

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 10/2560
วันที่ 27 กรกฎาคม 2560 เวลา 8.30-14.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางสาววิฐวดี	พันธ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวภัสรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางกัญญารัตน์	สมบุญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวพิชญ์ศุภาภรณ์	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางนงเยาว์	ลาวิณี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางสาวสุทธิพร	อภิวงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาวสุชานันท์	ไชยศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวศุภวรรณ	เรืองคำพัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวสายใจ	แดงจอหอ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
17. นางพิไลพร	วิจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
18. นางสาววันวิสาข์	ปานดวงแก้ว	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
19. นางสาวอภิสรภรณ์	บุตรคำโชติ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
20. นางสาวทิวาพร	พุ่มพวง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
21. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
22. นางสาวอัครา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
23. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
24. นางสาวธัญญาลักษณ์	บูรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
25. นางสาวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
26. นางสาวปัญจกัศ	ชินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
27. นางอรอุมา	อิมอารมย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
28. นางสาวกรรณิการ์	วันสุนิลา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
29. นางสาววราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

30. นางสาวจินตนา	บิณฑาพีอี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
31. นางสาวมินดา	ประหัต	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
32. นางสาวสมฤดี	สรรพจารย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
33. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเต็ม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
34. นางสาวนาถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
35. นางสาวปภัสสร	แสนสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
36. นางสาววิยะดา	โท่ประยูร	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
37. นางสาวระพีพร	ม้าแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
38. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
39. นางสาววรรณศิกา	ปราณีวงศ์	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
40. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
41. นางนรินทร์	พุลสวัสดิ์	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
42. คุณนัยนา		ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
43. คุณสมพร		ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาวปภัสสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวอัญชลีพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวปาริษา	ศรีวิชิระภาพ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวธนัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
6. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

1.1.1 เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ

1) ด้วย ในวันที่ 28 มิถุนายน 2560 คณะแพทยศาสตร์ มศว จัดแสดงผลงานผู้บริหาร คณะแพทยศาสตร์ ครอบรอบ 3 ปี ณ Convention Room ชั้น 3 อาคารคณะแพทยศาสตร์ ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ได้แสดงผลงานในการบริหารศูนย์การแพทย์ฯ ที่ผ่านการบริหารงานและการดำเนินงานศูนย์การแพทย์ฯ มีการร่วมมือร่วมใจจากทุกหน่วยงานและทุกฝ่ายส่งผลให้การบริหารงานศูนย์การแพทย์ฯ เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้นมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านการบริหารงานโรงพยาบาล ด้านการวางแผนงบประมาณการใช้จ่าย มีการขยายพื้นที่การให้บริการเพิ่มมากขึ้นจากเดิมเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจศูนย์การแพทย์ฯ

2) ขอความร่วมมือบุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ ทุกคนใช้ทรัพยากรทางน้ำอย่างเหมาะสม เช่น ไม่นำรถยนต์ส่วนตัวมาล้างในสถานที่ทำงาน เพราะอาจเป็นแบบอย่างไม่ดีต่อองค์กร

3) ตามที่มี รายงานพบว่า มีคนใส่ชุดผู้ป่วยที่ตราสัญลักษณ์ศูนย์การแพทย์ฯ นั้นไปเดินตลาดนัดจึงส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์โรงพยาบาลซึ่งดูไม่เหมาะสม จึงขอความร่วมมือบุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ ทุกคนในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล

- ไม่มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ-

1.3 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส โดยคุณอรอุมา อิ่มอารมย์ และ คุณอรรษา ศรีตะปัญญา

1) ประธาน 5ส ของหน่วยงาน ได้มีการชี้แจงเกี่ยวกับการจัดกลุ่มแบ่งโซนพื้นที่ 5ส ในหน่วยงาน เนื่องจากมีบุคลากรลาออก และ รับใหม่

