

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 7/2560  
วันที่ 2 พฤษภาคม 2560 เวลา 8.30-14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8  
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางสาววิภาวดี	พันธ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวรัตนาภร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวภัศรา	หรั่งกรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางกัญญารัตน์	สมบุรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวพิชญ์ศุภาภรณ์	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางนงเยาว์	ลาวิณี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวปภัศพร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาวสุทธิพร	อภิวงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวสุชานันท์	ไชยศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวศุภวรรณ	เรืองคำพัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
17. นางสาวปาริษา	ศรีวิจิระภาพ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
18. นางสาวสายใจ	แดงจอหอ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
19. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
20. นางสาวอฉรา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
21. นางสาวธัญญาลักษณ์	บุรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
22. นางสาวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
23. นางสาวปัญจกัศ	ชินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
24. นางอรอุมา	อิมอาร์มย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
25. นางสาววราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
26. นางสาวจินตนา	บินชาฟีอี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
27. นางสาวมินดา	ประหัส	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
28. นางสาวรัศมี	กั๋งทอง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
29. นางสาวสมฤดี	สรรพจารย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

30. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเดิม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
31. นางสาวนาถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
32. นางสาวปัทสสร	แสนสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
33. นางสาววิยะดา	โท่ประยูร	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
34. นางสาวระพีพร	ม้าแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
35. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
36. นางสาววรรณศิกา	ปราณีวงศ์	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
37. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
38. นางนรินทร์	พูลสวัสดิ์	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
39. นางบุญลาก	เรืองฤทธิ์ฉายแสง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
40. นางสมพร	สุขผล	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

#### ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอัญชลีพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
4. นางสาวธัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
5. นางสาวกรรณิการ์	วันสุนิลา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
6. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ

#### ลาศึกษาต่อ

1. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
----------------	------------	-----------------------

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

##### 1.1.1 เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ

1) การเตรียมความพร้อมในการ Re – Accreditation กำหนดแผนการ Re – Accreditation ในช่วงเดือนกันยายน 2561 ดังนั้นเพื่อให้การ Re – Accreditation ทางทีมผู้บริหารศูนย์การแพทย์ฯ จะดำเนินการเยี่ยมสำรวจเพื่อเตรียมความพร้อมในหน่วยงานต่างๆ ในการ Re – Accreditation เพื่อปรับปรุงจุดไหนที่พบปัญหาจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป

2) การเขียนรายงานอุบัติการณ์ในปัจจุบันพบว่าการเขียนรายงานอุบัติการณ์มีจำนวนน้อยลง ดังนั้นขอความร่วมมือหน่วยงานต่างๆ หากพบปัญหาให้ช่วยเขียนรายงานอุบัติการณ์ ซึ่งการเขียนรายงานอุบัติการณ์ดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่พบ เพื่อการพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นไป

3) ตามที่ งานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับการเข้าตรวจประเมินเพื่อการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2555 ของ

สภาเทคนิคการแพทย์แล้วนั้น บัดนี้ งานห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยา ศูนย์การแพทย์ฯ ได้ผ่านการรับรองระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ รอบที่ 3 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2563

4) แจ้งกำหนดการพิธีตั้งเสาเอกก่อนสร้างหอพระ “โพชนงคสถานพระราชสิทธิวิชาจารย์” (พระพุทธชัยมงคลโพชนงควิโรต) ในวันพฤหัสบดีที่ 8 มิถุนายน 2560 เวลา 9.00 น. ณ บริเวณสวนหย่อมฝั่งด้านขวาติดกับตัว อาคารศูนย์การแพทย์ฯ

5) แจ้งกำหนดการหล่อองค์พระประธาน “สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี” (พระพุทธชัยมงคลโพชนงควิโรต) ณ วัดประสิทธิเวช คลอง 15 ในวันพุธที่ 10 พฤษภาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 15.00 เป็นต้นไป ดังนั้นจึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนหน่วยงานในสังกัดศูนย์การแพทย์ฯ เข้าร่วมงานในวันและเวลาดังกล่าว

6) ตามที่ ส่วนพัฒนากายภาพ จัดให้มีบัตรสมาร์ตการ์ดและสติ๊กเกอร์ติดหน้ารถ เพื่อให้ขออนุญาตให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้เข้ามาจอดรถยนต์ภายในอาคารที่จอดรถใต้ดิน และภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงขอเชิญบุคลากรทุกท่านที่ยังไม่มีบัตรและสติ๊กเกอร์ดังกล่าว สามารถติดต่อประสานงานเพื่อขอรับเพิ่มเติมได้ ในระหว่างวันที่ 26-27 เมษายน 2560 ณ บริเวณ โถงชั้น 1 อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ

#### 1.1.2 เรื่องแจ้งจากรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ฝ่ายประกันคุณภาพ

1) ความคืบหน้าการดำเนินการตอบแบบสำรวจวินิจฉัยองค์กร ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม – 15 เมษายน 2560 ในขณะที่การตอบแบบสอบถามวินิจฉัยองค์กรเฉลี่ยอยู่ที่ 78% โดยกลุ่มบริหาร 83% กลุ่มสายวิชาชีพสาธารณสุข 72% กลุ่มสายสนับสนุนทางการแพทย์ 84% กลุ่มสายสนับสนุนทั่วไป 92%

2) การจัดกิจกรรมโครงการสัปดาห์ความปลอดภัย ระหว่างวันจันทร์ที่ 22-24 พฤษภาคม 2560 โดยจะจัดเป็นฐานส่งเสริมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านความปลอดภัย จำนวน 7 ฐาน ได้แก่ ทีมนำองค์กร, ทีม RM, ทีม HA & CQI, ทีม ENV, ทีม ICC, IT, ทีม MSM (ระบบยา) อยู่ระหว่างประชุมเตรียมความพร้อมของการจัดโครงการ

#### 1.1.3 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าหน่วยงาน

1) หัวหน้าหน่วยงานซ่อมบำรุง : ตามที่ศูนย์การแพทย์ฯ ได้ดำเนินการติดตั้งชุดเครื่องเสียงพร้อมติดตั้งเพื่อประชาสัมพันธ์ประกาศเสียงตามสายนั้น หากหน่วยงานใดหรือบุคคลใดได้ยินเสียงประกาศดังกล่าวไม่ชัดเจนสามารถแจ้งได้ที่หน่วยงานซ่อมบำรุง

2) หัวหน้าหน่วยงานเภสัชกรรม : แจ้งนโยบายการขอผสมยาเคมีบำบัดนอกเวลาราชการ เนื่องจากโรงพยาบาลไม่มีนโยบายให้ผสมยาเคมีบำบัดนอกเวลาราชการ ถ้ากรณีมีความจำเป็นอาจารย์เจ้าของไข้ต้องเป็นผู้ผสมยาด้วยตัวเอง โดยติดต่อประสานงานกับห้องจ่ายยาก่อนเพื่ดำเนินการเปิดห้องเคมีบำบัด

3) หัวหน้าหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์ : เรื่องการตกเบิกเงินปรับเพิ่มคุณวุฒิตามที่ กพ. รับรอง ส่วนงานคลัง มศว จะโอนเงินเข้าบัญชีพนักงานในวันที่ 11 เมษายน 2560 และพนักงานที่โอนย้ายจากงบประมาณเงินรายได้ศูนย์การแพทย์ฯ เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 54 ราย จะทำการ โอนเงินเข้าบัญชีพนักงานภายในเดือน พฤษภาคม 2560 พนักงานที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเพิ่ม กรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีลาออก สามารถต่อขอรับเงินด้วยตัวเอง ภายใน 60 วันนับจากวันที่ 11 เมษายน 2560 หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

(2) กรณีเสียชีวิต ให้บิดา มารดา หรือคู่สมรสหรือบุตร บุคคลใดบุคคลหนึ่งติดต่อขอรับเงินภายใน 60 วัน หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

4) หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาล 15/2 : ความคืบหน้าในการเปิดบริการหอผู้ป่วยพิเศษ ชั้น 15 จำนวน 20 เตียง ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2560 ขณะนี้ได้ดำเนินการเปิด 10 เตียง เปิดเฉพาะเวรเช้า-บ่าย กลุ่มหัตถการที่ admit เป็นคนไข้ในและกลุ่มคนไข้เคมีบำบัดเป็นแบบ OPD case

## 1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล

- ไม่มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ-

## 1.3 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส โดยคุณอรอุมา อิ่มอารมย์ และ คุณอรรษา ศรีตะปัญญา

ประธานแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

- 1) สรุปผลการทำ Big Cleaning Day วันที่ 20 เมษายน 2560 ขอให้เน้นเรื่องการเช็ดทำความสะอาดตามซอกมุมโต๊ะและตู้
- 2) เรื่องการแบ่งโซนความรับผิดชอบ 5ส

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2560

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

## วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

### 3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน เมษายน 2560

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือน เมษายน 2560

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
<u>ข้อร้องเรียน</u>	<u>ข้อร้องเรียน</u>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อยากให้แม่บ้านกวาดพื้น ก่อนถู เพราะบางทีเส้นผมร่วง ขยะตามพื้นก็ยังคงค้างอยู่</li> <li>2. อยากให้มีถ้วย ชาม ช้อน ส้อม สำหรับญาติที่มาเฝ้าไข้</li> <li>3. ปลอกหมอนและผ้าห่ม ควรนำมาให้เปลี่ยน ไม่ควรให้ใช้เกินสัปดาห์</li> <li>4. พนักงานทำความสะอาด ห้องน้ำ ห้องน้ำกดชักโครกไม่ลง พนักงานแสดงสีหน้าไม่พอใจ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขยะไม่หมดจากเตียง</li> <li>2. ปรับเรื่องการส่งเสียง</li> <li>3. การเปิด – ปิดประตูเวลาเข้าออกห้องผู้ป่วย</li> <li>4. อยากให้ญาติเฝ้าไข้ได้ คนไข้บางคนมาจากต่างจังหวัด</li> </ol>
<u>คำชมเชย</u>	<u>คำชมเชย</u>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วยดีมาก</li> <li>2. พุดจาไพเราะ</li> <li>3. ให้บริการดี ให้คำปรึกษาตลอดการนอน รพ.</li> <li>4. การดูแลและการให้คำแนะนำ</li> <li>5. ความสุภาพ และการให้คำแนะนำ ตลอดการถามไถ่</li> <li>6. การดูแล การแนะนำ การให้ข้อมูล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสงสัยที่ผู้ป่วยสอบถามได้ชัดเจนและเข้าใจง่าย</li> <li>2. พยายามดูแลเอาใจใส่ดีมาก</li> <li>3. การดูแลอธิบาย แนะนำข้อมูล ได้อย่างดี ราคาเหมาะสม</li> <li>4. การให้กำลังใจผู้ป่วย</li> </ol>

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2560

เดือน มี.ค. 60 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนมีนาคม 2560

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)  
ผู้บันทึกการประชุมรายงาน

(นางสาวสุธารัตน์ สุขศรี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุชวดี เกษสุวรรณ)  
รักษาราชการแทนหัวหน้าหน่วยงาน  
การพยาบาลพิเศษ (8/1)

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)  
รักษาราชการแทนหัวหน้าหน่วยงาน  
การพยาบาลผู้ป่วยหลังคลอด (8/2)