

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 4/2560  
วันที่ 30 มกราคม 2560 เวลา 8.30-14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8  
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางสาววิฐวดี	พันธ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวราตรี	อุส่าห์ดี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวสุคาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวภัสรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางกัญญารัตน์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวพิชญ์สุภาภานต์	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางนงเยาว์	ลาวิณห์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวปภัสสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
17. นางสาวปาริษา	ศรีวิจิระภาพ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
18. นางสาวอัครา	ศรีตะปัญญา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
19. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
20. นางสาวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
21. นางสาวธนัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
22. นางสาวปัญญาภัค	ชินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
23. นางอรอุมา	อิมอาร์มย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
24. นางสาวราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
25. นางสาวจินตนา	บินซาฟีอี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
26. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเต็ม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
27. นางสาวนาถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
28. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
29. นางสาวปภัสสร	แสนสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ

30. นางสาววิยะดา	โฑ่ประยูร	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
31. นางสาวระพีพร	ม้าแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
32. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
33. นางสาววรรณศิกา	ปราณีวงศ์	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
34. นางนรินทร์	พุลสวัสดิ์	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
35. นางบุญลาภ	เรืองฤทธิ์ฉายแสง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
36. นางสมพร	สุขผล	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

### ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอัญชลีพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวสุทธิพร	อภิวงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาวสุชานันท์	ไชยศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวศุภวรรณ	เรืองคำพัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวสายใจ	แดงจอหอ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
7. นางสาวธัญญาลักษณ์	บูรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
8. นางสาวกรรณิการิ	วันสุนิลา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
9. นางสาวมินดา	ประหัท	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
10. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

## วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

#### 1.1.1 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าหน่วยงานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล

1) การเตรียมความพร้อมรับการ surveillance survey จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) สรพ ระหว่างวันที่ 1-8 กุมภาพันธ์ 2560 ดังนั้น จึงขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมข้อมูลต่างๆ เพื่อเข้ารับการตรวจเยี่ยม surveillance survey จาก สรพ ในวันและเวลาดังกล่าว

2) HA National forum ตามที่งานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลได้ประสานงานกับสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ไปนั้น เรื่องการส่งผลงานเข้าร่วมคัดเลือกนำเสนอในการประชุมวิชาการประจำปี งานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลได้ส่งผลงานเข้าร่วมมีทั้งหมด 8 หน่วยงาน โดยจะประกาศผลในวันที่ 20 ธันวาคม 2559

3) ด้วยคณะแพทยศาสตร์ จะจัดโครงการพัฒนาผู้บริหาร เรื่อง “คณะแพทยศาสตร์แห่งการพัฒนาตามเกณฑ์ EdPEX” ในวันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2560 ณ โรงแรมเดอะชาयน์ พัทยาเหนือ จ.ชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำความเข้าใจในเกณฑ์ EdPEX และเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจจากผู้ทรงคุณวุฒิ

## 1.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส โดยคุณอรอุมา อิ่มอารมย์ และ คุณอรรษา ศรีตะปัญญา

คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ 5ส มีกำหนดการให้เข้าตรวจประเมินผลการดำเนินงาน 5ส เพื่อประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินงาน 5ส ของหน่วยงาน โดยจะนำผลคะแนนมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ครั้งที่ 1/2560 ซึ่งจะเข้าตรวจประเมินพื้นที่ 5ส หน่วยงานในระหว่างวันที่ 4-27 มกราคม 2560 โดยเลขานุการทีมจะเป็นผู้ประสานงานแจ้งวันเข้าตรวจประเมินให้ทราบ

## 1.3 เรื่องแจ้งอื่น ๆ

1.3.1 ภาควิชาสุติศาสตร์-นรีเวชวิทยา จะจัดงานทำบุญเลี้ยงภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน 9 รูป ณ ห้องประชุมชั้น 5B ในวันที่ 18 มกราคม 2560 จึงขอเชิญชวนเข้าร่วมงานในวันดังกล่าว

1.3.2 ตามที่พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ส่งแบบฟอร์มเบิกงานสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล และค่าการศึกษาบุตร ซึ่งไม่เป็นแบบฟอร์มเดียวกัน เพื่อความถูกต้องและให้เป็นแนวทางเดียวกัน ส่วนการคลังจึงขอให้หน่วยงานใช้แบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้เพื่อยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://fin.oop.swu.ac.th>

1.3.3 ด้วยศูนย์การแพทย์ฯ ได้จัดทำสติ๊กเกอร์ติดหน้ารถยนต์ผ่านเข้า-ออก อาคารจจรถยนต์ และลานจจรถยนต์ เพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่จะหมดอายุในวันที่ 31 ธันวาคม 2559 โดยสติ๊กเกอร์ของใหม่จะเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จึงขอแจ้งให้บุคลากรทุกท่าน ขอสติ๊กเกอร์ได้ที่ หน่วยงานสำนักงานอำนวยการชั้น 6

1.3.4 ด้วยศูนย์การแพทย์ฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดศูนย์การแพทย์ฯ เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ซึ่งขณะนี้ เป็นระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1/2560 และได้นำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานผ่านระบบ Intranet (KPI Online) มาใช้ในการประเมินรอบนี้นั้น จึงขอให้ท่านและผู้ใต้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านประเมินผลการปฏิบัติงานผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน Intranet (KPI Online)

1.3.5 ด้วยงานทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์การแพทย์ฯ จะจัดโครงการรวมพลังฟันเพื่อสุขภาพศูนย์การแพทย์ฯ (OD) ในวันที่ 2-3 กุมภาพันธ์ 2560 ณ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า จังหวัดนครนายก เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานท่านส่งรายชื่อผู้ที่สนใจเข้าร่วมโครงการมายังหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 4 อาคารคณะแพทยศาสตร์ ภายในวันที่ 23 มกราคม 2560

1.3.6 ด้วยฝ่ายการพยาบาล ศูนย์การแพทย์ฯ จะเปิดให้บริการงานการพยาบาลพิเศษ ชั้น 15 เปิดให้บริการผู้ป่วยด้านอายุกรรม จำนวน 10 เตียง ด้านศัลยกรรม จำนวน 10 เตียง โดยเริ่มเปิดให้บริการ 1 เมษายน 2560 ทั้งนี้จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรทางการพยาบาลที่เหมาะสมในการรองรับกับจำนวนผู้ป่วยเพื่อให้กระบวนการทำงานและบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว และเพียงพอต่อการบริการ จึงเปิดรับสมัครพยาบาล และผู้ช่วยพยาบาล ที่มีความประสงค์จะขอย้ายหน่วยงานมาปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานดังกล่าว เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดหน่วยงาน สามารถส่งใบสมัคร (แบบฟอร์มขอย้ายหน่วยงาน) ได้ที่ คุณสุภาณี คำชู ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ฝ่ายการพยาบาล ชั้น 7 ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

1.3.7 ตามที่งานควบคุมรหัสโรคและคำนวณค่าตอบแทน ได้เข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงศูนย์การแพทย์ฯ ในวันจันทร์ที่ 19 ธันวาคม 2560 นั้น ซึ่งที่ประชุมลงความเห็นมีมติที่ประชุมให้รวมใบ OPD check list และใบ IPD check list ซึ่งแบบฟอร์มเดิมเป็นครึ่งกระดาษ A4 โดยให้รวมเป็นใบเดียวกัน (กระดาษ A4) เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งาน และสามารถตรวจสอบเอกสารได้ตั้งแต่ OPD / ห้องฉุกเฉิน / ศูนย์รับผู้ป่วยใน / หอผู้ป่วย จนถึงหน่วยงานควบคุมรหัสโรคและคำนวณค่าตอบแทน โดยที่ประชุมมีมติให้เริ่มทดลองใช้แบบฟอร์มใหม่แทนแบบฟอร์มเดิม ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2561 ถึง 30 เมษายน 2561 ในการนี้งานควบคุมรหัสโรคและคำนวณค่าตอบแทน จึงแนบแนวทางการใช้ใบยินยอมเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเพื่อความเข้าใจ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันถือปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2560

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

## วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

### 3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน มกราคม 2560

อุบัติเหตุด้าน Clinical	จำนวน 0 เรื่อง
อุบัติเหตุด้าน Non Clinical	จำนวน 0 เรื่อง
- Ward 8/2	
อุบัติเหตุด้าน Clinical	จำนวน 0 เรื่อง
อุบัติเหตุด้าน Non Clinical	จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือน มกราคม 2560

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
ข้อร้องเรียน	ข้อร้องเรียน
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมีภาชนะใส่อาหารให้ด้วย</li> <li>2. ห้องพิเศษ 8/1 ควรเปลี่ยนที่นอนเพราะเป็นที่นอนลมสภาพยวบและเป็นหลุมตรงกลางแล้ว</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาหารควรปรับปรุง</li> <li>2. พยาบาลบางคนพูดจาไม่ดี</li> <li>3. ผ้าห่มไม่เพียงพอต่อการใช้งาน</li> </ol>
คำชมเชย	คำชมเชย
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คำอธิบายเกี่ยวกับการรักษาที่ชัดเจนมา โดยตลอด ทำให้ผู้ป่วยมีมุมมองในการรักษาที่เลือกได้</li> <li>2. ความเอาใจใส่ของเจ้าหน้าที่เมื่อร้องขอความช่วยเหลือ การพูดจา หน้าที่ยิ้มแย้ม</li> <li>3. พยาบาลดูแลเด็กดี ช่วยนำเด็กเลี้ยงตอนกลางคืน</li> <li>4. คุณหอมและพยาบาลพูดจาเพราะไม่ดูไม่ด่าคนไข้คะ</li> <li>5. การดูแลเอาใจใส่ การพูดจาสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรวดเร็วเอาใจใส่ในการบริการ</li> <li>6. การติดตามอาการอยู่ตลอดเวลา ให้คำแนะนำและคำปรึกษาดี การดูแลเอาใจใส่ดี</li> <li>7. ให้คำแนะนำดี ตอบข้อสงสัยให้ได้ชัดเจน ใส่ใจในการให้บริการ</li> <li>8. การดูแลเอาใจใส่ การพูดจาสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรวดเร็วเอาใจใส่ในการบริการ</li> <li>9. การสอนให้หันมบุตร แนะนำวิธีต่างๆ พูดจาดี ยิ้มแย้ม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แพทย์ พยาบาลดูแลเอาใจใส่ดีมาก</li> <li>2. การสอนการให้นมบุตร</li> <li>3. พยาบาลและผู้ช่วยๆดูแลเวลา ไม่มีญาติดูแลและดูแลไม่ห่าง</li> <li>4. การดูแลอธิบาย แนะนำข้อมูล ได้ยอด่างดี ราคาเหมาะสม</li> <li>5. แพทย์และพยาบาลมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</li> <li>6. การบริการที่เป็นกันเอง</li> <li>7. การบริการที่เป็นกันเอง</li> </ol>

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2559

เดือน ธ.ค. 59 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนมกราคม 2560

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)  
ผู้บันทึกการประชุมรายงาน

(นางสาวสุชาติ เกษสุวรรณ)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม