

รายงานการประชุมประจำเดือนหอผู้ป่วยในชั้น 8/1,8/2 ครั้งที่ 4/2556
วันที่ 28 มกราคม 2556 เวลา 8.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 8
ณ ห้องประชุมชั้น 8

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาติ	เกษสุวรรณ	ตำแหน่ง	หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาลพิเศษ 8/1
2. นางสาวศิณัฐชานันท์	วงษ์อินทร์	ตำแหน่ง	หัวหน้าหน่วยงานการพยาบาลผู้ป่วยหลังคลอด-นรีเวชกรรม82
3. นางสาวเกศสุดา	อารมณีสวาะ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาววิฐวดี	พันธุ์วงศ์	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวรัตนากร	นรชาญ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวขวัญฤทัย	ขันแก้ว	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวสุธารัตน์	สุขศรี	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
8. นางสาวราตรี	อุสาห์ดี	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
9. นางสาวสุดาทิพย์	บุญชด	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
10. นางสาวอัญชลีพร	อู่เล็ก	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
11. นางสาวกัญญารัตน์	ช่างทองคำ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
12. นางสาวทวิพร	ไต้เมฆ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพ
13. นางตรีลดา	เกิดสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
14. นางสาวอรสา	ปัญญา	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
15. นางสาวอฉรา	ศรีตะปัญญะ	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
16. นางสาวนิตยา	บุญเซ็น	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
17. นางสาวปัญจกัศ	ชินสา	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
18. นางสาววารภรณ์	ชมโชติ	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
19. นางอรอุมา	อิมอารมณ	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
20. นางสาวภรรษชนมม	สีเสย	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
21. นางสาวจรุณ	ล้อมวงศ์	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
22. นางสาวศิรินทิพย์	ทองเดิม	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
23. นางสาวนถยา	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
24. นางสมรัก	รักวงษ์ฤทธิ	ตำแหน่ง	พนักงานวิชาชีพ
25. นางสาวอ้อยทิพย์	ไชโย	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
26. นางสาวนุชนาฎ	จันทอง	ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
27. นางอำพันธ์	นกกาศักดิ์	ตำแหน่ง	พนักงานทำความสะอาด
28. นางสุรินทร์	ดาวแจ้ง	ตำแหน่ง	พนักงานทำความสะอาด
29. นางโสน	บุญมา	ตำแหน่ง	พนักงานทำความสะอาด

30. นางประทุม นีราช ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุชาสินี	ธนะ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
2. นางสาวสุนนขวัญ	ธรรมรักษา	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
3. นางสาววรรณิษา	คำเพ็ง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
4. นางสาวภัสรา	หรั่งกรุ่น	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
5. นางสาวปนิดา	นิลเพชร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
6. นางสาวศิริวรรณ	วรรณภักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
7. นางสาวธัญญาลักษณ์ บูรณาภา		ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
8. นางสกาเดือน	เพิ่มสุข	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
9. นางสาวธัชพร	บัวคล้าย	ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
10. นางสาวศิริกร	จึงสกุล	ตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ

เริ่มประชุมเวลา 8.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการบริหารฝ่ายการพยาบาลและพัฒนาคุณภาพการพยาบาล วันที่ 23 ธ.ค.55

1.1.1 สรุปประเด็นสำคัญการตรวจประเมินคุณภาพการพยาบาลจากสภาการพยาบาล วันที่ 26-27 ธันวาคม 2555 ดังนี้

1. โครงสร้างการบริหารของฝ่ายการพยาบาล ควรมีการทบทวน
2. ควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการระหว่างฝ่ายการพยาบาลและหน่วยงานที่มีพยาบาลปฏิบัติการที่ไม่ได้อยู่ในโครงสร้างของฝ่ายการพยาบาล เพื่อเป็นศูนย์กลางในการสื่อสารประสานงานระหว่างหน่วยงานในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยอาจจะตั้งเป็นองค์กรพยาบาล
3. ทบทวนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะฯ ในฝ่ายการพยาบาล อาทิ เช่น คณะกรรมการส่งเสริมการใช้กระบวนการพยาบาล (Nurse's Note), คณะกรรมการ ICWN ฯลฯ
4. ทบทวน competency ของพยาบาลวิชาชีพในแต่ละสาขาการพยาบาล เพื่อการพัฒนาอย่างเร่งด่วน

1.1.2 เตรียมความพร้อมรับการ Preparation survey ของสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (สรพ.) ระหว่างวันที่ 31 ม.ค. – 1 ก.พ. 56 ประเด็นสำคัญในการตรวจเยี่ยม มีดังต่อไปนี้

1. นโยบายยา High Alert drug ของโรงพยาบาล
2. CPG และ Clinical Tracer แต่ละภาควิชา
3. บัญชีความเสี่ยงของหน่วยงานและโรงพยาบาล

4. Clinical Highlight. ของโรงพยาบาล

1.1.3 การสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ทุนเรียนพยาบาล 10 ทุน ซึ่งเป็นทุนที่ให้แก่บุตรหลานหรือเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์การแพทย์ ที่ต้องการศึกษาต่อ ฝ่ายการพยาบาลเป็นผู้ออกข้อสอบทั้งหมดและกรรมการคุมสอบต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สอบทั้งหมด

1.1.4 ฝ่ายการพยาบาลจัดโครงการอบรมให้กับผู้ช่วยพยาบาล ระหว่างวันที่ 11-14 ก.พ. 56 เป็นการอบรมทบทวนการปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาลได้แก่ การบริหารจัดการภายในหน่วยงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ทุกชนิด ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติการ

1.1.5 ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556 ธุรการหน่วยงานไม่ต้องส่งสมุดเซ็นชื่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงานที่ชั้น 7 เนื่องจากผู้ตรวจการพยาบาลจะเดินตรวจเยี่ยมและเซ็นสมุดการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ณ หน่วยงาน

1.2 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการใช้กระบวนการพยาบาล โดยคุณสุมนขวัญ

- ไม่มีการประชุม-

1.3 เรื่องแจ้งจากการประชุมคณะกรรมการกวีชีวิต

- ไม่มีการประชุม-

1.4 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ 5ส

- ไม่มีการประชุม-

1.5 เรื่องแจ้งจากงาน ICWN โดยคุณวิฐวดี พันธุ์วงศ์

- งาน IC กำหนด WI เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยเชื้อดื้อยาโดยขอให้พยาบาลติดระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้ป่วย MDR/MRSA ไว้ที่หน้า chart ผู้ป่วย ซึ่งงาน IC แจกให้หน่วยงานแล้ว

- งาน IC กำหนด WI เกี่ยวกับการดูแลภาวะทางเดินหายใจของผู้ป่วยที่ใช้เครื่องช่วยหายใจ

- การแยกขยะในหน่วยงาน ทาง IC ได้จัดทำป้ายติดถังขยะใหม่ให้แต่ละหน่วยงานติดและขอให้ช่วยรณรงค์การแยกขยะที่ถูกต้อง

- ผล Anti HIV เป็นผล lab ที่เป็นความลับ ถึงแม้ต้องให้เจ้าหน้าที่ไปรับผลที่ห้อง Lab และเมื่อรับผลมาแล้วก็ยังคงติดอยู่ในแฟ้มประวัติผู้ป่วย ซึ่งเสี่ยงกับการถูกเปิดเผย ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาหามาตรการเพื่อการรักษาความลับของผู้ป่วย

- งาน IC จัดโครงการประกวดการล้างมือ หากท่านใดสนใจรวมทีมขอรับใบสมัครที่งาน IC

- งาน IC จัดโครงการการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล 4 รุ่น อยู่ระหว่างการกำหนดวันเวลาซึ่งจะทำหนังสือแจ้งให้แต่ละหน่วยงาน

- วิธีการจัดการขยะเคมีบำบัด ยังเป็นปัญหาขององค์กรขอผู้บริหารพิจารณาหามาตรการในการจัดการและหาแนวทางการปฏิบัติจะชี้แจงไปยังหน่วยงาน

1.6 เรื่องแจ้งจากการประชุมทีมงานทางคลินิกสูติฯ (CLT สูติฯ)

- อาจารย์เกษม เรื่องรอมรกต ประธาน CLT สูติฯ ได้ออกแบบใบย่อคลอดให้ลงในระบบ EMR โดยในระยะทดลองจะใช้คู่กับเอกสารเดิม (ใบย่อคลอด 3 สำเนา) กำหนดให้ทำทดลอง 3-5 ราย เฉพาะ วันทำการเพื่อดูปัญหาต่าง ๆ

- จากปัญหาผู้ป่วยรับย้ายจากห้องคลอดไม่มีใบ Graphic sheet ขึ้นมา คุณกนิษฐา สุขชำนาญ ได้แจ้งให้หน่วยงานห้องคลอด Print ใบ Graphic sheet แนบมากับ chart ผู้ป่วย

1.7 เรื่องแจ้งอื่น ๆ

- จากการศึกษาอบรมดูงานเรื่อง LEAN management ของรองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ฝ่ายการพยาบาล ได้แนวคิดการบริหารจัดการอุปกรณ์สำนักงานและเวชภัณฑ์ โดยใช้หน่วยงาน ward 8/1,8/2 เป็นหน่วยงานต้นแบบเพราะปัจจุบันแต่ละหน่วยงานต้องมี stock ของทั้ง ๆ ที่เป็นชิ้นเดียวกันและจะมีการจัดอบรมให้บุคลากรทุกระดับมีพื้นฐานความเข้าใจเรื่อง LEAN ก่อน

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2556

- ไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยซักถามรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและสรุป

3.1 อุบัติการณ์ที่รายงานในระหว่างเดือน มกราคม 2556

- Ward 8/1
 - ความเสี่ยงด้าน Clinical
 - การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ Admission ไม่ครบถ้วน จำนวน 1 ฉบับ
 - ความเสี่ยงด้าน Non Clinical
 - เจ้าหน้าที่ OPD สูติ แต่งกายไม่เหมาะสม จำนวน 1 ฉบับ
 - แพทย์ไม่ลงข้อมูลใบย่อคลอด จำนวน 1 ฉบับ
- Ward 8/2
 - ความเสี่ยงด้าน Clinical
 - ไม่มี-
 - ความเสี่ยงด้าน Non Clinical
 - ไม่มี-

3.2 ข้อร้องเรียน/ชมเชยจากผู้รับบริการระหว่างเดือนมกราคม 2556

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
ข้อร้องเรียน	ข้อร้องเรียน
<ol style="list-style-type: none"> 1. พยาบาลเวรตึกบางคนพูดจาไม่เพราะ 2. ผู้ช่วยพยาบาลบางคนในเรื่องกิริยามารยาทและความสุภาพ ให้ข้อมูลบางอย่างได้ไม่ชัดเจน และโบหน้าไม่ยิ้มแย้มแจ่มใส 3. กระจกห้องพักรักมีฝุ่นมาก 4. ให้ยาช้าในวันแรกแพทย์สั่งยาตอนเช้า แต่ได้ยารับประทานตอนเย็น 5. ควรมีการเปลี่ยนแปลงหมอนทุกวัน 6. กะละมังในห้องน้ำมี 2 ใบ ควรเขียนให้ชัดเจนว่าใช้เกี่ยวกับวัตถุประสงค์อะไร เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้ป่วย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พยาบาลบางคนพูดจาไม่เพราะกับคนไข้ พูดไม่เพราะเป็นบางครั้ง 2. ควรทำความสะอาดห้องน้ำให้บ่อยกว่านี้ เพราะตึกนี้ผู้ป่วยมีแต่คนตกเลือด 3. การทำความสะอาด
คำชมเชย	
<ol style="list-style-type: none"> 1. ประทับใจพยาบาล 2. พูดจาเพราะ 3. ประทับใจคุณสุชาติ 4. วิธีการสอนให้นมแม่และการดูแลเอาใจใส่ผู้ป่วยดีมาก 5. ดูแลคนไข้เป็นอย่างดี 6. ให้กำลังใจผู้ป่วยดีมาก อธิบายดี 7. เป็นกันเอง บริการตรงจุด และบริการได้ทันเวลา ทำให้ผู้ป่วยรู้สึกอุ่นใจมากขึ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ความใส่ใจกับคนไข้ดี ให้คำแนะนำดี 2. ให้กำลังใจผู้ป่วยเวลาที่ผู้ป่วยต้องการ บริการดีมาก 3. บุคลากรทุกคนดูแลคนไข้เป็นอย่างดี ยิ้มแย้มดี 4. ให้บริการดีประทับใจมาก 5. มีการเอาใจใส่ผู้ป่วยดี 6. การดูแลเอาใจใส่ตั้งแต่ให้บริการครั้งแรก 7. การแนะนำการอาบน้ำให้บ่อย 8. การดูแลรักษาลูกและแม่ดีให้คำปรึกษาดี ห่วงใยเด็ก

หน่วยงาน Ward 8/1	หน่วยงาน Ward 8/2
<p>8. การให้คำแนะนำการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่</p> <p>9. การให้ความสำคัญและทำให้พ่อแม่มีความเข้าใจและวิธีการให้นมลูกเป็นอย่างดี</p> <p>10. พยาบาลทุกคนน่ารักและเรียบริยดีมากคะ</p> <p>11. พยาบาลพูดจาดี</p> <p>12. ประทับใจหัวหน้าพยาบาล (คุณเก้) ให้ความเป็นกันเอง จริงใจ</p> <p>13. ให้การดูแลผู้ป่วยเป็นอย่างดี มีทีม round ward โดยพยาบาลตอนเช้าทำให้ผู้ป่วยและญาติอุ่นใจ</p> <p>14. การดูแลหลังคลอด</p> <p>15. พยาบาลให้การดูแลเป็นอย่างดี มีความพร้อมและรวดเร็วในการให้บริการ</p> <p>16. บริการประทับใจ รวดเร็ว ทันใจ พยาบาลทุกคนแต่งกายสุภาพ พูดจาสุภาพ</p> <p>17. ให้ความใส่ใจ ดูแลผู้ป่วยเป็นอย่างดี และมีการให้คำแนะนำพร้อมทำความเข้าใจ</p> <p>18. ประทับใจ พยาบาล ผู้ช่วยพยาบาล</p> <p>19. มีจิตบริการที่ดีมาก พูดเพราะ สวย ใจดี เอาใจใส่คนไข้ได้ดีมาก</p>	<p>9. การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่</p> <p>10. การดูแลน่านมลูกให้ความช่วยเหลือดีเป็นกันเองชอบพี่พยาบาลทุกคนให้ความช่วยเหลือเต็มที่</p> <p>11. คอยถามอาการ</p> <p>12. พูดจาดีให้คำปรึกษาที่ดี ให้กำลังใจ</p> <p>13. เอาใจใส่ดีมาก ๆ</p> <p>14. ดูแลดี เอาใจใส่ คอยมาถามตามตลอด ใจดีพูดจาดีทำให้รู้สึกดี น่ารักมาก</p> <p>15. ดูแลและเป็นคนที่มีอริยาศัยดี และสอนให้ความรู้เรื่องการรักษาตัวเองหลังคลอด</p>

3.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสร้างสรรค์ภายในหน่วยงาน 8/1,8/2 เดือนมกราคม 2556

Ward 8/1

- ไม่มี -

Ward 8/2

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ข้อขัดข้องในงานประจำ

- การตรวจสอบความพร้อมใช้งานของรถ Emergency ยังขาดความครบถ้วน ซึ่งได้สอบถามพบว่ามิพยาบาลที่ได้รับมอบหมายในสมุดเซ็นชื่อไม่ได้ปฏิบัติตามที่มอบหมายทุกแคว ขอให้อำเภอน้ำแควเดือนลูกทีมที่ได้รับมอบหมายเพราะถือว่าอยู่ในความรับผิดชอบของอำเภอน้ำแควนั้น ๆ

- การทำความสะอาดของคณงานและแม่บ้าน การเช็ดเตียง-โต๊ะ ตู้ ในห้องผู้ป่วยและการถูพื้นของแม่บ้าน ขอให้เปลี่ยนน้ำทุกครั้งที่จะเข้าแต่ละห้อง เพื่อไม่ให้เกิดการแพร่กระจายเชื้อและรายได้ที่มีปัญหาเรื่องติดเชื้ออำเภอน้ำแควจะต้องแจ้งให้ทีมรับทราบวิธีการปฏิบัติตามหลัก IC

- ขอให้แม่บ้านล้างถังขยะในรถทำแผลและรถ Treatment ทุกวันเสาร์-อาทิตย์ ส่วนถังขยะห้องผู้ป่วยล้างทุกครั้งของผู้ป่วยกลับบ้าน

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 แนะนำบุคลากรใหม่ของหน่วยงาน

1. คุณนงเยาว์ ไบยา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ โดยย้ายจากหน่วยงานการพยาบาลศูนย์มิตรภาพบำบัด เพื่อปฏิบัติงานคลินิกนมแม่ โดยคลินิกนมแม่เป็นหน่วยงานของภาควิชา และทีมผู้ปฏิบัติงานอยู่ในการดูแลของหน่วยงาน ward 8/1,8/2 จัดแบ่งตารางการทำงานในภาคเช้าปฏิบัติที่คลินิกนมแม่สาขา 2 (OPD นรีเวช) ภาคบ่ายเยี่ยมมารดาหลังคลอดตาม ward ต่าง ๆ

2. คุณอรอุมา อิ่มอารมณ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

3. คุณภรรษชนมน สีเสย ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล

5.2 การย้ายหน่วยงาน

1. คุณสุชาลินี ธนะ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ย้ายไปหน่วยงาน OPD สูติฯ

5.3 ประธานชี้แจงการจ่ายค่าตอบแทนการทำแบบประเมินการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ชุดประเมินการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ส่วนที่ 2 หอผู้ป่วย (ชุด Omerate) และ การประเมิน Latch Score ในแต่ละแคว

5.4 ประธานชี้แจงการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน ward 8/1,8/2 แบบ 360 องศา เพื่อใช้ประกอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานในครั้งที่ 1 โดยคุณอ้อยทิพย์ จะแจกให้ทุกคนได้ประเมินเพื่อนร่วมงานทุกคน และจะเป็นข้อมูลลับเฉพาะอำเภอน้ำแควหน่วยงานทั้ง 2 ท่าน และทุกคนจะได้รับผลการประเมินฉบับ 360 องศาไว้อ่านศึกษาเป็นส่วนตัว

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวอ้อยทิพย์ ไชโย)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุขวดี เกษสุวรรณ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนุชนาฏ จันทอง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศิณัฐชานันท์ วงษ์อินทร์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม