

แบบสรุปการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วยระบบลีน (Lean Management)

ภาควิชาเภสัชวิทยา

1. ชื่อเรื่องกิจกรรม/โครงการ (PLAN) การติดตามการดำเนินงานของภาควิชาผ่านโปรแกรม

MS Team – PLC Notebook

2. หลักการและเหตุผล (PLAN)

เนื่องด้วยภาควิชาฯ มีการปรับปรุงหน้าต่างทั้งห้องพักอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และห้องปฏิบัติการ ซึ่งต้องกำหนดแผนการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอนและแจ้งความคืบหน้าให้กับบุคลากรทราบเป็นระยะๆ เพื่อให้บุคลากรได้จัดสรรเวลาปฏิบัติงานในพื้นที่ปรับปรุง เนื่องจากพบปัญหา ได้แก่ มีเสียงดัง ฝุ่น และมีพื้นที่ทำงานจำกัด จึงจำเป็นต้องหาระบบที่สามารถแจ้งความก้าวหน้าดำเนินงานให้กับบุคลากรทุกคนอย่างเป็นปัจจุบัน

3. วัตถุประสงค์ (PLAN)

1. การแชร์ข้อมูลส่วนกลางในการดำเนินงานของภาควิชาฯ
2. เพื่อติดตามการดำเนินงานผ่านระบบออนไลน์
3. นำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการวางแผนการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

4. ทีมดำเนินการ/สมาชิกกลุ่ม (PLAN)

1. รศ.ดร.สุวรา วัฒนพิทยกุล
2. ผศ.ดร.ยามาระตี จัยสิน
3. อ.ดร.ปภาวี สมานวิวัฒน์
4. อ.ดร.บุญยาภร รัตนชีวร
5. น.ส.ลักษณะวดี เผ่าจินตามุข
6. น.ส.สุมินตรา ศรีรัตน์

5. วิเคราะห์ WASTE (DO)

การดำเนินการครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อต้องการขจัดความสูญเปล่า (Wastes : DOWNTIME) ข้อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

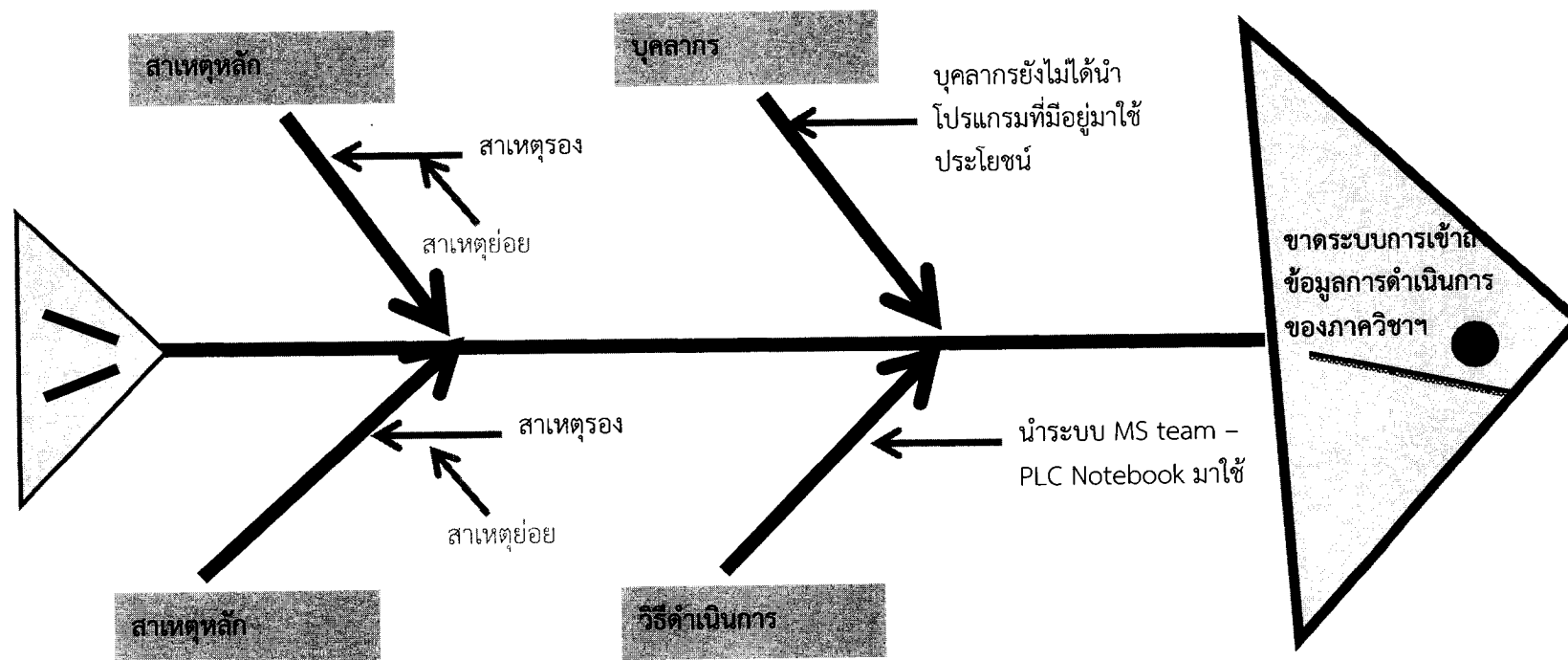
1. Defect & rework: ความสูญเปล่าจากงานเสีย/งานที่ต้องแก้ไข
2. Over production: ความสูญเปล่าจากการผลิตมากเกินไปเกินความต้องการ
3. Waiting: ความสูญเปล่าจากการรอคอยหรือความล่าช้า
4. Non-utilized Talent, Ideas, creative: ความสูญเปล่าจากความคิดสร้างสรรค์ของทีมงานที่ไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์/ใช้คนไม่ถูกกับงาน
5. Transportation: ความสูญเปล่าจากการขนส่งหรือขนย้ายบ่อยๆ
6. Inventory: ความสูญเปล่าจากพัสดุคงคลัง/สินค้าคงคลังมากเกินไป
7. Motion/Movement: ความสูญเปล่าจากการเคลื่อนไหวที่ไม่จำเป็นของผู้ที่ปฏิบัติ หรือเคลื่อนที่โดยเปล่าประโยชน์
8. Excessive Processing: ความสูญเปล่าจากกระบวนการทำงานที่ซับซ้อนหรือมากเกินไป

WASTE (Downtime)	สภาพปัญหา/ปัญหาที่เกิดขึ้น	การแก้ไขปรับปรุงเพื่อลด wastes
Defect		
Over production		
Waiting	ไม่ทราบความคืบหน้าหรือการดำเนินงานของการปรับปรุงหน้าตาของภาควิชาฯ ทำให้ไม่สามารถวางแผนในการใช้ห้องต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	ทำแผนและบันทึก ติดตามความก้าวหน้าผ่านโปรแกรม MS Team PLC Notebook
Non-utilized Talent		
Transportation		
Inventory stock		
Motion		
Excessive processing		

หมายเหตุ : เติมเฉพาะหัวข้อที่วิเคราะห์ว่าเป็นความสูญเปล่าของกระบวนการ

6. วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา โดยใช้แผนภูมิแก๊งปลา (DO)

- ตัวอย่างรูปแบบแสดงแผนภูมิแก๊งปลา
สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมหรือตามบริบทของงาน-



7. การแก้ปัญหาและนำไปปฏิบัติ (นำสาเหตุของปัญหาที่วิเคราะห์ได้มาหาวิธีแก้ปัญหา) (DO)

ปัญหา	สาเหตุ	วิธีการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่		ผลลัพธ์
				เริ่ม	สิ้นสุด	
ไม่ทราบความคืบหน้าหรือการดำเนินงานของการปรับปรุงหน้าต่างของภาควิชาฯ ทำให้ไม่สามารถวางแผนในการใช้ห้องต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	ไม่สามารถเข้ามาทำงานโดยใช้ห้องต่างๆได้ เนื่องจากมีการปรับปรุงหน้าต่างและมีเสียงดัง ฝุ่นรบกวนการทำงาน	ทำแผนและบันทึกติดตามความก้าวหน้าผ่านโปรแกรม MS Team PLC Notebook	ภาควิชาฯ	พ.ย.-65	ก.พ.-66	การดำเนินงานบางส่วนไม่เป็นที่ไปตามแผน บางส่วนล่าช้ากว่ากำหนดการ

Search

All teams

Activity Chat Teams Assignments Calendar Calls Files Apps

General

General Posts Files PLC Notebook

File Home Insert Draw View Help

Insert Link Symbol Math Assistant Emoji

PLC Overview การปรับปรุงหน้าต่างภาค...
Plan Creating PLC Norms
Do Creating PLC Roles
Check Creating SMART Goals
Log
Resources

Meet

Tell me what you want to do Open in Browser Editing

This page contains conflicting changes. Click here to show versions of the page with unmerged changes.

การปรับปรุงหน้าต่างภาควิชาเภสัชวิทยา ชั้น 8 อาคารเรียนรวมพรีคลินิกแล

แผนการดำเนินงาน

กำหนดการปรับปรุงหน้าต่างภาควิชาเภสัชวิทยา
เริ่ม 29 พฤศจิกายน 2565

ลำดับ	ห้องที่ปรับปรุง	หมายเหตุ
1	15-804	ห้องพักอาจารย์
2	15-810, 15-811, 15-812	ห้องพักอาจารย์
3	15-809	ห้องปฏิบัติการ
4	15-806	ห้องปฏิบัติการ
5	15-805	ห้องปฏิบัติการ
6	15-807	ห้องปฏิบัติการ
7	15-808	ห้องปฏิบัติการ
8	15-801	ห้องธุรการ

Add section Add page

8:32 PM 12/25/2022

8. เปรียบเทียบก่อนและหลังการปรับปรุง/แก้ไข (CHECK)

- ตัวอย่างรูปแบบแสดงผังกระบวนการ
สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมหรือตามบริบทของงาน-

(แบบที่ 1)

ก่อนดำเนินการ (Pre-Lean)

ลำดับ	งาน	เวลา (นาที)

หลังดำเนินการ (Post-Lean)

ลำดับ	งาน	เวลา (นาที)

(แบบที่ 2)

ขั้นตอนก่อนเดิม	ขั้นตอนใหม่	ผลลัพธ์

9. ผลลัพธ์การดำเนินการ (CHECK)

ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผลลัพธ์ (เพิ่มขึ้น/ลดลง)

10. สิ่งที่ได้รับจากการดำเนินการ (ACT)

1.
2.
3.

11. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ACT)

1.
2.
3.
4.
5.

12. ข้อเสนอแนะ/ขยายผลเพื่อหาแนวทางปรับปรุงในรอบถัดไป (ACT)

1.
2.
3.
4.
5.

13. ภาพประกอบการทำกิจกรรม



(รศ.ดร.สุวรา วัฒนพิทยกุล)
หัวหน้าภาควิชาเกษตรศาสตร์