

**แบบสรุปโครงการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง**  
**Continuous Quality Improvement (CQI)**

ชื่อเรื่อง/โครงการพัฒนา  
**เรื่อง การจัดการเวชภัณฑ์โดยใช้ระบบ Lean**

ลำดับที่ .....2.....ปี 2561

หน่วยงาน.....งานการพยาบาลอายุรกรรมหญิง 11/2 .....

## รายนามสมาชิกผู้ร่วมดำเนินการ

		หัวหน้าโครงการ
1	คุณสายชล	ล้วนนท
2	คุณกรรณิการ์	ปานแดง
3	คุณศิริประภา	แพงทวย
4	คุณสายพิน	แสงหิรัญ
5	คุณพิสมัย	ยมสีคำ
6	คุณเจนจิรา	เพ็ชรประยูร
7	คุณธณวรรณ	เปรมปรีดา
8	คุณธิดารัตน์	เมืองแก้ว
9	คุณชุตินา	เจริญสุข
10	คุณวิชญาพร	ประดับกรรณ
11	คุณภาวิณี	บัวเรียน
12	คุณธนาพร	ภูทะวัง
13	คุณวิมล	สังข์สีแก้ว
14	คุณรัชณี	เหล่าเทิม
15	คุณพรพิไล	แสะสาร
16	คุณวิภาดา	กอแก้ว
17	คุณศวิตา	กว้างนอก
18	คุณอัญชลี	ป้องภัย
19	คุณแสนสุภรณ์	ศรีแสน
20	คุณสุภาววรรณ	ช่องงาม
21	คุณวนิดา	พุทธศิริ
22	คุณลลิตา	ช่อรักษ์
23	คุณณัฐกานต์	พัคสอน
24	คุณปาริชาติ	บุญประกอบ
25	คุณตรีชะกุล	สว่างพิทักษ์
26	คุณพลอยณภัสร์	พานทอง
27	คุณปนัดดา	บุญเกิด

## 5 ลำดับปัญหาความเสี่ยงสำคัญที่พบระดับหน่วยงาน/ โรงพยาบาล

1. สินค้าคงคลังมีปริมาณมากเกินไปจนความจำเป็นในหน่วยงาน
2. การเกิดพลัดตกหกล้มในผู้ป่วยที่มีภาวะ Delirium
3. การเกิดหลอดเลือดดำอักเสบ (Phlebitis)

โครงการที่เลือกมาดำเนินการ การจัดการเวชภัณฑ์โดยใช้ระบบ Lean

### หลักการและเหตุผล/ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ

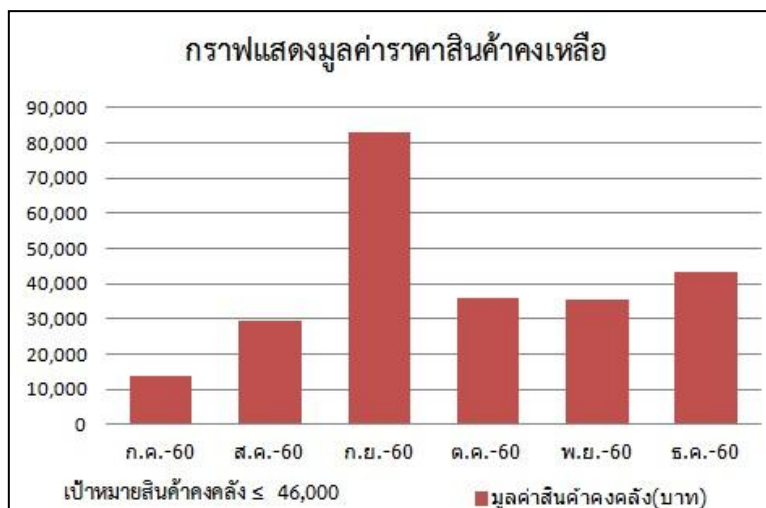
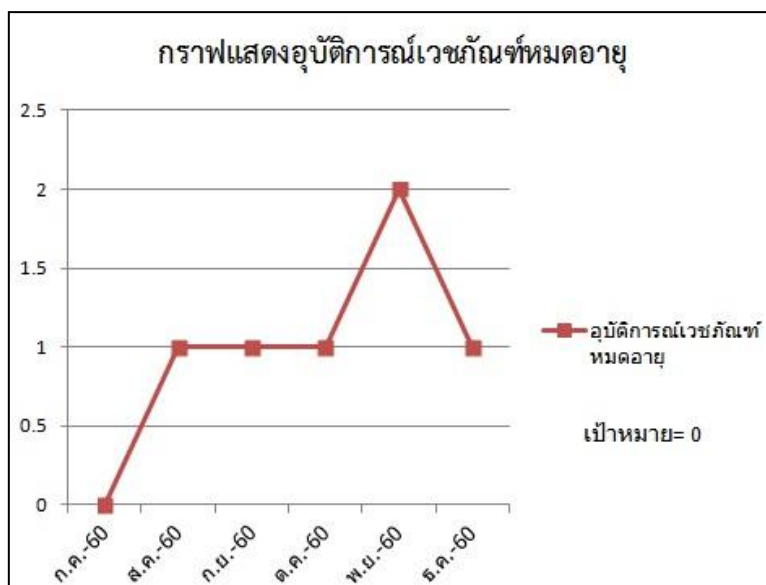
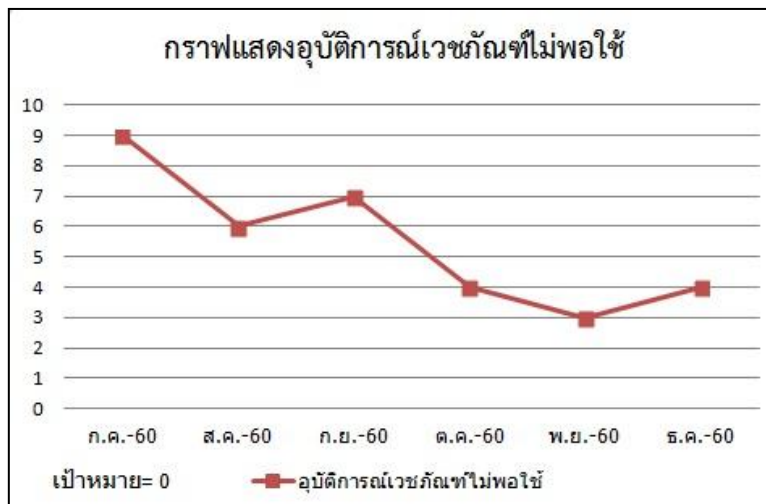
เนื่องจากปัญหาการสำรองเวชภัณฑ์ไม่ได้รับการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและตรวจสอบแบบไม่เป็นระบบ ทำให้บางเดือนมีจำนวนเวชภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และบางเดือนก็มีการสำรองเวชภัณฑ์จำนวนมากจนทำให้มีของบางชนิดหมดอายุก่อนใช้งาน และจากการตรวจสอบพบว่ามีการตรวจสอบเวชภัณฑ์ที่ไม่ชัดเจน ทำแบบสุ่มสำรวจ ไม่ใช่การตรวจสอบจากจำนวนที่มีอยู่จริง

ดังนั้นทางหน่วยงานการพยาบาลสามัญอายุรกรรมหญิง จึงนำแนวคิด Lean มาใช้ในการเบิกจ่ายเวชภัณฑ์ให้มีการหมุนเวียนทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่าคุ้มทุนสูงสุด เพื่อให้มีจำนวนเวชภัณฑ์เพียงพอในการใช้งานและไม่มากเกินไปจนจำเป็น โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ (Management to Excellence) และกลยุทธ์ด้านการใช้ทรัพยากรคุ้มค่าคุ้มทุน

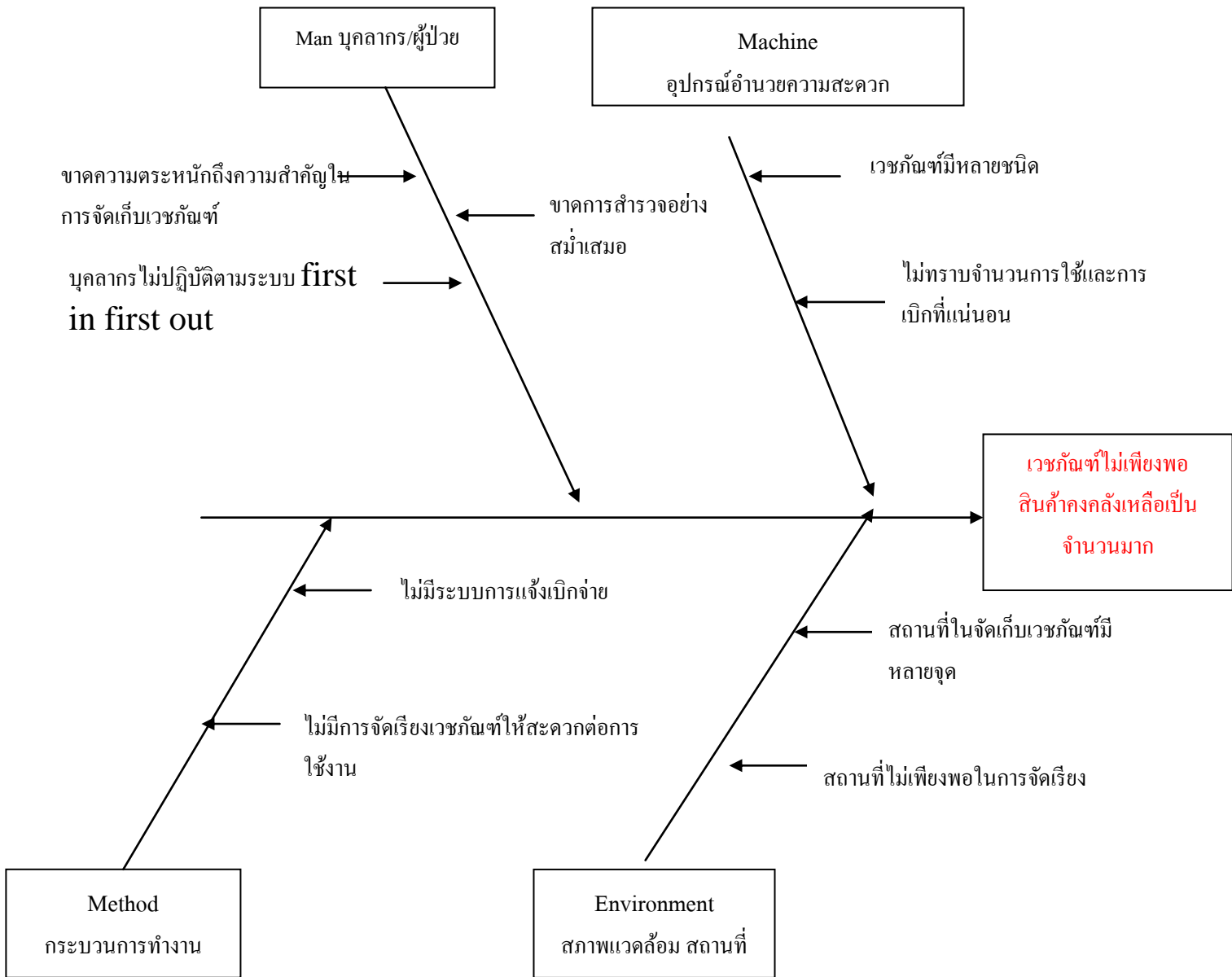
### ผลการสำรวจสภาพข้อมูลก่อนแก้ปัญหา

ที่	รายการ	เป้าหมาย	ก.ค. 60	ส.ค.60	ก.ย. 60	ต.ค.60	พ.ย.60	ธ.ค.60
1	อุบัติการณ์ เวชภัณฑ์ไม่ พอใช้	0	9	6	7	4	3	4
2	อุบัติการณ์ เวชภัณฑ์ หมดอายุ	0	0	1	1	1	2	1
3	รายการสินค้าคง คลัง	≤ 46,000	13,712	29,225.94	82,766.36	35,660.64	35,614.60	43,200.63

นำเสนอข้อมูลผลการสำรวจสภาพข้อมูลก่อนแก้ปัญหาในรูปแบบกราฟ



## การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา



M - Man คนงาน หรือพนักงาน หรือบุคลากร

M - Machine เครื่องจักรหรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวก

M - Material วัสดุดิบหรืออะไหล่ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในกระบวนการ

M - Method กระบวนการทำงาน

E - Environment อากาศ สถานที่ ความสว่าง และบรรยากาศการ - ทำงาน

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เวชภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน
2. เพื่อให้ไม่มีเวชภัณฑ์หมดอายุในหน่วยงาน

### ตัวชี้วัดและเป้าหมายของโครงการ

1. อุบัติการณ์เวชภัณฑ์ไม่พอใช้ 0 ครั้ง
2. อุบัติการณ์เวชภัณฑ์หมดอายุ 0 ครั้ง

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ.....ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561

ระยะเวลา (เดือน) ขั้นตอน	2560			2561								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
วางแผน Plan	-	-	-	-								
ลงมือแก้ปัญหา Do				—————	—————	—————	—————	—————				
ตรวจสอบผล Check				—————	—————	—————	—————	—————	—————			
แก้ไขปรับปรุง Action และจัดทำมาตรฐาน										—————	—————	—————

1 เส้นแผนงาน ด้วยเส้น

.....

2 การดำเนินงานจริง ด้วยเส้น

—————

## การปรับปรุงพัฒนา

### ตารางสรุปวิธีการปรับปรุงแก้ไขและผลของการปรับปรุงแก้ไขในแต่ละวิธีการที่กำหนด

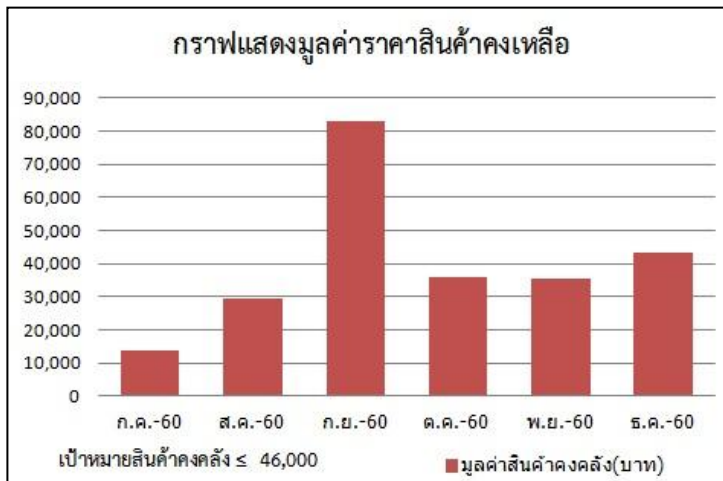
ปัญหา	สาเหตุ	วางแผนการปรับปรุงแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วัน/เดือน/ปี		ประเมินผล การปรับปรุงแก้ไข
				เริ่ม	สิ้นสุด	
1. ด้านบุคลากร	1) ขาดความตระหนักถึงความสำคัญในการจัดเก็บเวชภัณฑ์ 2) บุคลากรไม่ปฏิบัติตามระบบ <b>first in first out</b> 3) ขาดการสำรวจอย่างสม่ำเสมอ	- สื่อสารให้เห็นความสำคัญในการจัดทำระบบ stock โดยใช้ระบบ Lean - จัดทำระบบ <b>first in first out</b> ให้ชัดเจน - สำรวจเวชภัณฑ์ทุกวันจันทร์เช้าโดยสำรวจ <b>Stock</b> จากความเป็นจริงทุกตัว	- หัวหน้างาน - หัวหน้าเวร - รุรการ	ต.ค.60	ก.ย.61	- มีระบบ first in first out ที่ชัดเจน - มีการสื่อสารกันอย่างเข้าใจ - สำรวจเวชภัณฑ์ทุกวันจันทร์เช้าโดยสำรวจ Stock จากความเป็นจริงทุกตัว
2. ด้านอุปกรณ์อำนวยความสะดวก	1) เวชภัณฑ์มีหลายชนิด 2) ไม่ทราบจำนวนการใช้และการเบิกที่แน่นอน	สำรวจรายการเวชภัณฑ์ทั้งหมดในหน่วยงานและความบ่งชี้ในการใช้งาน	- หัวหน้างาน - หัวหน้าเวร - รุรการ	ต.ค.60	ก.ย.61	- เบิกรายการเวชภัณฑ์เฉพาะที่ใช้บ่อยในการใช้งานเท่านั้น
3. ด้านกระบวนการการทำงาน	1) ไม่มีระบบการแจ้งเบิกจ่าย 2) ไม่มีการจัดเรียงเวชภัณฑ์ให้สะดวกต่อการใช้งาน	- จัดระบบในการเบิกจ่ายก่อนเวชภัณฑ์ใกล้หมด	- หัวหน้างาน - หัวหน้าเวร - รุรการ	ต.ค.60	ก.ย.61	- ไม่มีของหมดอายุค้างในสต็อก
4. ด้านสภาพแวดล้อม	1) สถานที่ในจัดเก็บเวชภัณฑ์มีหลายจุด 2) สถานที่ไม่เพียงพอในการจัดเรียง	- จัดทำ stock เวชภัณฑ์ไว้ในจุดเดียว - จัดเก็บเวชภัณฑ์ตามการใช้งานเพื่อสะดวกในการเข้าถึง	- หัวหน้างาน - หัวหน้าเวร - รุรการ	ต.ค.60	ก.ย.61	- มีความสะดวกในการเช็คและเก็บเวชภัณฑ์

ผลการสำรวจสภาพข้อมูลหลังแก้ปัญหา (สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินงาน CQI ของหน่วยงาน)

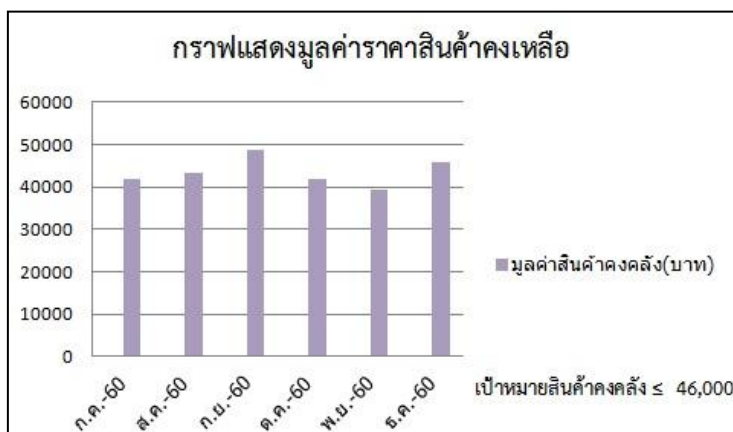
ที่	รายการ	เป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2561					
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
1	อุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ ไม่พอใช้	0	0	0	0	0	0	0
2	อุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ หมดอายุ	0	0	0	0	0	0	0
3	รายการสินค้าคงคลัง	≤ 46,000	41,865.65	43,467.12	48,613.13	41,781.85	39,166.95	45,675.78

นำเสนอข้อมูลเปรียบเทียบผลระหว่างก่อนและหลังดำเนินการ/ประเมินผลการเปลี่ยนแปลง (สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการนำเสนอกราฟได้ตามความเหมาะสม)

ก่อนดำเนินการปรับปรุง



หลังดำเนินการปรับปรุง





สรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินการและการบรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัด

บทเรียนที่ได้รับ

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

การพัฒนาต่อเนื่อง

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

นวัตกรรม\*ที่ได้จากการดำเนินโครงการจำนวน ..... เรื่อง

- 1 .....
- 2 .....

สรุปจัดทำเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง .....

กิจกรรม CQI จะทำต่อไปในอนาคต

.....  
.....

\*นวัตกรรม คือ สิ่งที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเพื่อปรับปรุงคุณภาพบริการ