

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 4/2558

วันที่ 30 มกราคม 2558 เวลา 8.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8

ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง หนง. 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง หนง. 8/2
3. นางเกศสุดา	แม่หละเจริญพร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาววิฐวดี	พันธุ์วงศ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวภัศรา	หรั่งกรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวปนิดา	นิลเพ็ชร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
10. นางกัญญารัตน์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวนงเยาว์	ไบบยา	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
13. นางสาวชนาวัลย์	วงศ์อามาตย์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
14. นางสาวจิตรลดา	พูลศิลป์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
15. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
16. นางสาวธัญญาลักษณ์	บูรณาภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
17. นางสาวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
18. นางสาวปัญจกัศ	ชินสา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
19. นางสาวกรรณิการ์	วันสุนิล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
20. นางสาววราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
21. นางจรูณ	ล้อมวงศ์	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
22. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเดิม	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
23. นางสาวนถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
24. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
25. นางสาวฉันทภัทร	สิงห์ทอง	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ
26. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
27. นางสาวนุชนาฏ	จันทอง	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
28. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
29. นางประทุม	นิราช	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

30. นางสาวดวงพร ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม	สุวรรณจินดา	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
1. นางสาวราตรี	อุสาห์ดี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาวอัญชลีพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวทวีพร	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวรังสิณี	พุ่มพวง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวปภัสสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวอรสา	ปัญทวย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
8. นางสาวอัครา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
9. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
10. นางสาวธนิษฐพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
11. นางอรอุมา	อิมอารมย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
12. นางสาวจินดนา	บินชาฟีอี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล
13. นางสมรัก	รังกวษฎุทธิ	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ

ลาศึกษาต่อหลักสูตร 4 เดือน

1. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
--------------------	--------	-----------------------

ลาออก

1. นาง โสน	บุญมา	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
------------	-------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา 8.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

- ไม่มีการประชุม

1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล

1.2.1 สภาการพยาบาล ได้แจ้งให้ฝ่ายการพยาบาล ศูนย์การแพทย์ฯ ได้เข้ารับประทานเกียรติบัตรรับรองคุณภาพบริการพยาบาลและการผดุงครรภ์จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนัดตามาตุ เมื่อวันที่ 22 ม.ค.58 ณ สภาการพยาบาล

1.2.2 จากการผ่าตัดปลูกถ่ายไต จำนวน 1 case ผลการผ่าตัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในเดือนมี.ค.58 จะมีการผ่าตัด 1 case และมี 5 คิวที่รอนัดผ่าตัด

1.2.3 จากเหตุการณ์ผู้ป่วยตกอาคาร คณะกรรมการความเสี่ยงโรงพยาบาล ได้กำหนดประเด็นการป้องกัน 2 ประเภท ได้แก่ การป้องกันทางกายภาพ คือ การ Lock กระจกให้แคบขึ้นในทุก ward ที่มีห้องแยก

และอาจจะต้องทำเหล็กคัตและการติดกล้องวงจรปิด ส่วนประเด็นแนวทางการบอกข่าวร้ายในผู้ป่วยกลุ่ม HIV, TB, Leukemia ต้องมีการทบทวนการ Counselling วิธีการบริหารจัดการเมื่อพบผู้ป่วยตกอาการแล้ว ให้แจ้งและส่งไปที่แผนก ER เพื่อจะได้ช่วยเหลือผู้ป่วยและเพื่อเป็นการพิทักษ์สิทธิผู้ป่วยแม้ว่าผู้ป่วยจะเสียชีวิตแล้ว โดยโรงพยาบาลจะกำหนดแนวทางปฏิบัติแจ้งอีกครั้ง

1.2.4 สำนักงานอำนวยการ ศูนย์การแพทย์ฯ ได้ทำหนังสือแจ้งหัวหน้างานจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือประจำเดือน เพื่อเป็นการคุมค่าใช้จ่ายโรงพยาบาล หากไม่ส่งอาจจะมีผลกับค่าตำแหน่ง ให้ทุกหน่วยงานออกแบบรายงานสินค้าคงเหลือเองและตัดยอดสินค้าทุกสิ้นเดือน ส่งมาที่สำนักงานฝ่ายการพยาบาลพร้อมบันทึกข้อความภายในวันที่ 5 ของเดือน เพื่อดำเนินการส่งรายงานดังกล่าวต่อไป

1.2.5 การพิจารณาผู้ไปอบรมเคมีบำบัดหลักสูตร 10 วัน จะคัดเลือกจาก ward ที่ไม่มีพยาบาลวิชาชีพผ่านการอบรมดังกล่าว เบื้องต้น ได้มอบให้คุณปรารณา กันทอน หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาลพิเศษ 11/1 คัดเลือก

1.2.6 ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมชมรม ทุกวันจันทร์ที่ 2 และ 4 ของเดือน ชั้น G อาคารศูนย์การแพทย์ฯ

1.2.7 เนื่องจากฝ่ายการพยาบาลมีสวัสดิการแก่บุคลากรฝ่ายๆ ในด้านการเยี่ยมไข้ หากบุคลากรท่านมีญาติสายตรง เช่น พ่อ แม่ สามี ภรรยา บุตร หรือตัวบุคลากรเอง เข้ารับการรักษาอนโรโรงพยาบาล ขอให้แจ้งรายละเอียดได้ที่ฝ่ายการพยาบาลเพื่อรับสวัสดิการการเยี่ยมไข้

1.2.8 การจัดกิจกรรม Journal Club ที่ปรึกษาด้านการพยาบาลชี้แจงว่า การเข้าร่วมกิจกรรม Journal Club ที่กำหนด 10 ครั้ง/ปี ไม่ให้นำร่วมกับที่ ward ส่งบุคลากรภายนอก ดังนั้นให้ หัวหน้าหน่วยงาน Assign พยาบาลวิชาชีพเข้าร่วมอย่างน้อย 1 คนทุกวันศุกร์ เพื่อให้บุคลากรดังกล่าวลงมาพักและร่วมฟัง Journal Club โดยหลักการแล้ว บุคลากรทุกคนควรได้พักอย่างน้อย 1 ชม./1 เวร

1.2.9 โครงการอบรมเรื่อง การประเมินจิตสังคมฝ่ายกาย โดยจะจัดอบรม 2 รุ่น รุ่นที่ 1 วันที่ 10 ก.พ. 58 รุ่นที่ 2 วันที่ 12 มี.ค.58 ณ ห้องประชุมชั้น 5B อาคารศูนย์การแพทย์ฯ โดยมี ดร.พรรณวิภา วรรณเกียรติ อาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ มศว เป็นวิทยากร ทางคณะกรรมการฯ ได้ส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการผ่านระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของฝ่ายการฯ ส่วน CNEU อยู่ระหว่างดำเนินการ

1.2.10 ประชาสัมพันธ์ กระทรวงสาธารณสุขได้แจกวัคซีนคอตีบผู้ใหญ่และบาดทะยัก สำหรับบุคลากรที่มีอายุระหว่าง 20-50 ปี ขอให้ส่งชื่อ-สกุล เลขที่บัตรประชาชน พร้อมลายมือชื่อส่งที่ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพฯ ชั้น G ภายในวันที่ 6 ก.พ.58 และไปรับวัคซีนดังกล่าวได้ภายในวันที่ 11 ก.พ. 58 และขออาสาสมัครพยาบาลที่มีจิตสาธารณะช่วยฉีดวัคซีนดังกล่าวที่ห้องพยาบาล อาคารเอนรวม แจ้งรายชื่อได้ที่คุณชวระ

1.2.11 ฝ่ายการพยาบาลได้จ่ายค่าตอบแทน ward ที่เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ปีการศึกษา 2558 ของคณะพยาบาลศาสตร์ มศว เรียบร้อยแล้ว

1.2.12 ด้วยชมรมเครือข่ายพัฒนาการพยาบาลกำหนดสำรวจความซุกซนผลกตทัพบครั้งที่ 1/2558 วันที่ 10 ก.พ. 58 โดยจะมีสอบ Competency คณะทำงานฯ จะมีหนังสือแจ้งไป ขอความร่วมมือหัวหน้างานจัดให้คณะทำงานฯ เป็นเวรเข้า ในวันที่มีการสำรวจความซุกซนด้วย ซึ่งขณะนี้รอข้อสอบส่วนกลางจากชมรมฯ

1.2.13 การเก็บตัวชี้วัดด้าน Patient Safety ในเรื่องของ Fall และ Identification เมื่อเกิด Fall และหรือการ Identification เดิมให้ ward นำส่งข้อมูลที่สำนักงานฝ่ายการพยาบาล ซึ่งตามมาตรฐานแล้ว ข้อมูลเหล่านี้ควรได้รับการวิเคราะห์ใน IR ดังนั้นให้ทุกหน่วยงานรายงานเหตุการณ์และสาเหตุในรายงานอุบัติการณ์ เนื่องจากเป็นจะได้วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกจากสาเหตุที่เกิดขึ้น เดือนใดไม่เกิดก็ไม่ต้องรายงานอุบัติการณ์ หากต้องการทราบอัตราการเกิด Fall และ Identification ให้ขอข้อมูลจากงานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล

1.2.14 การเปลี่ยนรูปแบบการเก็บภาระงานเพิ่มของพยาบาล (TOP UP) นำเสนอโดยคุณปรารถนา กันทอน คณะทำงาน TOP UP แนวคิดมาจากการทำหัตถการในผู้ป่วย ซึ่งพยาบาลวิชาชีพอาจจะลืมหาค่าหัตถการ ส่งผลให้โรงพยาบาลจะเก็บเงินผู้ป่วยไม่ได้ และบาง ward มีภาระงานมากแต่ได้ค่าตอบแทนภาระงานเพิ่มน้อย ซึ่งจะใช้ IT เข้ามาช่วยในการคำนวณและบันทึก โดยจะดึงข้อมูลจากโปรแกรม EMR นำมากำหนดน้ำหนักและหัตถการ แล้วจึงคำนวณค่าตอบแทน โดยจะเฉลี่ยให้พยาบาลใน ward นั้น ๆ เท่ากัน ส่วนพยาบาลที่บรรจุใหม่อาจจะต้องกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้เริ่มมีนาคมเป็นต้นไป

1.3 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการใช้กระบวนการพยาบาล โดยคุณวัฐวิดี และคุณราตรี
-ไม่มีการประชุม-

1.4 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการกู้ชีวิต
-ไม่มีการประชุม-

1.5 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส
- ไม่มีเรื่องแจ้ง

1.6 เรื่องแจ้งจากงาน ICWN โดยคุณศิริวรรณ วรรณภักดิ์
- ยังไม่มีการประชุม-

1.7 เรื่องแจ้งจากการประชุม CLT สตรีฯ
- ไม่มีการประชุม-

1.8 เรื่องแจ้งอื่น ๆ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2558

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน มกราคม 2558

- Ward 8/1

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติเหตุด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติเหตุด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือนมกราคม 2558

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
ข้อร้องเรียน	ข้อร้องเรียน
<ol style="list-style-type: none"> 1. ปิด-เปิดประตูของห้องพักเสียงดังมาก 2. ห้องพิเศษ ไม่เปลี่ยนผ้าปูให้ พอสอบถามให้เปลี่ยนเอง 3. ไม่เปลี่ยนผ้าปูเตียง 4. เครื่อง Feed น้ำเกลือ ค่อนข้างเก่าคุณภาพการใช้งานไม่ค่อยมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร 	<p style="text-align: center;">-ไม่มี-</p>
คำชมเชย	คำชมเชย
<ol style="list-style-type: none"> 1. การดูแลคนตอนป่วย 2. พยายามให้การดูแลเอาใจใส่อธิบายวิธีการเตรียมคลอด และการดูแลตัวเองหลังคลอด รวมถึงวิธีการดูแลลูก 3. การดูแลให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการรักษา 4. การดูแลเอาใจใส่ดี 5. การพยาบาลดูแลใกล้ชิดผู้ป่วยอุ่นใจได้ตลอดเวลา 6. บริการดีเอาใจใส่ 7. ความใส่ใจการดูแล 8. การแนะนำนมแม่, การแนะนำการเลี้ยงลูก 9. การบริการ พุดจาไพเราะ 10. ดูแลและให้คำปรึกษาอย่างดี พุดกับผู้ป่วยด้วยสีหน้ายิ้มแย้มเป็นกันเองทำให้ผู้ป่วยไม่เกร็ง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พยายามพุดจาเพราะเอาใจใส่ผู้ป่วยดีมาก ทำให้ผู้ป่วยมีกำลังใจและอบอุ่นเหมือนอยู่ที่บ้าน 2. การดูแลเอาใจใส่ การให้คำแนะนำ อธิบายดีทุกท่าน 3. การพุดทักทาย ยิ้มแย้มแจ่มใสให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ 4. พุดจา ดี บริการดี 5. ดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วยดีทุกอย่าง มีการบริการแจ่มจกให้ผู้ป่วยด้วย ขอบคุณมากๆ 6. ประทับใจทุกคน เอาใจใส่ผู้ป่วยและญาติ สุภาพ 7. ให้การดูแลดีแนะนำเอาใจใส่ผู้ป่วย 8. ช่วยดูแล 9. ดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วยหมั่นสอบถามอาการของผู้ป่วย 10. พยายามดูแลดีมา 11. พยายามทุกท่านมีความเป็นกันเองต่อคนไข้ ยิ้มแย้มแจ่มใสทุกคน

คำชมเชย	คำชมเชย
11. พุดจาไฟเราะ อ่อนหวาน มีมารยาท	12.ทุกคนและหน่วยงานมีความพร้อมทุกอย่าง ประทับใจจริงๆ

3.3 รายงานข้อมูลตัวชี้วัดจากทีมผู้รับมอบหมายประจำปีงบประมาณ 2558
เดือน ธ.ค.58 ตามเอกสารแนบท้าย

3.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนมกราคม 2558

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ปัญหางานประจำ

- ไม่มีเรื่องแจ้ง

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุขวดี เกษสุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม