

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 10/2558
วันที่ 29 กรกฎาคม 2558 เวลา 8.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางเกศสุดา	แม่หละเจริญพร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาววิฐวดี	พันธุ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวราตรี	อุส่าห์ดี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวอัญชลีพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางสาวพิชญ์ศุภาภรณ์	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวนงเยาว์	ไบยา	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาวสุทธิพร	อภิวังค์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวสุชานันท์	ไชยศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวสุภาวรรณ	เรืองคำพัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
17. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
18. นางสาวอรรดา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
19. นางสาวชญัญลักษณ์	บูรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
20. นางสาวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
21. นางอรอุมา	อิมอาร์มย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
22. นางสาววราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
23. นางจรรณ	ล้อมวงศ์	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
24. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเต็ม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
25. นางสาวนาถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
26. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
27. นางสมรัก	รักวงษ์ฤทธิ์	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
28. นางสาวชिरา	บุญญาอาภรณ์	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
29. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

30. นางสาวนุชนาฏ	จันทอง	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
31. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
32. นางประทุม	นิราช	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
33. นางนรินทร์	พุลสวัสดิ์	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวปนิดา	นิลเพชร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางกัญญารัตน์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวปภัศสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวจิตรลดา	พุลศิลป์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
8. นางสาวธนิษฐพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
9. นางสาวปัญญาภัค	จินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
10. นางสาวกรรณิการ์	วันสุนิล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
11. นางสาวจินตนา	บินชาฟี้อ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
12. นางสาวรัชณี	ชื่นทะเล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

ลาออกบุตร

1. นางสาวภัศรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
----------------	------------	-----------------------

เริ่มประชุมเวลา 8.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

- ยังไม่มีการประชุมหน่วยงาน-

1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล (วันที่ 21 กรกฎาคม 2558)

1.2.1 เรื่องแจ้งจากห้องยา ในการสั่งยาในใบ Morphine แพทย์เป็นผู้กรอรายละเอียดให้ครบ และเซ็นชื่อ แล้วจึงส่งห้องยา หากมีการเปลี่ยนรายการยา/ขนาดยา ต้องเขียนใหม่และเซ็นชื่อ แล้วส่งห้องยา กรณี ยาบงรายการที่มีข้อห้ามกับผู้ป่วยเภสัชขอให้พยาบาลช่วย Confirm กับแพทย์ก่อน

1.2.2 การทบทวนป้ายเฝ้าระวังต่าง ๆ

(1) การระวังแผลกดทับ ให้จัดทำป้ายเฝ้าระวังแผลกดทับ

(2) ป้ายเฝ้าระวัง Fall เมื่อประเมินแรกได้รับ ผู้สูงอายุและเด็ก จะต้องมีป้ายเฝ้าระวัง

(3) ป้ายเฝ้าระวัง Bundle Care

- VAP ให้เพิ่ม bullet โดยใส่รายละเอียดเพิ่ม เช่น ปรับหัวเตียงสูง 45 องศา
- UTI การเฝ้าระวังผู้ป่วย CA UTI ในกลุ่ม Med ให้ระบุวันที่ 1-2-3 ว่า F/C1 F/C2 เพื่อป้องกันการติดเชื่อ โดยบันทึกใน Graphical sheet และต้องรายงานแพทย์วันที่ 3 (F/C3)

1.2.3 Internal Survey วันที่ 5 ส.ค.58 โดย อ.นลฤช ศรีเมือง ณ ห้องประชุม 5A เวลา 8.00 โดยจะ Round ที่ ER OPD Surg ward 10/2 และ MICU

1.2.4 ร้องผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ฝ่ายการพยาบาล จะเชิญ Surveyor มาทำการตรวจเยี่ยมหน่วยงานย่อย ๆ เพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงทางคลินิกการพยาบาล เฉพาะโรค หลาย ๆ ท่าน และสิ่งที่จะช่วยได้คือการทำ Conference เชิงลึก โดยอธิบายรายละเอียดและคุณภาพ Lab ประกอบด้วย ซึ่งวันที่ 20 ส.ค.58 นพ.มนตรี ลักษณ์สุวรรณ จะมาประเมินอีกครั้ง ขอให้แต่ละหน่วยงานเตรียมความพร้อมด้านตอบข้อเสนอนะครั้งที่แล้ว และเสนอนะข้อปรับปรุงของแต่ละหน่วยงาน

1.2.5 การสำรวจความชุกแผลกดทับ เพื่อให้พยาบาลใน ward เกิดความชำนาญ หากได้ทำประจำ และควรตรวจสอบด้วยว่าแผลอยู่ Score เท่าไร ได้ใช้ที่นอนลมหรือไม่ ซึ่งทางคณะกรรมการจะมีการประชุมในวันที่ 10 ส.ค.58

1.2.6 จากการที่ อ.นลฤช ศรีเมือง ได้มา Internal Survey เมื่อวันที่ 5 ส.ค.58 มีข้อเสนอแนะดังนี้

(1) แผนก SICU มีประเด็นว่า หากพบผล LAB มีค่าวิกฤตผิดปกติ จะให้รายงานอุบัติการณ์ มติที่ประชุมฝ่ายการพยาบาล ให้เข้าใจตรงกัน เมื่อพบค่าผิดปกติ ห้อง LAB จะพิจารณาภาพรวม โดยมีการประชุมและประสานงานร่วมกับ CLT นั้น ๆ

(2) แผนก ER ให้จัด Zonnig คัดกรองผู้ป่วยใหม่ เป็น เขียว เหลือง แดง มติที่ประชุมฝ่ายการพยาบาล ให้เปลี่ยนกระจกหน้าแผนก ER เป็นกระจกใส เพื่อจะได้มองเห็นผู้ป่วย

1.2.7 ใบบุ Surveillace (ใบบุ IC สีเขียว) ถ้าผู้ป่วย D/C ให้ส่งใบบุที่งาน R to A Scan แล้วงาน R to A Scan จะโทรแจ้ง IC ให้มารับใบบุ IC สีเขียวเอง กรณีผู้ป่วยยัง Admit อยู่ใน ward (คาบเกี่ยวเดือน) ให้ ward ส่งใบบุที่งาน IC

1.2.8 กรณีเมื่อเกิดแผลกดทับ ไม่ต้อง Key IR ให้รักษาตามอาการ แต่เนื่องจากพบปัญหามี 1 Case ไม่มีการประเมินแผลในบาง ward จึงได้ให้คณะกรรมการสำรวจความชุกสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครบ 1 เดือน ให้รายงานผลความชุกต่อผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ฝ่ายการพยาบาล

1.3 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการใช้กระบวนการพยาบาล โดยคุณวิฐวดี และคุณราตรี
-ไม่มีการประชุม-

1.4 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการกู้ชีวิต โดยคุณรัตนกร นรชาญ และ คุณณภาพร พุ่มจิตร
-ไม่มีการประชุม-

1.5 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส โดยคุณอรอุมา อิมอารมย์ และ คุณอรรษา ศรีตะปัญญะ

1.5.1 ด้วยคณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ 5ส คณะแพทยศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมให้หน่วยงานร่วมทำ Big Cleaning Day ในวันที่ 17 ส.ค.58 เพื่อร่วมทำความดีในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

12 ส.ค. และเตรียมความพร้อมรับการเยี่ยมชมสำรวจ Focus Survey จากผู้เยี่ยมชมสำรวจ สรพ. โดยร่วมกันทำความสะอาดพื้นที่ภายในหน่วยงาน และทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

1.6 เรื่องแจ้งจากงาน ICWN โดยคุณสุรารัตน์ สุขศรี และคุณศิริวรรณ วรรณภักดิ์

- ไม่มีการประชุม-

1.7 เรื่องแจ้งจากการประชุม CLT สุธิตา

- ไม่มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ-

1.8 เรื่องแจ้งอื่น ๆ

1.8.1 เรื่องแจ้งจากงานคลัง เนื่องด้วยงานคลังต้องดำเนินการเร่งรัดเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากรายรายได้และเงินงบประมาณของศูนย์การแพทย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2558 ให้เสร็จสิ้นตามระเบียบ ดังนั้นศูนย์การแพทย์ฯ จึงขอความร่วมมือให้ภาควิชา/หน่วยงาน ส่งเรื่องขอเบิกจ่ายเงิน ดังต่อไปนี้

(1) ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และทุนพัฒนาบุคลากรที่ได้รับอนุมัติและเดินทางเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ก่อนวันที่ 1 ก.ย.58 ขอให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายภายในวันที่ 31 ส.ค.58 สำหรับการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ที่จัดขึ้นในเดือนกันยายน 2558 ขอให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินภายในวันที่ 21 ก.ย.58

(2) ค่าตอบแทนที่ได้รับ ไม่ครบค้างเบิกขอให้ดำเนินการส่งเอกสารการเบิกจ่ายภายในวันที่ 4 ก.ย.58 และสำหรับประจำเดือนสิงหาคม 2558 ที่จะได้รับในเดือน กันยายน 2558 ขอให้ดำเนินการส่งเอกสารการเบิกจ่ายภายในวันที่ 21 ก.ย.58

(3) ค่าตอบแทนเวรและค่าตอบแทนอื่น ๆ ประจำเดือนกันยายน 2558 ขอให้ส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินภายในวันที่ 5 ต.ค.58

(4) ค่าตอบแทนเวรและค่าตอบแทนอื่น ๆ ประจำเดือนกันยายน 2558 ที่เบิกจ่ายเงินแล้ว โดยจะได้รับเงินในเดือนตุลาคม 2558 แต่มีข้อผิดพลาดได้รับไม่ครบตามจำนวน ให้ยื่นเรื่องขอเบิกเพิ่มเติมให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 20 ต.ค.58

(5) ค่า พ.ต.ส. เงินรายได้ศูนย์การแพทย์ฯ ขอให้หน่วยงานส่งแบบบันทึกภาระงานของแต่ละบุคคลและบันทึกขออนุมัติเบิกเงินจากหน่วยงาน สำหรับเดือนที่ค้างเบิกจนถึงเดือนกรกฎาคม ให้ส่งภายในวันที่ 5 ส.ค.58 สำหรับเดือน ส.ค.58 ส่งภายในวันที่ 4 ก.ย.58

1.8.2 ตามแผนการขอรับเยี่ยมชม Focus survey ของศูนย์การแพทย์ฯ ซึ่งสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) : สรพ ได้กำหนดวันเข้าเยี่ยมชมในวันที่ 20 ส.ค.58 โดย นพ. มนตรี ลักขณัฐวงศ์ ศูนย์การแพทย์ฯ จึงขอความร่วมมือทีมผู้บริหาร ทีมนำทางคลินิก ทีมระบบงานสำคัญ และ หน่วยงานเตรียมความพร้อมเพื่อรับการเยี่ยมชมดังกล่าว

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2558

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป**3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน กรกฎาคม 2558**

- Ward 8/1

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 6 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือน กรกฎาคม 2558

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
<u>ข้อร้องเรียน</u>	<u>ข้อร้องเรียน</u>
-ยังไม่ได้รับรายงาน-	-ยังไม่ได้รับรายงาน-
<u>คำชมเชย</u>	<u>คำชมเชย</u>
-ยังไม่ได้รับรายงาน-	-ยังไม่ได้รับรายงาน-

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2558

เดือน มิ.ย.58 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนกรกฎาคม 2558

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ปัญหางานประจำ

- ไม่มี -

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 ขอความร่วมมือบุคลากรหน่วยงาน 8/1,8/2 ร่วมโครงการวันแม่แห่งชาติ ประจำปี 2558 วันที่ 4 ต.ค.58 ณ อาคารคณะแพทยศาสตร์ มศว องค์กรฯ

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนุชนาฏ จันทอง)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุขวดี เกษสุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม