

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 8/2561  
วันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เวลา 8.30-14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8  
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางศินัฐชานันท์	คณะวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางสาววิฑูรี	พันธุ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางกัญญารัตน์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวพิชญ์ศุภาภรณ์	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางนงเยาว์	ลาวิณห์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวปภัสสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวปาริษา	ศรีวิระภาพ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวสายใจ	แดงจอหอ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางพิไลพร	วิจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาววันวิสาข์	ปานดวงแก้ว	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวทิวาพร	พุ่มพวง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
17. นางสาวอัครา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
18. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
19. นางสาวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
20. นางสาวปัญจกัศ	ชินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
21. นางสาวกรรณิการ์	วันสุนิล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
22. นางสาววราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
23. นางสาวสมฤดี	สรรพจารย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
24. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเต็ม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
25. นางสาวนาถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
26. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
27. นางสาวปภัสสร	แสนสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
28. นางสาววิยะดา	ไท้ประยูร	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
29. นางสาวเอมอร	ทวยดี	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ

30. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
31. นางสาววรรณศิกา	ปราณีนัง	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
32. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
33. คุณสมพร	สุขผล	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
34. คุณน้อย	สุกแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
35. คุณนัยนา	นิยมปาน	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

### ผู้ที่ไม่เข้าร่วมการประชุม

1. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาวภัสรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวสุทธิพร	อภิวังค์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวสุชานันท์	ไชยศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวศุภวรรณ	เรืองคำพัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวอภัสราภรณ์	บุตรคำโชติ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวจตุพร	เอี่ยมประเสริฐ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางสาวธัญญาลักษณ์	บูรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
11. นางสาวธนัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
12. นางอรอุมา	อิมอาร์มย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
13. นางสาวจินตนา	บินชาฟีอี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
14. นางสาวมินดา	ประหัต	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
15. นางสาวอารีญา	แวดศรี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

### ลาศึกษาต่อหลักสูตร 4 เดือน

1. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
--------------------	-------	-----------------------

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

- ตามที่ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี คณะแพทยศาสตร์ มศว และศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มศว เป็นเจ้าภาพจัดประชุมเครือข่ายโรงพยาบาลกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย UHosNet ครั้งที่ 64 ระหว่างวันที่ 26-27 เมษายน 2561 ณ ภูเขางามริ สอร์ท จังหวัดนครนายก ในการนี้ทางศูนย์การแพทย์ฯ ขอขอบคุณคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องในการเป็น เจ้าภาพจัดการประชุมดังกล่าว

- แจ้งย้ายสถานที่ห้องละหมาด ด้วยศูนย์การแพทย์ฯ ได้ดำเนินการย้ายห้องละหมาด จากชั้น 2 หน้าภาควิชารังสีวิทยา ไปชั้น 6 ตึกศูนย์การแพทย์ฯ หน้าห้องจ่ายยาผู้ป่วยใน และย้ายสถานที่ห้องถ่ายเอกสาร ไปชั้น 5 บริเวณด้านหน้าแผนก ENT ตึกศูนย์การแพทย์ฯ
- ด้วยศูนย์การแพทย์ฯ จะมีการปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม 5B และห้องอาหารชั้น 5 อาคารศูนย์การแพทย์ฯ เป็นพื้นที่งานเวชศาสตร์ฟื้นฟูเพื่อจะดำเนินการทำห้องกายภาพบำบัดและกิจกรรมบำบัดสำหรับผู้ป่วยที่มารับการรักษา
- การทำหมันสุนัขภายในศูนย์การแพทย์ฯ เมื่อวันที่ 11 พ.ค.61 ทางปศุสัตว์ได้เข้าดำเนินการทำหมันสุนัขและฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยทำหมันสุนัขไปจำนวน 8 ตัว และแมวจำนวน 9 ตัว ยังมีสุนัขที่ไม่ได้รับการทำหมันประมาณ 10 ตัว เนื่องจากสุนัขดังกล่าวไม่ยอมกินอาหารที่วางยาสลบไว้
- การรณรงค์ลดรายจ่ายของศูนย์การแพทย์ฯ ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านช่วยลดค่าใช้จ่ายศูนย์การแพทย์ฯ ในด้านต่างๆ เช่น การแยกขยะให้ถูกประเภท ประหยัดค่าน้ำค่าไฟไม่ใช้เงินความจำเป็น
- ติดตามความคืบหน้าปัญหาและอุปสรรคการติดสติ๊กเกอร์ QR Code ครุภัณฑ์ของหน่วยงานศูนย์การแพทย์ฯ ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศได้เปิดระบบให้กีย์ครุภัณฑ์ ณ ขณะนี้มีการกีย์ข้อมูลเข้าระบบจำนวน 3,001 รายการ ตรวจสอบ QR code ได้ 1,200 รายการจากครุภัณฑ์ทั้งหมด 20,000 กว่ารายการจากการเก็บข้อมูลทั้งหมด 88 หน่วยงาน สรุปหน่วยงานที่ดำเนินการกีย์ข้อมูลแล้ว 68 หน่วยงาน และยังมีบางหน่วยงานยังไม่ขอรหัส เห็นควรทุกหน่วยงานเร่งดำเนินการติดสติ๊กเกอร์ครุภัณฑ์และขอ User ได้มากกว่า 1 User โดยระบบจะปิดในวันที่ 31 พ.ค.61 กรณีครุภัณฑ์ใหม่มอบหมายให้งานพัสดุและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการรับครุภัณฑ์และดำเนินการติดสติ๊กเกอร์ในวันที่ดำเนินการตรวจรับครุภัณฑ์นั้นได้เลย
- ตามที่ หน่วยงานการพยาบาลอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ศูนย์การแพทย์ฯ ได้จัดโครงการซ้อมแผนรับมืออุบัติภัยหมู่ ในวันที่ 4 เมษายน 2561 เวลา 12.00-16.00 น. ณ หน่วยงานการพยาบาลอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาติดตามผลการประเมินการซ้อมแผนรับมืออุบัติภัยหมู่และแนวทางการพัฒนาจัดทำแผนรับมืออุบัติภัยหมู่ของศูนย์การแพทย์ฯ ต่อไป
- จากการดำเนินงาน โครงการ โรงพยาบาลส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผล (Rational Drug Use Hospital: RDU Hospital) ซึ่งศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับมอบหมายนโยบายให้ดำเนินงานในฐานะหนึ่งในสมาชิกของเครือข่ายโรงพยาบาลกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (UHosNet) และเพื่อให้เกิดการใช้ยาอย่างสมเหตุผลสมผลภายในโรงพยาบาลตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ฉบับที่ 4 (HA) โดยการสร้างความตระหนักรู้ในกลุ่มแพทย์ บุคลากรทางการแพทย์ และประชาชน ทางหน่วยงานเภสัชกรรมจึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้
  1. ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ Line group “Drug NEWS MSMC” เพื่อใช้ในการแจ้งรายการยาใหม่ภายใน โรงพยาบาล และประชาสัมพันธ์เรื่องยา รวมถึงการรณรงค์เกี่ยวกับเรื่องการใช้ยาอย่างสมเหตุผลสมผลภายในโรงพยาบาลและการทำแบบประเมินในอนาคต
  2. ติดสื่อประชาสัมพันธ์และแจกแผ่นพับรณรงค์เกี่ยวกับการใช้ยาอย่างสมเหตุผลสมผลและการใช้ยาปฏิชีวนะอย่างรับผิดชอบ

- ด้วยงานทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์การแพทย์ มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงแนวทางการปฏิบัติในการขอหนังสือรับรองเพื่อทำธุรกรรมทางการเงิน หากผู้ใดประสงค์จะขอหนังสือรับรองจะต้องไปดำเนินการยื่นเอกสารด้วยตนเอง ณ งานทรัพยากรมนุษย์เท่านั้น ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของตนเองและป้องกันการละเมิดสิทธิ์ในการขอหนังสือรับรอง
- แบบประเมินด้านความปลอดภัยและระบบบริการของงานยานพาหนะผ่าน QR Code ของรถยนต์ทุกประเภท ผู้รับบริการทุกท่านสามารถทำแบบประเมินดังกล่าวผ่าน QR Code โดยเริ่มตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2561 เป็นต้นไป
- ด้วยงานสำนักงานอำนวยการดำเนินการย้ายห้องถ่ายสำเนาเอกสารจากชั้น 6 ไปชั้น 5 บริเวณด้านข้างร้านสำเนาเอกสาร
- เนื่องจาก จะเริ่มประเมินตามถือศีลอดเดือนรอมฎอน คาดว่าจะเริ่มวันที่ 16 พ.ค.61 หรือ 17 พ.ค.61 นี้ จึงขอความร่วมมือช่วยกันประชาสัมพันธ์กับญาติหรือผู้มาใช้บริการห้องละหมาดย้ายมาที่ชั้น 6 เนื่องจากมีการปรับปรุงจึงย้ายมาอยู่ชั่วคราวบริเวณชั้น 5 เพื่อรอให้ห้องละหมาดชั้น 6 มีการปรับปรุงให้เสร็จในวันที่ 15 พ.ค.61
  - เชื่อมสำรวจภายใน (Internal survey) ระหว่างวันที่ 15 มิ.ย.61 – 15 ก.ค.61 เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาจากทีมเยี่ยมชมสำรวจภายนอก (สรพ.) และเยี่ยมชมสำรวจภายใน รวมทั้งเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการเยี่ยม R-accreditation ในเดือน กรกฎาคม หรือเดือนสิงหาคม 2561 (อยู่ระหว่าง สรพ.จัดทีมเยี่ยมชมสำรวจและกำหนดวัน Re-accreditation)
  - วิเคราะห์กิจกรรม CQI ของหน่วยงานในปี 2561 เพื่อให้ข้อเสนอแนะการดำเนินการตามกระบวนการ 3C-PDSA โดยทีมเยี่ยมชมสำรวจภายใน (Internal surveyor) ในบทบาทของ Facilitator โดยจะมีการประชุมคณะกรรมการทีมเยี่ยมชมสำรวจภายใน ในวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น 5 (5A) อาคารศูนย์การแพทย์
  - ปรับโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่ รวมทั้งปรับคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงทางคลินิกเป็น คณะกรรมการ Clinical Governance
  - ปรับโปรแกรมความเสี่ยงตามบัญชีอุบัติการณ์ความเสี่ยงในระบบ HRMS on cloud (2P Safety) และปรับสถิติตัวชี้วัดที่ต้องสรุปประเมินประสิทธิภาพของระบบบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกัน
- การใช้ระบบ HRMS on Cloud และระบบ National Reporting and Learning System on Cloud รายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยง โดยเริ่มรายงานตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ยังมีรายงานเข้าระบบน้อย เนื่องจากยังมีปัญหาอุปสรรคด้านความไม่เสถียรของโปรแกรม และความไม่เข้าใจของบุคลากร
- อยู่ระหว่างทบทวนปรับเอกสารนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ วิธีปฏิบัติงาน และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบันตามระบบเอกสารคุณภาพ ศูนย์การแพทย์ ที่มีการปรับเปลี่ยนใหม่ คาดว่าจะประกาศใช้ใหม่ได้ภายในสิ้นเดือนพฤษภาคม 2561
- อยู่ระหว่างพัฒนาโปรแกรม Risk Register เพื่อใช้จัดทำทะเบียนความเสี่ยงภาพรวมระดับโรงพยาบาลและระดับทีมนำทางคลินิกหรือทีมระบบงานสำคัญ ตามบัญชีอุบัติการณ์ความเสี่ยง (2P safety)

- ร่วมกับงานแพทยศาสตร์ศึกษาจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยให้แก่กลุ่มนิสิตแพทย์ปี 3 ขึ้นปีที่ 5 ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 และกลุ่มแพทย์ใช้ทุนใหม่ ในวันที่ 24 พ.ค.61

- ความก้าวหน้าของการสำรวจวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety culture survey) อยู่ระหว่างรอความชัดเจนจากการประชุมเชิงปฏิบัติการ “เรียนรู้การใช้งานระบบ National Reporting and Learning System on Cloud และระบบสนับสนุน” ในโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพและความปลอดภัยของระบบบริการสุขภาพ วันที่ 17-18 พ.ค.61 ณ ห้องประชุมจูปีเตอร์ ชั้น 3 โรงแรม มิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน หลักสี่ กรุงเทพฯ โดยมีผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพและหัวหน้างานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล เข้าร่วมประชุมดังกล่าว
- ด้วยงานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลได้มีเจ้าหน้าที่พยาบาลมาปฏิบัติงานใหม่ คุณพัตชนันท์ คงชุ่ม ตำแหน่งพยาบาล ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบริหารความเสี่ยงของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ
- การขาดงานที่ไม่สามารถติดต่อได้ ในกรณีพนักงานศูนย์การแพทย์ฯ ขาดการติดต่อหรือขาดการปฏิบัติงานโดยไม่แจ้งทางหน่วยงานทราบนั้น ขอให้ทางหัวหน้าหน่วยงานติดต่อประสานงานเบื้องต้นกับผู้บังคับบัญชาภายในระยะเวลา 3 วันทำการ ถ้าติดต่อไม่ได้หรือมีการติดต่อกลับมาให้แจ้งงานทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้ประสานงานเพื่อดำเนินการตามระเบียบทางมหาวิทยาลัยต่อไป
- การฟื้นฟูสภาพของพนักงานและลูกจ้างรายวันศูนย์การแพทย์ฯ ที่กระทำความผิดหรือก่อปัญหาแก่บุคคลอื่นสร้างความเสียหายต่อบุคคลภายในองค์กรหรือก่อปัญหาแก่บุคคลอื่น งานทรัพยากรมนุษย์จะมีการแจ้งลงใน website ของศูนย์การแพทย์ฯ
- สวัสดิการผ้าประจำปีงบประมาณ 2561 ค่าช้านั้น เนื่องจากรูปแบบผ้ามีหลายประเภทและแต่ละประเภทมีจำนวนน้อยส่งผลให้ร้านค้าต่างๆ ไม่อยากเสนอราคาทางศูนย์การแพทย์ฯ ในการนี้ทางงานทรัพยากรมนุษย์ได้ดำเนินการประกาศจัดซื้อในระบบ E-GP เพื่อให้มีการเสนอราคาต่อไป
- การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ในปีนี้การตรวจสอบสุขภาพประจำปีจะถือเป็นเกณฑ์ตัวชี้วัดใน KPI หากพนักงานมีการตรวจสอบสุขภาพครบตามกำหนดจะได้ 5 คะแนน ถ้าตรวจไม่ครบคะแนน 0 ยกเว้นการตรวจภายในเพศหญิงจะตรวจหรือไม่ก็ได้
- ขอความร่วมมือพนักงานใหม่ทุกท่านที่เริ่มปฏิบัติงานในศูนย์การแพทย์ฯ ให้ดำเนินการทำประวัติเวชระเบียนเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบสุขภาพประจำปีของศูนย์การแพทย์ฯ ต่อไป
- ด้วยงานอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ฝ่ายสนับสนุนการแพทย์ จะจัดโครงการป้องกันอหิวาต์และซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ 20 มิ.ย.61 เวลา 8.00-16.00 น. ณ ห้องประชุม convention room ขอเชิญชวนบุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ เข้าร่วมโครงการในวันและเวลาดังกล่าว
- ตามที่พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ ได้สมัครสมาชิกสหกรณ์ มศว นั้น กรณีพนักงานประสงค์จะลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศูนย์การแพทย์ฯ นั้น ทางงานทรัพยากรมนุษย์จะดำเนินการประสานงานไปยังสหกรณ์ มศว ขอมูลรายชื่อผู้ค้าประกันบุคคลดังกล่าวแล้วแจ้งให้ผู้ค้าประกันทราบต่อไป

## 1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล

- ไม่มีเรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล-

### 1.3 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการใช้กระบวนการ

- ไม่มีเรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล-

### 1.4 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการกู้ชีวิต

- ไม่มีเรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล-

### 1.5 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส โดยคุณอรอุมา อิ่มอารมย์ และ คุณอรรษา ศรีตะปัญญะ

ประธาน 5ส ให้บุคลากรในหน่วยงานดูแลความสะอาดของพื้นที่โซน 5ส ที่ตนเป็นรับผิดชอบ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมภายใน (IS) ช่วงเดือน มิ.ย.61

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2561

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

#### 3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน พฤษภาคม 2561

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือน พฤษภาคม 2561

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
ข้อร้องเรียน	ข้อร้องเรียน
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรซ่อมห้องพัสดุผู้ป่วยให้มีความพร้อมงาน เช่น แอร์ในห้องพัสดุไม่สามารถปรับลด/เพิ่มอุณหภูมิได้</li> <li>2. ที่คูคก่ลินในห้องน้ำไม่มี พรหมเช็ดเท้าในห้องน้ำไม่มี พัดลมควรอยู่กลางห้อง เจ้าหน้าที่มาในห้องแล้วไม่ปิดประตูทำให้ยูงเข้าห้อง เป็นส่วนใหญ่</li> <li>3. เครื่องทำน้ำอุ่นไม่ทำงานควรแก้ไข</li> <li>4. การแจ้งรายละเอียดของอาหารผู้ป่วยหลังผ่าตัด</li> </ol>	<p>-ไม่ได้รับรายงานข้อร้องเรียน-</p>
คำชมเชย	คำชมเชย
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอาใจใส่ผู้ป่วย เป็นมิตร พุดเพราะ</li> <li>2. ยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นกันเอง</li> <li>3. พยายามเข้าดูแลทุกกระยะพุดจาไพเราะ เข้ากับผู้ป่วยได้</li> <li>4. ใส่ใจ, พุดจาไพเราะ, ให้คำปรึกษาที่ดี, ยิ้มแย้มแจ่มใส</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบริการดูแลคนไข้อย่างใกล้ชิด อธิบายข้อสงสัยได้เข้าใจ</li> <li>2. สอนวิธีการอาบนํ้าทารก</li> <li>3. การบริการดูแลคนไข้อย่างใกล้ชิด อธิบายข้อสงสัยได้เข้าใจ</li> <li>4. มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย</li> <li>5. การสอนให้นํ้านมบุตร ทำให้นํ้านมบุตรเพิ่มมากขึ้น</li> </ol>

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2561

เดือน เม.ย. 61 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนพฤษภาคม 2561

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มีเรื่องเพื่อพิจารณา-

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มีเรื่องแจ้ง-

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)

ผู้บันทึกการประชุมรายงาน

(นางสาวสุธารัตน์ สุขศรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุวดี เกษสุวรรณ)

หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาลพิเศษ (8/1)

(นางศันฐุชานันท์ คณะวรรณ)

หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาลสามัญ

ผู้ป่วยหลังคลอด-นรีเวชวิทยา (8/2)