2) ประธาน 5ส ขอให้บุคลากรในหน่วยงานดูแลรับผิดชอบในพื้นที่ของตนเอง ให้มีความสะอาดเรียบร้อย อยู่ตลอดเวลา

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2560

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน กรกฎาคม 2560

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือน กรกฎาคม 2560

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
<u>ข้อร้องเรียน</u>	<u>ข้อร้องเรียน</u>
-ไม่มีข้อร้องเรียน-	
<u>คำชมเชย</u>	<u>คำชมเชย</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. พยาบาลใส่ใจดี พุดจาเพราะ ให้คำปรึกษาได้ดี เมื่อมีข้อสงสัย 2. การให้บริการ, มนุษย์สัมพันธ์ ยิ้มแย้มแจ่มใส 3. การดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วย 4. ดูแลผู้ป่วยให้คำแนะนำดี 5. การดูแลเอาใจใส่ให้คำปรึกษาได้ดีมาก 6. คุณพยาบาลจะคอยช่วยเหลือสอนการเข้าเต้าและให้การดูแลบุตรตอนหลังตลอดได้เป็นอย่างดี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รวดเร็วทันใจ สุภาพเรียบร้อย 2. ยิ้มแย้มแจ่มใส โดยรวมดีทุกคน 3. ให้ความสนใจ และเข้าถึง ช่วยเหลือผู้ป่วยโดยไม่ต้องรอวินิจฉัยโรคได้รวดเร็ว 4. ประทับใจทุกอย่าง 5. พยาบาลพุดจาอ่อนหวานและสุภาพและบริการดีทุกคน 6. บริการที่เป็นกันเอง 7. บริการด้วยท่าทางเต็มใจใส่ใจผู้ป่วย 8. ทำงานเป็นทีมที่น่าพอใจ ดูแลเอาใจใส่

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2560

เดือน มิ.ย. 60 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนกรกฎาคม 2560

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มีเรื่องเพื่อพิจารณา-

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

1. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานพัฒนาคุณภาพ

- การจัดโครงการสัปดาห์ความปลอดภัย ระหว่างวันที่ 29-30 มิถุนายน 2560 โดยจะจัดเป็นฐานส่งเสริมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านความปลอดภัยในกลุ่มบุคลากรหน่วยงานสนับสนุนบริการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 - การส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และกิจกรรม CQI Workshop การจัดกิจกรรม CQI Workshop โดยจะเน้นกลุ่มหน่วยงานที่มีผลงาน CQI ไม่ครบวงล้อ PDCA ในปี 2559 อยู่ระหว่างส่งให้คณะกรรมการเยี่ยมสำรวจภายในให้คำแนะนำช่วยกันวิเคราะห์และจะสรุปภาพรวมและนัดหมายการประชุมอีกครั้ง
- งานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล ศูนย์การแพทย์ฯ คณะแพทยศาสตร์ มศว จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “อบรมความรู้พื้นฐานระบบบริหารความเสี่ยง” ระหว่างวันที่ 4-5 กรกฎาคม 2560 ณ ห้องประชุม 5B ชั้น 5 อาคารศูนย์การแพทย์ฯ
- ตามที่สมาคมส่งเสริมคุณภาพแห่งประเทศไทย ได้จัดงานมหกรรมคิวซีแห่งประเทศไทย และงานมหกรรมคุณภาพภาครัฐวิสาหกิจ ภาคราชการ และโรงพยาบาล ประจำปี 2560 ซึ่งศูนย์การแพทย์ฯ ได้ส่งผลงานทีม CLT อายุศาสตร์ และทีมห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยา ร่วมนำเสนอผลงานเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 ไปเรียบร้อยแล้วนั้น ทางสมาคมส่งเสริมคุณภาพแห่งประเทศไทย แจ้งเข้าเยี่ยมชมกิจกรรม CQI ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2560
 - กิจกรรมเยี่ยมสำรวจภายในทีมนำทางคลินิกหน่วยงานประจำปี 2560 อยู่ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม – 15 กันยายน 2560 โดยจะมีการเยี่ยมสำรวจราย CLT และจะเข้าเยี่ยมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ CLT เพื่อดำเนินการติดตามพัฒนาคุณภาพตามข้อเสนอแนะของทีม Surveillance survey
 - คณะกายภาพบำบัด มศว จำนวน 40 คน จะขอเข้าศึกษาดูงานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล ในด้านภาพรวมของโรงพยาบาลในวันที่ 30 ตุลาคม 2560 ส่วนรายละเอียดการเยี่ยมหน่วยงานใดบ้างยังไม่กำหนด

- การจัดกิจกรรมคุณภาพศูนย์การแพทย์ฯ กิจกรรมจะจัดระหว่างวันที่ 6-10 พฤศจิกายน 2560
 - การเทียบเคียงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคุณภาพ ร่วมกับ 4 สถาบันนั้นอยู่ระหว่างเดือน พฤศจิกายน 2560 ความก้าวหน้าการเทียบเคียงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคุณภาพอยู่ระหว่างการจัดทำและทบทวน Template KPI Dictionary
 - การสรุปเอกสารส่ง สรพ เพื่อแสดงความจำนงขอ Re-accreditation จะอยู่ระหว่างช่วงเดือนกุมภาพันธ์ 2560 – มีนาคม 2560 และเตรียมพร้อมกับการรับ Re-accreditation ในช่วงเดือนกรกฎาคม 2560 – กันยายน 2560
2. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์
- ด้วยกลุ่มผู้ประกอบการนิสิตแพทย์ มศว ร่วมกับศูนย์การแพทย์ฯ ได้จัดโครงการห้องกุศลเพื่อหารายได้เข้าสู่ศูนย์การแพทย์ฯ โดยจะเปิดการจำหน่ายเครื่องใช้และเสื้อผ้ามือสอง ณ ร้านห้องกุศล ชั้น 5 อาคารศูนย์การแพทย์ฯ ภายในเดือนกรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป
3. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานพัสดุ
- เวชภัณฑ์กลางใกล้หมดอายุ ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานตรวจสอบเวชภัณฑ์กลางภายในหน่วยงานหากพบเวชภัณฑ์รายการที่ใกล้หมดอายุให้ติดต่อกับพัสดุเพื่อประสานงานไปยังบริษัทเพื่อเปลี่ยนเวชภัณฑ์ดังกล่าวต่อไป
 - ขอรายชื่อคณะกรรมการการตรวจสอบครุภัณฑ์และกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2560 เพื่อให้การตรวจรับ-จ่าย พัสดุประจำปีเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้จะทำหนังสือแจ้งเป็นทางการอีกครั้ง
4. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานนโยบายและแผน
- การสำรวจรายการครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่ได้ตั้งในงบประมาณประจำปี เช่น โถ๊ะ เก้าอี้ โทรศัพท์ หรืออุปกรณ์ของใช้ในผู้ป่วย เป็นต้น เนื่องจากในปี 2560 งบประมาณมีอย่างจำกัดและใกล้ปิดงบประมาณนั้น ทางนโยบายและแผนจะมีหนังสือสรุปความต้องการของปีงบประมาณ 2561-2563 เพื่องานนโยบายและแผนจะเตรียมแผนและข้อมูลในการเสนองบประมาณต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาของงบประมาณต่อไป
5. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานจัดเก็บรายได้และบัญชี
- การเบิกสวัสดิการชั้น 6 จะมีแบบฟอร์มในการขอสวัสดิการของพนักงานจะมี 2 แบบ คือ 1) แบบฟอร์มสวัสดิการงบประมาณ 2) แบบฟอร์มสวัสดิการงบรายได้ ในการนี้แบบฟอร์มสวัสดิการเงินรายได้จะติดสติ๊กเกอร์ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านที่เบิกสวัสดิการเงินรายได้ขอความกรุณาห้ามดึงสติ๊กเกอร์ดังกล่าวออกเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานการพยาบาลอุบัติเหตุและฉุกเฉิน

- การแจ้งเบอร์โทรศัพท์ตำรวจนอกเวลาราชการของ Extern ขอเสนอแนะให้แจ้งเบอร์ไปยังงานประชาสัมพันธ์และตามวอร์ดต่างๆ เพื่อให้การติดต่อเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสะดวกในการประสานงาน ในการนี้รองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ฝ่ายบริหารจะประสานงานกับงานแพทยศาสตร์ เรื่องเบอร์โทร ในการรวบรวมเบอร์ทั้งหมดและแจ้งไปยังหน่วยงานประชาสัมพันธ์ต่อไป เพื่อให้การประสานงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานการพยาบาลวิสัญญี

- การนัดหมายคนไข้ผู้ป่วยนอกด้านการระงับปวด ตามที่งานการพยาบาลวิสัญญีมีตรวจด้านการระงับปวด ซึ่งในวันดังกล่าวคนไข้อาจมีการนัดพบแพทย์แผนกอื่นในวันนั้น จึงขอความร่วมมือหน่วยงานกรณีคนไข้นัดพบแพทย์ด้านการระงับปวดให้นำคนไข้ไปยัง OPD ผู้ป่วยนอกการระงับปวดเพื่อสะดวกในการส่งยาให้กับคนไข้

8. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

- ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่และพนักงานศูนย์การแพทย์ฯ ทุกท่านห้ามจอดรถยนต์หรือจักรยานยนต์ในบริเวณพื้นที่ห้ามจอด

- ตามที่งานยานยนต์ได้มีการจัดรถรับ-ส่ง พยาบาลนั้น ได้พบปัญหาในช่วงเวรคิกงานยานยนต์มีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ จึงขอความร่วมมืองานการพยาบาลอุบัติเหตุและฉุกเฉินส่งเจ้าหน้าที่ไปรับ-ส่งพยาบาลในช่วงเวรคิก

9. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานทันตกรรม

- ด้วยในวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 – 4 สิงหาคม 2560 นิสิตทันตแพทย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มศว จะเข้าศึกษาดูงานระบบโรงพยาบาล ในการนี้จึงขอความร่วมมือหน่วยงานที่มีหนังสือแจ้งไปจะมีนิสิตเข้าไปศึกษาดูงานในวันดังกล่าว

10. เรื่องแจ้งจากหน่วยงานสำนักงานอำนวยการ

- ขอความร่วมมือบุคลากรศูนย์การแพทย์ฯ ทุกท่านห้ามจอดรถในบริเวณพื้นที่ห้ามจอดรถและในบริเวณลานจอดรถอาคารคณะแพทยศาสตร์บริเวณพื้นที่จอดรถส่วนราชการนั้น ห้ามบุคลากรนำรถไปจอดบริเวณดังกล่าว

- บริเวณอาคารจอดรถตึกคณะแพทยศาสตร์ หากบุคลากรท่านใดมีความประสงค์จะจอดรถยนต์บริเวณดังกล่าวให้ติดสติ๊กเกอร์หาไม่ติดสติ๊กเกอร์จะไม่อนุญาตให้เข้าจอดบริเวณดังกล่าว และบุคลากรท่านใดไม่มีสติ๊กเกอร์ให้ติดต่อประสานงานที่สำนักงานอำนวยการ

- ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรนำรถยนต์ส่วนตัวมาล้างในสถานที่ทำงาน

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)
ผู้บันทึกการประชุมรายงาน

(นางสาวสุชารัตน์ สุขศรี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุขวดี เกษสุวรรณ)
รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน
การพยาบาลพิเศษ (8/1)

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)
รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน
การพยาบาลผู้ป่วยหลังคลอด (8/2)