

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 3/2561
วันที่ 29 ธันวาคม 2560 เวลา 8.30-14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางสาววิฐวดี	พันธ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวภัสรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวศิริวรรณ	วรรณศักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางกัญญารัตน์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวพิชญ์ศุภาภรณ์	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางนงเยาว์	ลาวิณห์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาวปภัสสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวสุทธิพร	อภิวงค์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
17. นางสาวสุชานันท์	ไชยศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
18. นางสาวศุภวรรณ	เรืองคำพัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
19. นางสาวปาริษา	ศรีวิระภาพ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
20. นางสาวสายใจ	แดงจอหอ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
21. นางพิไลพร	วิจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
22. นางสาววันวิสาข์	ปานดวงแก้ว	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
23. นางสาวอภัสราภรณ์	บุตรคำโชติ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
24. นางสาวทิวาพร	พุ่มพวง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
25. นางสาวจตุพร	เอี่ยมประเสริฐ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
26. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
27. นางสาวอฉรา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
28. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
29. นางสาวธัญญาลักษณ์	บูรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

30. นางสาวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
31. นางสาวธนัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
32. นางสาวปัญญาภัค	จินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
33. นางอรอุมา	อิมอาร์มย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
34. นางสาวกรรณิการ์	วันสุนิลา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
35. นางสาววราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
36. นางสาวจินตนา	บิณฑาพี้อ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
37. นางสาวมินตา	ประหัท	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
38. นางสาวสมฤดี	สรรพจารย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
39. นางสาวอริยา	แวกศรี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
40. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเดิม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
41. นางสาวนถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
42. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
43. นางสาวปภัสสร	แสนสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
44. นางสาววิยะดา	โท่ประยูร	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
45. นางสาวเอมอร	ทวยดี	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
46. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
47. นางสาววรรณศิกา	ปราณีวงศ์	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
48. นางสาวสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
49. คุณสมพร	สุขผล	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
50. คุณนัยนา	เนียมปาน	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
51. คุณโสวัตร	คุณรอด	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

1.1.1 เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ

1) ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ กำหนดจัดโครงการ “ปีใหม่สายสัมพันธ์ มศว 2561 ในวันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2560 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงขอเชิญบุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมในวันและเวลาดังกล่าว

2) ด้วยศูนย์การแพทย์ฯ กำหนดจัดงานสานสัมพันธ์บุคลากรและทำบุญวันปีใหม่ศูนย์การแพทย์ฯ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน สร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมรักษาประเพณีศิลปวัฒนธรรมไทย ในวันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2561 เวลา 17.30 น. ณ บริเวณลานจอดรถด้านหลังอาคารเรียน

และปฏิบัติการคณะแพทยศาสตร์ มศว องค์กรฯ จึงขอเชิญบุคลากรร่วมงานสานสัมพันธ์บุคลากรและทำบุญวัน
ปีใหม่ศูนย์การแพทย์ฯ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

3) ขอแสดงความยินดีบุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ ที่ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรผู้มี
ผลงานดีเด่นประจำปี 2560 คุณอัมพร บุญบุตร รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงานสิทธิประโยชน์และกองทุน
สุขภาพเหมาจ่าย ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ด้านบริการดีเด่น, คุณสุขฤทธิพนธ์ พรศรี งาน
การพยาบาลตรวจรักษาพิเศษ ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ด้านบริการดีเด่น

4) ขอแสดงความยินดีและชื่นชม คุณอัสวเดช ตีนา และ คุณสิรินยา เมฆสุวรรณ
หน่วยงานสิทธิประโยชน์และกองทุนสุขภาพเหมาจ่าย ได้รับรางวัลอันดับ 1 oral Presentation ประเภทการ
จัดการความรู้ (KM) เรื่องตรวจสิทธิ 4.0 “ลุงตู้ 4 in 1” ในงานมหกรรมคุณภาพโรงพยาบาล ครั้งที่ 10 ประจำปี
2560

5) ศูนย์การแพทย์ฯ จะดำเนินการสลับการเปิดให้บริการใช้ลิฟต์ดังนี้

- ลิฟต์ตัวที่ 1,2,3 เปิดให้บริการเฉพาะ ชั้น 1 และชั้น 6 -15

- ลิฟต์ตัวที่ 4,5,6 เปิดให้บริการชั้น 1 - 8

เนื่องจากลิฟต์ที่ต้องใช้ในการเตรียมการรับเสด็จฯ ทุกครั้งจะต้องสามารถจอดที่ชั้น 10
ห้องผู้ป่วย VIP (w 10/1) ได้ ประกอบกับลิฟต์ตัวที่ 1 และตัวที่ 2 เท่านั้นที่สามารถลือกลิฟต์ได้

6) ตามที่งานพัสดุ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเรื่องการจำหน่ายครุภัณฑ์ประจำปี
2560 ของศูนย์การแพทย์ฯ นั้น งานพัสดุได้ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่
ระหว่างตรวจสอบความถูกต้องของครุภัณฑ์จำหน่ายประจำปี 2560 และจะดำเนินการจำหน่ายประมาณเดือน
ม.ค.61

7) ตามที่ ศูนย์การแพทย์ฯ มีสุนัข มาอาศัยอยู่บริเวณรอบ ๆ ศูนย์การแพทย์ฯ เป็น
จำนวนมาก ดังนั้นเพื่อความปลอดภัยแก่ผู้มารับบริการและเจ้าหน้าที่บุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ ทีมผู้บริหารจึงมี
นโยบายจะควบคุมการกำเนิดของสุนัข โดยจัดทำหมันให้สุนัขทุกตัวภายในศูนย์การแพทย์ฯ พร้อมฉีดวัคซีนพิษ
สุนัขบ้า นั้น ในการนี้ งานอาชีวอนามัย ขอแจ้งรายงานการดำเนินการควบคุมการกำเนิดของสุนัขภายใน
ศูนย์การแพทย์ฯ ดังนี้

- ยอดรวมสุนัขทำดำเนินการทำหมันแล้วจำนวน 50 ตัว (ไม่รวมลูกสุนัขที่ยังไม่ถึง
เกณฑ์ประมาณ 20-30 ตัว)

- นัดทำหมันสุนัขครั้งต่อไปในวันที่ 18 ม.ค.61

- ยาที่ต้องจัดซื้อเพิ่มได้แก่ ยาสลบ และยาต้านจุลชีพ

1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล

1) ฝ่ายการพยาบาลจะมีการนำระบบ Logistics มาบริหารจัดการคลังเวชภัณฑ์กลาง เนื่องจากที่
ผ่านมาเวชภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงทำให้ ward ไม่มีเวชภัณฑ์พอใช้จึงเบิกจำนวนมาก ส่งผลให้
เวชภัณฑ์หมดอายุ

2) Drug Reconciliation ที่ ward สามารถปฏิบัติได้สูงสุด 70% ที่ Semi Med จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงาน เนื่องจากสมาคมเภสัชกรรมฯ จะเข้าตรวจเยี่ยม

3) การปรับเปลี่ยนการเขียน Order ยาที่มีหน่วยเป็นมิลลิกรัม ให้แพทย์ระบุสัดส่วนยาให้ชัดเจน รายละเอียดงานเภสัชกรรมจะมีหนังสือแจ้งอีกครั้ง

4) งดการจัดงานปีใหม่ของฝ่ายการพยาบาล เนื่องจากไม่มีงบประมาณ

5) ศูนย์เวรเปลแยกจากงานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน รวมถึงการเบิก-การจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ แต่ที่ใช้ร่วมกันคือตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร ซึ่งพนักงานเวรเปลจะมี KPI เรื่องการบริการทันเวลา

1.3 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการใช้กระบวนการ

-ไม่มีการประชุม-

1.4 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการกู้ชีวิต

-ไม่มีการประชุม-

1.5 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส โดยคุณอรอุมา อิ่มอารมย์ และ คุณอรรษา ศรีตะปัญญะ

ขอให้บุคลากรในหน่วยงานดูแลความสะอาดเรียบร้อยในพื้นที่ที่ตนเองรับผิดชอบ และขอให้ เป็นพื้นที่ ที่พร้อมรับการตรวจเยี่ยมอย่างสม่ำเสมอ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2561

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน ธันวาคม 2560

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือน ธันวาคม 2560

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
<u>ข้อร้องเรียน</u>	<u>ข้อร้องเรียน</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรเปลี่ยนผ้าเตียงผู้ป่วยทุกวัน วันละ 1 ครั้ง ผ้าห่ม ปลอกหมอน ผ้าคลุมเตียง 2. แม่บ้านควรทำความสะอาดให้มากกว่านี้ 3. เตียงนอนคนป่วยนุ่มเกินไป ทำให้เวลานอนรู้สึกไม่สบายตัว 4. การประสานระหว่างแผนกเพื่อให้ผู้ป่วยเข้าทำการผ่าตัดไม่ชัดเจน จนเกิดข้อผิดพลาด 5. ความสะอาดห้องพักและห้องน้ำ ห้องน้ำมีกลิ่นทำความสะอาดไม่เรียบร้อย 6. ห้องน้ำในห้องพิเศษมีกลิ่น 7. ปรับปรุงห้องน้ำเก่ามาก 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่อยากให้แม่บ้านมาปิดฝุ่นตอนที่ม่เด็กอยู่อาจจะมีฝุ่นหรือแมงมุมตัวเล็กๆตกลงมาได้ 2. ถังขยะในห้องน้ำเล็กไปนิดนึง
<u>คำชมเชย</u>	<u>คำชมเชย</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. สอนวิธีการดูแลเด็กและทารก และการทำความสะอาดด้านอื่นๆ 2. การดูแลเอาใจใส่ พุดจาไพเราะ 3. พยาบาลดูแลดี พุดจาไพเราะ สนับสนุนนมแม่ ให้คำแนะนำดี 4. การแนะนำเรื่องการปั้มนม การประคบเต้านม การใส่ใจเวลามีอาการผิดปกติ 5. บริการดี เป็นกันเอง 6. ดูแลเอาใจใส่คนไข้ พุดจาเพราะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอนวิธีการอาบน้ำ วิธีดูแลนม 2. การดูแลเอาใจใส่ พุดจาดี ยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นกันเอง 3. คอยให้คำปรึกษา คอยถามอาการ 4. มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2560

เดือน ต.ค. 60 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนพฤศจิกายน 2560

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มีเรื่องเพื่อพิจารณา-

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

1. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานทันตกรรม

- สิทธิประโยชน์ผู้ประกันตนจะได้รับในการรักษาทางทันตกรรม ถอนฟัน อุดฟัน
ชุดหินปูน ค่าบริการทางการแพทย์เท่าที่จ่ายจริงปีละไม่เกิน 900 บาท

- ขอเชิญร่วมงานพิธีเปิดหน่วยงานทันตกรรม ชั้น 5 อาคารศูนย์การแพทย์ฯ ใน
วันที่ 29 ธันวาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. โดยในงานจะจัดพิธีสงฆ์และทำบุญเลี้ยงพระเพล

2. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

- ด้วยงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการ
หน่วยดูแลรักษาความสะอาด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
ในการนี้ หน่วยดูแลและรักษาความสะอาด งานอาชีวอนามัยจะดำเนินการบริหารจัดการงานดังกล่าว กรณี
บุคลากรท่านใดมีข้อสอบถามหรือข้อเสนอแนะต่างๆ สามารถประสานงานได้ที่ งานอาชีวอนามัย คุณทัศนีย์
ลิปิโสภณ

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)

ผู้บันทึกการประชุมรายงาน

(นางสาวสุธารัตน์ สุขศรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุขวดี เกษสุวรรณ)

รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน

การพยาบาลพิเศษ (8/1)

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)

รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน

การพยาบาลผู้ป่วยหลังคลอด (8/2)