

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 8/2560
วันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เวลา 8.30-14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวภัสรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวพิชญ์ศุภาภรณ์	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางนงเยาว์	ลาวิณห์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวปภัสสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางสาวสุทธิพร	อภิวงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาวศุภวรรณ	เรืองคำพัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวปาริษา	ศรีวีชิระภาพ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวสายใจ	แดงจอหอ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
17. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
18. นางสาวอัครา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
19. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
20. นางสาวชญญาลักษณ์	บูรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
21. นางสกาเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
22. นางสาวธนัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
23. นางสาวกรรณิการ์	วันสุนิล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
24. นางสาวราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
25. นางสาวจินตนา	บินซาฟีอี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
26. นางสาวสมฤดี	สรรพจารย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
27. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเคิม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
28. นางสาวนถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
29. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ

30. นางสาวปภัศสร	แสนสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
31. นางสาววิยะดา	โท่ประยูร	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
32. นางสาวระพีพร	ม้าแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
33. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
34. นางสาววรรณศิกา	ปราณีวงศ์	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวรัฐวดี	พันธุ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวอัญชลีพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางกัญญารัตน์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวสุชานันท์	ไชยศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวบัญญัติ	ชินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
6. นางอรอุมา	อิมอารมย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
7. นางสาวมินดา	ประหัต	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
8. นางสาวรัศมี	กึ่งทอง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
9. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
10. นางนรินทร์	พูลสวัสดิ์	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
11. นางบุญลาภ	เรืองฤทธิ์ฉายแสง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
12. นางสมพร	สุขผล	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

ลาศึกษาต่อ

1. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
----------------	------------	-----------------------

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

1.1.1 เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ

1) การเตรียมความพร้อมในการ Re-Accreditation กำหนดแผนการ Re-Accreditation ในช่วงเดือนกันยายน 2561 ดังนั้นเพื่อให้การ Re-Accreditation ทางทีมผู้บริหารศูนย์การแพทย์ฯ จะดำเนินการเยี่ยมสำรวจเพื่อเตรียมความพร้อมในหน่วยงานต่างๆ ในการ Re-Accreditation เพื่อปรับปรุงจุดไหนที่พบปัญหาจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป

2) การเขียนรายงานอุบัติการณ์ในปัจจุบันพบว่าการเขียนรายงานอุบัติการณ์มีจำนวนน้อยลง ดังนั้นขอความร่วมมือหน่วยงานต่างๆ หากพบปัญหาให้ช่วยเขียนรายงานอุบัติการณ์ ซึ่งการเขียนรายงานอุบัติการณ์ดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและจำนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่พบ เพื่อการพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นไป

3) ตามที่ งานห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยา ศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับการเข้าตรวจประเมิน เพื่อการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2555 ของสภาเทคนิคการแพทย์แล้วนั้น บัดนี้ งานห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยา ศูนย์การแพทย์ฯ ได้ผ่านการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ รอบที่ 3 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2563

4) แจ้งกำหนดการพิธีตั้งเสาเอกก่อสร้างหอพระ “โพชนกสถานและพระราชลิตทิวราจารย์” (พระพุทธชัยมงคลโพชนกวิโรต) ในวันพฤหัสบดีที่ 8 มิถุนายน 2560 เวลา 9.00 น. ณ บริเวณสวนหย่อมฝั่งด้านขวาติดกับตัวอาคารศูนย์การแพทย์ฯ

5) แจ้งกำหนดการหล่อองค์พระประธาน “สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (พระพุทธชัยมงคลโพชนกวิโรต)” ณ วัดประสิทธิเวช คลอง 15 ในวันพุธที่ 10 พฤษภาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ดังนั้นจึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนหน่วยงานในสังกัดศูนย์การแพทย์ฯ เข้าร่วมงานในวันและเวลาดังกล่าว

6) ตามที่ ส่วนพัฒนากายภาพ จัดให้มีบัตรสมาร์ทการ์ดและสติ๊กเกอร์ติดหน้ารถ เพื่อใช้อนุญาตให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้เข้ามาจอดรถยนต์ภายในอาคารที่จอดรถใต้ดิน และภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงขอเชิญบุคลากรทุกท่านที่ยังไม่มีบัตรและสติ๊กเกอร์ดังกล่าว สามารถติดต่อประสานงานเพื่อขอรับเพิ่มเติมได้ ในระหว่างวันที่ 26-27 เมษายน 2560 ณ บริเวณ โถงชั้น 1 อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรักษ์

1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล

- ไม่มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ-

1.3 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส โดยคุณอรอุมา อิ่มอารมย์ และ คุณอรรษา ศรีตะปัญญา

ประธาน 5ส หน่วยงาน ได้ขอความร่วมมือให้บุคลากรทุกท่าน ช่วยกันดูแลรักษาความเรียบร้อยพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2560

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน พฤษภาคม 2560

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือน พฤษภาคม 2560

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
<u>ข้อร้องเรียน</u>	<u>ข้อร้องเรียน</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรปรับปรุงสภาพห้องให้ดูใหม่ สะอาดตา เพื่อสภาพแวดล้อมในการพักผ่อน ที่ดีของผู้ป่วย 2. ห้องพิเศษอยากให้เพิ่มถ้วยชามสัก 1-2 ชุด 3. ความไม่ยิ้มแย้มของพยาบาลบางท่าน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดระเบียบการเข้าเยี่ยมคนไข้ที่เข้ามาเยาะและเสียงดัง 2. ผ้าถุงบางมาก 3. เพิ่มที่จอดรถ
<u>คำชมเชย</u>	<u>คำชมเชย</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. ประทับใจทุกคนพยาบาล 2. พยาบาลช่วยดูแลเป็นอย่างดี คืบวันที่ 7 พ.ค.60 3. การบริการดี พุดจาไพเราะ ดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วยดี มีความเป็นกันเอง ทำให้รู้สึกอบอุ่นเมื่อใช้บริการ 4. สะดวก รวดเร็ว บุคลากรมีความสุข ทำให้การดูแลเอาใจใส่เป็นอย่างดี 5. คอยช่วยทำคลอดดี ช่วยเหลือดี ดูแลดี พุดจาดี แนะนำดี 6. เอาใจใส่ดูแลผู้ป่วยอยู่ตลอดเวลา ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พยาบาลดูแลใส่ใจดีมาก 2. ให้ความสนใจในการดูแลผู้ป่วยได้ดี 3. พยาบาลและผู้ช่วยให้การต้อนรับและบริการอย่างอบอุ่น 4. การสอนการให้นมบุตร 5. ดูแลดี พุดจาดี สอบถามอาการตลอด 6. พยาบาลน่ารักใส่ใจทุกอย่าง

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2560

เดือน เม.ย. 60 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนพฤษภาคม 2560

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

1) เรื่องแจ้งจากงานพัฒนาคุณภาพ

- ความคืบหน้าการดำเนินการตอบแบบสำรวจวินิจฉัยองค์กร (โปรแกรม Nice-Cell, Emo-meter, safety Culture Survey) ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม - 15 เมษายน 2560 จะมีการประชุมโดยผ่าน GIN Conference ณ ห้องประชุมฝ่ายการพยาบาล ชั้น 7 เวลา 14.00 น.

- การจัดกิจกรรมโครงการสัปดาห์ความปลอดภัย ระหว่างวันที่ 22-24 พฤษภาคม 2560 โดยจะจัดเป็นหลักฐานส่งเสริมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านความปลอดภัย จำนวน 7 ฐาน ได้แก่ 1. ทีมนำองค์กร 2. ทีม RM 3. ทีม HA&CQI 4. ทีม ENV 5. ทีม ICC 6. IT 7. ทีม MSM (ระบบยา) อยู่ระหว่างประชุมเตรียมความพร้อมของการจัดโครงการ

- การจัดกิจกรรมเยี่ยมชมสำรวจภายในและกิจกรรม CQI Workshop อยู่ระหว่างการนัดทำทีม workshop และวางแผนการประชุมกับคณะกรรมการทีมเยี่ยมชมสำรวจภายในเพื่อวางแผนการเยี่ยมชมสำรวจโดยจะมีวางแผนวิเคราะห์แผนและปรับระบบก่อนที่คณะกรรมการ IS เยี่ยมสำรวจภายในติดตามแผนต่อไป

2) เรื่องแจ้งจากรักษาการแทนหัวหน้างานซ่อมบำรุง ตามที่ศูนย์การแพทย์ฯ ได้ดำเนินการติดตั้งชุดเครื่องเสียงพร้อมติดตั้งเพื่อประชาสัมพันธ์ประกาศเสียงตามสายนั้น หากหน่วยงานใดหรือจุดใดได้ยินเสียงประกาศดังกล่าวไม่ชัดเจนสามารถแจ้งได้ที่หน่วยงานซ่อมบำรุง

3) เรื่องแจ้งจากรักษาการแทนหัวหน้างานเภสัชกรรม แจ้งนโยบายการขอผลสมยาเคมีบำบัดนอกเวลาราชการ เนื่องจากโรงพยาบาลไม่มีนโยบายให้ผลสมยาเคมีบำบัดนอกเวลาราชการ ถ้ากรณีมีความจำเป็นอาจารย์เจ้าของไข้ต้องเป็นผู้สมยาด้วยตัวเอง โดยติดต่อประสานงานกับห้องจ่ายยาก่อนเพื่อดำเนินการเปิดห้องเคมีบำบัด

4) เรื่องแจ้งจากรักษาการแทนหัวหน้างานทรัพยากรมนุษย์ เรื่องการตกเบิกเงินปรับเพิ่มคุณวุฒิตามที่ กพ. รับรอง ส่วนงานคลัง มศว จะโอนเงินเข้าบัญชีพนักงานในวันที่ 11 เมษายน 2560 และพนักงานที่โอนย้ายจากงบประมาณเงินรายได้ศูนย์การแพทย์ฯ เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 54 ราย

จะทำการโอนเงินเข้าบัญชีพนักงานภายในเดือน พฤษภาคม 2560 พนักงานที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเพิ่ม กรณี ดังต่อไปนี้

- กรณีลาออก สามารถติดต่อขอรับเงินด้วยตัวเองภายใน 60 วันนับจากวันที่ 11 เมษายน 2560 หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์
 - กรณีเสียชีวิต ให้บิดา มารดา คู่สมรสหรือบุตร บุคคลใดบุคคลหนึ่งติดต่อขอรับเงินภายใน 60 วัน หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์
- 5) เรื่องแจ้งจากรักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงานการพยาบาล 15/2 ความคืบหน้าในการเปิด บริการหอผู้ป่วยพิเศษ ชั้น 15 จำนวน 20 เตียง ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2560 ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิด 10 เตียง เปิดเฉพาะเวรเช้า-บ่าย กลุ่มทำหัตถการที่ admit เป็นคนไข้ในและกลุ่มคนไข้เคมีบำบัดเป็นแบบ OPD case

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)
ผู้บันทึกการประชุมรายงาน

(นางสาวสุธารัตน์ สุขศรี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุขวดี เกษสุวรรณ)
รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน
การพยาบาลพิเศษ (8/1)

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)
รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน
การพยาบาลผู้ป่วยหลังคลอด (8/2)