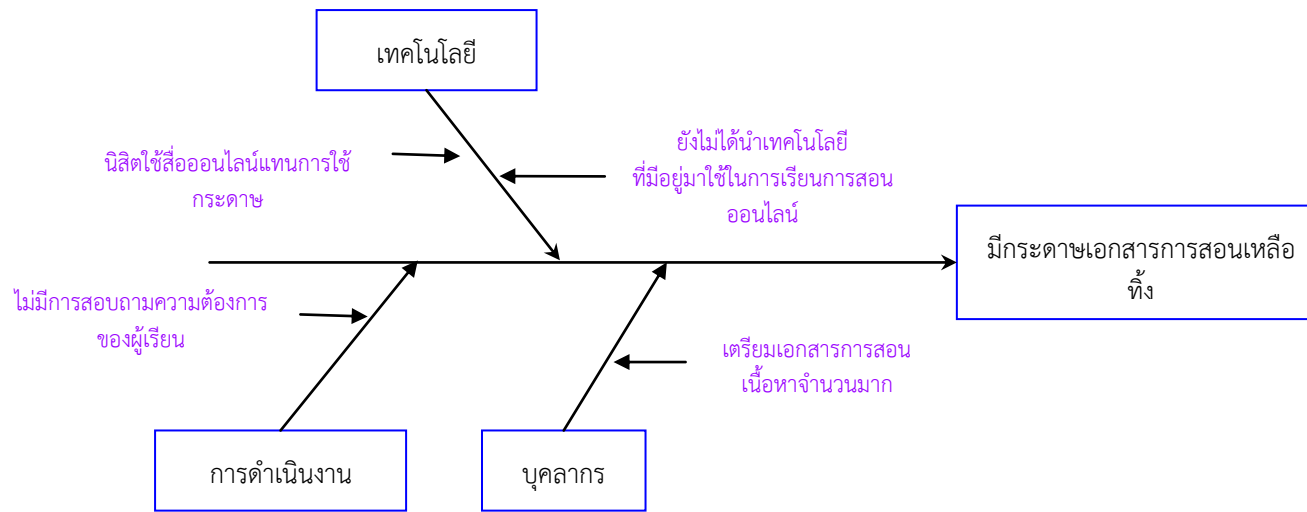
1. Defect & rework: ความสูญเปล่าจากงานเสีย/งานที่ต้องแก้ไข
2. Over production: ความสูญเปล่าจากการผลิตมากเกินไปเกินความต้องการ
3. Waiting: ความสูญเปล่าจากการรอคอยหรือความล่าช้า
4. Non-utilized Talent, Ideas, creative: ความสูญเปล่าจากความคิดสร้างสรรค์ของทีมงานที่ไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์/ใช้คนไม่ถูกกับงาน
5. Transportation: ความสูญเปล่าจากการขนส่งหรือขนย้ายบ่อยๆ
6. Inventory: ความสูญเปล่าจากพัสดุคงคลัง/สินค้าคงคลังมากเกินไป
7. Motion/Movement: ความสูญเปล่าจากการเคลื่อนไหวที่ไม่จำเป็นของผู้ที่ปฏิบัติ หรือเคลื่อนที่โดยเปล่าประโยชน์
8. Excessive Processing: ความสูญเปล่าจากกระบวนการทำงานที่ซับซ้อนหรือมากเกินไป

WASTE (Downtime)	สภาพปัญหา/ปัญหาที่เกิด	การแก้ไขปรับปรุงเพื่อลด wastes
Defect		
Over production	มีการทำเอกสารประกอบการสอนเท่ากับจำนวนนิสิตแต่นิสิตจำนวนหนึ่งไม่ได้นำไปใช้	นำเอกสารการสอนขึ้นระบบออนไลน์
Waiting		
Non-utilized Talent		
Transportation		
Inventory stock	มีการเบิกกระดาษ หมึกพิมพ์ดิจิทัล	ไม่ต้องมีการเบิกพัสดุดังกล่าว

	และลดเย็บกระดาษสำรองไว้ใช้ สำหรับทุกรายวิชา	
Motion		
Excessive processing	มีขั้นตอนในการจัดทำดิจิทัล เอกสารการสอน การเย็บเอกสาร การสอนด้วยลดเย็บกระดาษ มีการ นับจำนวนตรวจสอบความถูกต้อง และขนย้ายเอกสารไปที่ห้องเรียน ของนิสิต	งดขั้นตอนดังกล่าว

หมายเหตุ : เติมเฉพาะหัวข้อที่วิเคราะห์ว่าเป็นความสูญเปล่าของกระบวนการ

6. วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา โดยใช้แผนภูมิแก๊งปลา (Fish bone diagram)



7. การแก้ปัญหาและนำไปปฏิบัติ (นำสาเหตุของปัญหาที่วิเคราะห์ได้มาหาวิธีแก้ปัญหา)

ปัญหา	สาเหตุ	วิธีการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่		ผลลัพธ์
				เริ่ม	สิ้นสุด	
เทคโนโลยี	ยังไม่ได้นำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์	มีการใช้สื่อการสอนออนไลน์มากขึ้น	อาจารย์ภาควิชา เภสัชวิทยา	กพ.62	กค.62	มีการใช้สื่อการสอนออนไลน์ 100%

การดำเนินงาน	ไม่มีการสอบถามความต้องการของผู้เรียน	งดการแจกเอกสารที่เป็นกระดาษ แต่ให้โหลดไฟล์จากสื่อออนไลน์	อาจารย์ภาควิชาเภสัชวิทยา	กพ.62	กค.62	ลดการใช้กระดาษได้ ลดการใช้หมึกได้ คิดเป็นค่าวัสดุจำนวนเงิน 5,981 บาท ในระยะเวลา 6 เดือน (ลดการใช้กระดาษไป 31 รีม, หมึกพิมพ์ 2 หลอด, กระดาษไข 1 ม้วน และลวดเย็บ 3 กล่อง)
บุคลากร	เตรียมเอกสารการสอนเนื้อหาจำนวนมากและทำให้สิ้นเปลืองกระดาษ	ใช้สื่อการสอนแบบออนไลน์	อาจารย์ภาควิชาเภสัชวิทยา	กพ.62	กค.62	ยังสามารถคงเนื้อหาการเรียนการสอนได้เช่นเดิม

8. เปรียบเทียบก่อนและหลังการปรับปรุง/แก้ไข

- ตัวอย่างรูปแบบแสดงผังกระบวนการ
สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมหรือตามบริบทของงาน-

(แบบที่ 1)

ก่อนดำเนินการ (Pre-Lean)

ลำดับ	งาน	เวลา (นาที)

หลังดำเนินการ (Post-Learn)

ลำดับ	งาน	เวลา (นาที)

(แบบที่ 2)

ขั้นตอนเดิม	ขั้นตอนใหม่	ผลลัพธ์
ทำเอกสารสื่อการสอนเป็นแบบกระดาษ	ทำสื่อการสอนออนไลน์	ลดการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์

9. ผลลัพธ์การดำเนินการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผลลัพธ์ (เพิ่มขึ้น/ลดลง)
จำนวนกระดาศและหมึก	ลดปริมาณการใช้ กระดาศ หมึกดิจิตอล และลดเย็บกระดาศ	ลดลง

10. สิ่งที่ได้รับจากการดำเนินการ

1. ลดปริมาณการใช้กระดาศ หมึกดิจิตอลและลดเย็บกระดาศ

11. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

1. นิสิตบางคนไม่มีอุปกรณ์ที่ใช้สื่อออนไลน์ในการเรียนการสอนได้

12. ข้อเสนอแนะ/ขยายผล

1. นิสิตที่ไม่มีอุปกรณ์ แนะนำให้ยืมจากคณะฯ ได้
2. ขยายผลไปสู่การเรียนการสอนของรายวิชาพาราเมต

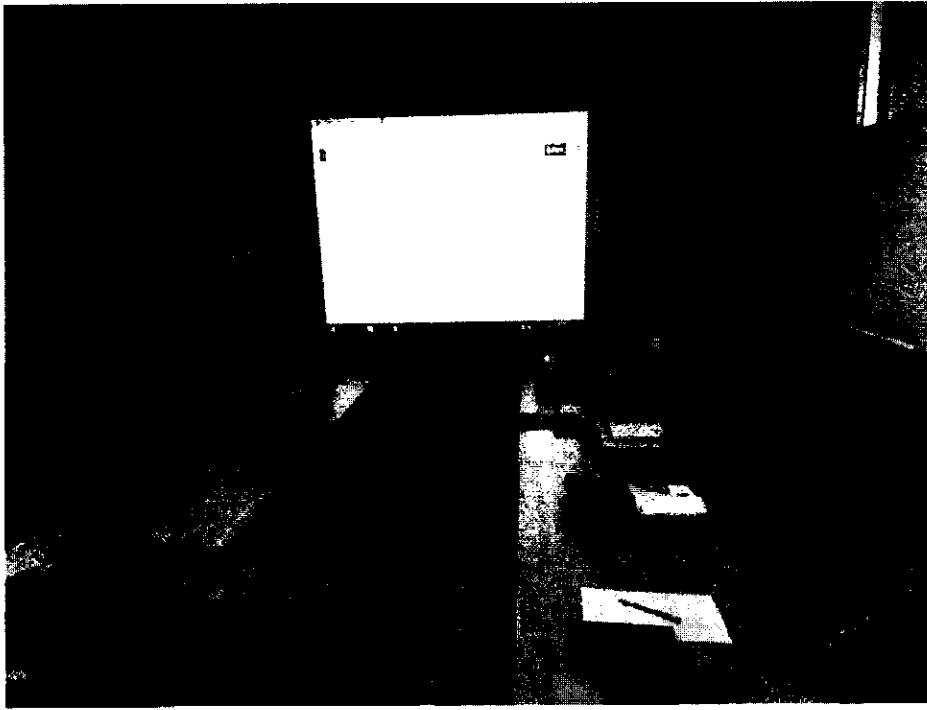
13. ภาพประกอบการทำกิจกรรม



ลงชื่อ

(รศ.ดร.สุวรา วัฒนพิทยกุล)

หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าหน่วยงาน



ลงชื่อ

(รศ.ดร.สุรรา วัฒนพิทยกุล)
หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าหน่วยงาน