

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 10/2556  
วันที่ 29 กรกฎาคม 2556 เวลา 8.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8  
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง	หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาลพิเศษ 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง	หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาลผู้ป่วยหลังคลอด-นรีเวชกรรม82
3. นางเกศสุดา	แม่หละเจริญพร	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาววิฐวดี	พันธุ์วงศ์	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวภัศรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวอัญชลิพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวทวิพร	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวนงเยาว์	ไวยยา	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
10. นางสาวรังสิณี	พุ่มพวง	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวชนาวัลย์	วงศ์อมาตย์	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวจิตรลดา	พูลศิลป์	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
13. นางสาวรุ่งรัตน์	ยิ้มสว่าง	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
14. นางตรีลดา	เกิดสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
15. นางสาวอรสา	ปัญญา	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
16. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
17. นางสกวเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
18. นางสาวธนัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
19. นางสาวราภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
20. นางอรอุมา	อิมอาร์มย์	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
21. นางสาวปวีณา	ยศทะเลแสน	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
22. นางจรุณ	ล้อมวงศ์	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
23. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเต็ม	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
24. นางสาวนาถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
25. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
26. นางสมรัก	รักวงษ์ฤทธิ์	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
27. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
28. นางสาวนุชนาฎ	จันทอง	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
29. นางอำพันธ์	นกกาศักดิ์	ตำแหน่ง	พนักงานทำความสะอาด

30. นางสาวรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
31. นางโสน	บุญมา	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
32. นางประทุม	นิราช	ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

### ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางขวัญฤทัย	เนตร์สว่าง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาวราตรี	อุสาห์ดี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวปนิดา	นิลเพ็ชร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวนภาพร	พุ่มจิตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวปภัสสร	เรืองขจร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวอรรษา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
10. นางสาวธัญญาลักษณ์ บุรณาภา		ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
11. นางสาวปัญจกัศ	ชินสา	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
12. นางสาวภรรษชนมน	ลีเสย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล

### ลาออกบุตร

1. นางสาวกัญญารัตน์	ข้างทองคำ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
---------------------	-----------	-----------------------

เริ่มประชุมเวลา 8.30 น.

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 เรื่องแจ้งจากการประชุม MSMC

##### 1.1.1 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะแพทยศาสตร์

เนื่องจากคณบดีคณะแพทยศาสตร์ มีปัญหาเรื่องสุขภาพไม่สามารถบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพจึงลาออกจากตำแหน่งเพื่อเข้ารับการรักษา จึงทำให้ทีมผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ ลาออกจากตำแหน่งผู้บริหาร แล้วได้มีการแต่งตั้งตำแหน่งรักษาราชการแทนดังต่อไปนี้

ผศ.นพ. นิยม ลออปักษิน	รักษาราชการแทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์
ผศ. นพ. วีระศักดิ์ จรัสชัยศรี	รักษาราชการแทนรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ฝ่ายบริหาร

นพ. วรพล อร่ามรัศมีกุล	รักษาราชการแทนรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและหอพัก
พญ. จรินทร์รัตน์ ศิริรัตนพันธ์	รักษาราชการแทนรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
ผศ.นพ. วิศาล มหาสิทธิวัฒน์	รักษาราชการแทนรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผศ. นพ. วีระศักดิ์ จรัสชัยศรี	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ
นางนงนุช เข้มวงษ์	รักษาราชการแทนรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ฝ่ายการพยาบาล

และได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะแพทยศาสตร์ เพื่อเป็น  
กรรมการในการคัดเลือกคณบดีคณะแพทยศาสตร์ต่อไป

## 1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาล วันที่ 5 ก.ค.56 และคณะกรรมการ พัฒนาคุณภาพการพยาบาล วันที่ 18 ก.ค. 56

### 1.2.1 เรื่อง ผลการรับรองการตรวจประเมินคุณภาพโรงพยาบาล

จากการตรวจประเมินคุณภาพโรงพยาบาล เมื่อวันที่ 28-30 พ.ค. 56 โดยวันที่ 9  
ก.ค.56 ได้มีการประกาศผลทาง Website โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ผ่านการประเมินบันไดขั้นที่ 3

### 1.2.2 เรื่อง การปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน่วยงานศูนย์การแพทย์ฯ และคณะแพทยศาสตร์

1) ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานพัสดุ ปัจจุบันนายมนตรี สุกศิริ ดำรงตำแหน่งอยู่ให้  
ลาออกจากตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานพัสดุ เนื่องจากควรดำรงตำแหน่งเพียงตำแหน่งเดียว และแต่งตั้งคุณ  
อภิขณา จันทร்தอง นักวิชาการพัสดุ รักษาการแทน

2) งานประกันคุณภาพ คณะแพทยศาสตร์ ร่วมกับงานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล  
ศูนย์การแพทย์ฯ โดยคุณพัชรา พาณิชสมบัติกิจ เป็นผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพดังกล่าว ส่วนคุณสายรุ่ง  
ตรีสงฆ์ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานการประกันคุณภาพ คณะแพทยศาสตร์ รับผิดชอบในเรื่องการประสานงาน  
ระหว่างคณะแพทยศาสตร์กับมหาวิทยาลัย

### 1.2.3 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 2/2556

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2/2556 (ก.พ.56-ก.ค.56) โดยใช้ ระบบ KPI online  
โดยสามารถลงข้อมูลในระบบได้ตั้งแต่วันที่ 1-31 ก.ค.56

### 1.2.4 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพยาบาลใหม่ ครั้งที่ 3

ฝ่ายการพยาบาลกำลังดำเนินการส่งแบบประเมินสมรรถนะพยาบาลใหม่ ครั้งที่ 3 ให้กับ  
หน่วยงาน ทั้งนี้ขอให้หัวหน้าหน่วยงานส่งแบบประเมินกลับทันทีเมื่อประเมินสมรรถนะเรียบร้อยแล้ว เพื่อการ  
พัฒนาความรู้ความสามารถที่ยังพร้อมต่อไป

### 1.2.5 เรื่อง ระเบียบการแต่งกายของบุคลากร

จากการสุ่มตรวจของงานทรัพยากรมนุษย์ เรื่องการแต่งกาย พบว่าบุคลากรในฝ่ายการพยาบาล แต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ ฝ่ายการพยาบาลจึงขอให้บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ผู้ปฏิบัติงานบริหาร, เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ไม่แต่งกายตามระเบียบที่กำหนด จึงขอให้แต่งกายตามระเบียบที่แจ้งให้ทราบ

2) พยาบาลวิชาชีพ, ผู้ช่วยพยาบาล พบว่าไม่แต่งกายในชุดฟอร์ม ตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่แผนกผู้ป่วยนอก (OPD)

ฝ่ายการพยาบาล ขอยกเลิกการแต่งกายด้วยชุดที่ไม่ใช่แบบฟอร์มหรือเสื้อโครงการต่าง ๆ และให้แต่งกายด้วยชุดฟอร์มตามระเบียบ รองเท้าและทรงผมที่กำหนดไว้ ทุกวันและทุกตำแหน่ง รวมถึงหน่วยงานอื่น ๆ ที่อยู่ในสังกัดฝ่ายการพยาบาล ให้หัวหน้าหน่วยงานช่วยควบคุมกำกับการแต่งกายของบุคลากรในหน่วยงานให้ถูกต้องตามระเบียบด้วย

### 1.3 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการใช้กระบวนการพยาบาล โดยคุณวิภูวดี และคุณราตรี

- ไม่มีการประชุม-

### 1.4 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการกู้ชีวิต

- การอบรม ACLS ของพยาบาลที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ ไม่มีท่านใดมีคะแนนสอบผ่าน ทางกรรมการจะส่งข้อสอบให้ซ่อมใหม่อีกครั้งและขอให้ทีมช่วยทบทวนกระบวนการ CPR ในและแต่ละหน่วยงาน

### 1.5 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส

1.5.1 ชี้แจงแผนการดำเนินงาน 5ส ของหน่วยงาน โดยคุณอรอุมา อิมอรรมย์

ประธาน 5ส ของหน่วยงานชี้แจงแผนการดำเนินงาน 5ส ของหน่วยงาน ดังนี้

1) กำหนด Big Cleaning Day ของหน่วยงาน 2 เดือน / ครั้ง ทั้งนี้ยังไม่ได้กำหนดวันที่แน่นอน ซึ่งจะแจ้งให้ทราบครั้งถัดไป ประธานเสนอให้ใกล้กับวันที่หรือเดือนที่กรรมการกลางจะเข้าตรวจ

2) การตรวจประเมินพื้นที่ 5ส โดยคณะกรรมการกลาง ยังคงตรวจทุก 2 เดือน/ครั้ง

### 1.6 เรื่องแจ้งจากงาน ICWN โดยคุณสุธารัตน์ สุขศรี, คุณศิริวรรณ วรรณภักดิ์

1.6.1 เรื่อง ผู้ป่วยติดเชื้อคือยา

เนื่องจากศูนย์การแพทย์ฯ มีผู้ป่วยติดเชื้อคือยา VRE (Vancomycin resistant enterococci) 5 ราย ซึ่งเป็นเชื้อที่แพร่กระจายผ่านการสัมผัส จึงได้ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่เข้มงวดการล้างมือและการสอนมารดา / ญาติล้างมือ ตามหลักการของการป้องกันการติดเชื้อคือยา ทั้งนี้ประธานจะนำข้อมูล

ความรู้เกี่ยวกับเชื้อดื้อยาต่าง ๆ มาให้ทบทวน เพราะจากการสอบถามบุคลากรยังไม่เข้าใจคำย่อ หรือคำว่าเชื้อดื้อยา ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อในการเฝ้าระวัง

### 1.7 เรื่องแจ้งจากการประชุม CLT สดุดีฯ

- ไม่มีการประชุม-

### 1.8 เรื่องแจ้งอื่น ๆ

#### 1.8.1 เรื่อง รถจัดยา

ฝ่ายการพยาบาลได้ส่งรถจัดยาให้ทุกหอผู้ป่วยเพื่อใช้จัดเก็บยาผู้ป่วย โดยเงินจัดแจกยาตรงเตียงผู้ป่วย ยกเลิกการจัดยาใส่ถาด ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยา Real time ลดการผิดพลาดในการจัดยา ส่วน ward 8/1 ไม่ขอรับเนื่องจากมีตู้ยาหน้าห้องแล้ว

#### 1.8.3 เรื่อง กิจกรรมการประกวด MSMC Talent

งานทรัพยากรมนุษย์ได้จัดกิจกรรมการประกวด MSMC Talent ขึ้นในวันที่ 5 ก.ค. 56 บุคลากรท่านใดสนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานทรัพยากรมนุษย์

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2556

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

#### 3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน กรกฎาคม 2556

- Ward 8/1

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 3 เรื่อง

- Ward 8/2

อุบัติการณ์ด้าน Clinical จำนวน 0 เรื่อง

อุบัติการณ์ด้าน Non Clinical จำนวน 0 เรื่อง

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือนกรกฎาคม 2556

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
<u>ข้อร้องเรียน</u>	<u>ข้อร้องเรียน</u>
-ไม่มี-	-ไม่มี-
<u>คำชมเชย</u>	<u>คำชมเชย</u>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นกันเอง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</li> <li>2. พยาบาลทุกคนบริการดีมาก</li> <li>3. ความเป็นกันเอง ยิ้มแย้มกับคนไข้</li> <li>4. บริการผู้ป่วยดี พุดจาสุภาพ ไพเราะ</li> <li>5. การดูแลของแพทย์พยาบาลและผู้ช่วยพยาบาลทุกท่าน</li> <li>6. ความสะอาดของสถานที่ การบริการของเจ้าหน้าที่พนักงานดี</li> <li>7. ดูแลดีนิดหนึ่ง ให้นมลูกกินนมแม่ทุกวันเลย</li> <li>8. การดูแลทั้งแม่และเด็กดีมาก</li> <li>9. ช่วยดูแลน้องเป็นอย่างดี</li> <li>10. การให้บริการของเจ้าหน้าที่ทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และความสามารถในการช่วยเหลือผู้ป่วยได้เป็นอย่างดี มีมนุษยสัมพันธ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีพยาบาลคอยดูแลตลอดเวลาและสอนวิธีสำหรับแม่และพ่อมือใหม่</li> <li>2. การดูแลเอาใจใส่ดี</li> <li>3. บริการดี เป็นกันเองเอาใจใส่ดี</li> <li>4. ดูแลผู้ป่วยดี</li> <li>5. ดูแลผู้ป่วยด้วยความเต็มใจ ความเอาใจใส่คนป่วยมีความกระตือรือร้นในการช่วยเหลือชีวิตคนป่วย</li> <li>6. ความไวบริการเป็นกันเอง</li> <li>7. พยาบาล พ8 มีความน่ารักพร้อมให้บริการต่อผู้ป่วย ยิ้มแย้มแต่งกายสุภาพและให้คำแนะนำกับญาติและผู้ป่วยได้ดี</li> <li>8. บริการดี ใส่ใจผู้ป่วยเหมือนครอบครัวเดียวกัน</li> <li>9. บริการดีทุกอย่างรวดเร็วทันใจ</li> <li>10. ชอบในการแนะนำในการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่และความพยายามกระตุ้นนมแม่</li> <li>11. เจ้าหน้าที่บริการดี สะอาดดีเป็นที่พอใจ</li> <li>12. ให้บริการตรวจญาติไม่มีที่ติขอบคุณทุกท่าน</li> <li>13. พยาบาลให้ความดูแลเอาใจใส่ดีมาก แพทย์มีความใส่ใจผู้ป่วยเป็นอย่างดีดูแลทั้งแม่และลูกได้ดีมาก</li> </ol>

คำชมเชย	คำชมเชย
	<p>14.การรักษาให้ความรู้และแนะนำ</p> <p>15.การพยาบาลผู้ป่วยและการให้คำแนะนำทุกอย่างโดยเฉพาะการเอาใจใส่ผู้มา บริการญาติดีมาก</p> <p>16.การที่ต้องการให้บุตรทานนมแม่</p> <p>17.การรักษาที่ละเอียดรอบครอบ การดูแลผู้ป่วยอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน การ ให้การแนะนำในการดูแลตัวเองหลังได้รับการรักษา</p> <p>18.มีความสะอาดดี</p>

3.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนกรกฎาคม 2556

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

3.4 เรื่อง ความก้าวหน้าของการจัดงานวันแม่

ประธานได้ชี้แจงความก้าวหน้าของการจัดงานวันแม่แห่งชาติและสัปดาห์นมแม่โลก วันที่ 6-9 ส.ค. 56 ดังที่เคยแจ้งในการประชุมครั้งที่ 9/2556 (วันที่ 1 ก.ค.56) แล้วนั้น จึงขอมอบหมายหน้าที่ตามรายชื่อดังนี้

- 1) คุณเกษสุดา, คุณศิริวรรณ      รับผิดชอบ การลงทะเบียน
- 2) คุณสุธารัตน์, คุณทวีพร      รับผิดชอบ กิจกรรมพิธีการและกิจกรรมบนเวที
- 3) คุณนงเยาว์      รับผิดชอบ ชุ้ม BF
- 4) คุณวัฐวีดี      รับผิดชอบ นิทรรศการทั้งหมดภายในงาน
- 5) คุณนุชนาฎ, คุณอรรษา      รับผิดชอบ ของรางวัลชุ้ม สนุกคิด...สะกิดตอบ
- 6) คุณธนัชพร, คุณปวีณา, คุณอรสา      รับผิดชอบ อาหารเบรก

สำหรับบุคลากรท่านใดที่ไม่มีรายชื่อมอบหมายและไม่ได้ขึ้นปฏิบัติงานที่หน่วยงาน ขอความร่วมมือมาช่วยกิจกรรมในงาน เพราะถือว่าเป็น KPI การมีส่วนร่วมของหน่วยงาน ส่วนรายละเอียดของแต่ละหน้าที่ขอซักซ้อม ณ หน่วยงานในวันที่ 30 ก.ค.56 และ 2 ส.ค.56 และขอแรงงานจากผู้ที่ว่างไม่มีภารกิจช่วยจัดสถานที่ในวันอาทิตย์ที่ 4 ส.ค.56 เวลา 8.00 น. เป็นต้นไป



## วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 4.1 โอกาสพัฒนางานประจำ

#### 4.1.1 เรื่อง ภาระงานของผู้ช่วยพยาบาลและคนงานหน่วยงาน (Job descriptions)

ประธานได้กำหนดภาระงานตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาลและคนงาน ไว้โดยละเอียดและชัดเจน ขอให้ตำแหน่งดังกล่าวทบทวนบทบาทหน้าที่ภาระงาน และถือปฏิบัติตามที่ได้กำหนดไว้

#### 4.1.2 เรื่อง การประเมินการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ (ชุด OMERATE)

ประธานขอให้พยาบาลทบทวนการประเมินมารดาหลังคลอดในชุด OMERATE ช่วงเวลา 24-48 ชม. หลังคลอด เพื่อให้ทีมสามารถติดตามปัญหาต่อได้อย่างต่อเนื่องและการทำย้อนหลัง ข้อมูลที่ได้จะคลาดเคลื่อนซึ่งจะไปแสดงให้เห็นตอนมา F/U ที่คลินิก BF

#### 4.1.3 เรื่อง การติดตามการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่

เนื่องจากเกิดปัญหาटक้างไม่ได้ติดตามการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่และเกิดความสับสนในการติดตามว่าควรจะเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ขึ้นปฏิบัติ 8/1 หรือ 8/2 เป็นผู้โทร มติที่ประชุม จึงแบ่งวันติดตามดังกล่าวให้ทั้ง 2 หน่วยงานดังนี้ วันที่ หน่วยงาน 8/1 ส่วนวันคู่ หน่วยงาน 8/2 และคุณนงเยาว์จะติดตามในกรณีในช่วงว่างของคลินิกช่วงเช้า ซึ่งที่ผ่านมาได้รับข้อมูลหลายอย่าง เช่น ไม่ได้สอนการเช็ดสะดือ, ไม่ได้สอนการให้อาหารเสริม ซึ่งการติดตามผู้ป่วยเป็นการสะท้อนกลับคุณภาพการปฏิบัติงานส่วนหนึ่งที่ประชุมรับทราบ

#### 4.1.4 เรื่อง การให้คำแนะนำผู้ป่วยก่อนกลับบ้าน

เนื่องจากปัจจุบันเมื่อผู้ป่วย D/C แล้วมา F/U เกิดปัญหาหลายอย่าง เช่น สะดือเด็กแดงผิดปกติเนื่องจากขาดการดูแล, มารดาไม่แน่ใจว่าลูกได้รับวัคซีนอะไรก่อนกลับบ้าน และที่นัดฉีดวัคซีน 2 เดือน ไม่แน่ใจว่าเป็นวัคซีนป้องกันอะไร เมื่อสอบถามผู้ป่วย ทราบว่าผู้ป่วยไม่ได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลตนเองและบุตรก่อนกลับบ้าน ประธานจึงขอให้พยาบาลทบทวนคำแนะนำผู้ป่วยก่อนกลับบ้านและจะขอใช้ใบ Check list การให้คำแนะนำก่อนกลับบ้านมาใช้อีกครั้ง รอกการปรับข้อมูลอีก 1 สัปดาห์

#### 4.1.5 เรื่อง การลงข้อมูลใบเจาะเลือด TSH, PKU ก่อนส่งกรมวิทยาศาสตร์

เนื่องจากยังพบปัญหาการลงข้อมูลไม่ครบถ้วนในใบเจาะเลือด TSH, PKU ในข้อที่ให้ระบุการได้รับหรือไม่ได้รับนมของทารก ซึ่งจะเป็นผลทำให้ไม่สามารถแปลผลระดับฟีนิลอะลานีน (Phe) ของทารกนั้นได้ ประธานจึงขอให้พยาบาลผู้เจาะเลือด ทบทวนการลงข้อมูลทั้งหมดในใบเจาะเลือดก่อน และหลังจากทำหัตถการดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อช่วยป้องกันการระบุตัวทารก

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุขวดี เกษสุวรรณ)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนุชนาฏ จันทอง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม