



การจัดการความรู้ของหน่วยงาน จัดเก็บรายได้ บัญชีและสารสนเทศข้อมูลกลาง
หัวข้อในการจัดการความรู้ (Knowledge Vision)

เรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ

สิทธิกรมบัญชีกลางผู้ป่วนอก

เดือน สิงหาคม 2561 – มกราคม 2562

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1.	นางผ่องพูล	สุขสวย	หัวหน้าหน่วยงานจัดเก็บรายได้ประธานที่ประชุม
2.	นายเนตร์น้อย	เชียงทอง	หัวหน้าหน่วยงานสารสนเทศและข้อมูลกลาง
3.	นางสาวรุ่งนภา	ม่วงศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
4.	นางสาวสุมิตรา	ขจรเงิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
5.	นางสาวพินิตา	วงษ์อินทร์	หัวหน้าหน่วยงานบัญชี
6.	นางสุดใจ	สุขโสภณ	นักวิชาการเงินและบัญชี
7.	นางเขมิกา	ก่อเจริญกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี
8.	นางสาวจันทนา	ชื่นวงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
9.	นางสาวประภาพร	ยิ่งยีน	นักวิชาการเงินและบัญชี
10.	นางสวาน้ำผึ้ง	พูลศิลป์	นักวิชาการเงินและบัญชี
11.	นางวลัยพร	สุวรรณฉิม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
12.	นางอุสาห์	จำปาหอม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
13.	นางสาววีไล	พันปี	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
14.	นางสาวแสงดาว	สุขสาตี	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
15.	นางสาวนงรัก	มุลผล	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
16.	นางสาวพิกุล	มุลผดุง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
17.	นางสาวกฤษณา	ทอหุล	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
18.	นางสาวพรนารินทร์	ยศศิริ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
19.	นางสาวพรรณทิพ	สร้อยสนธิ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
20.	นางสาวฉัญญพัฒน์	สร้อยทอง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
21.	นายชญาณนท์	มงคลอริวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
22.	นางสาวสุมิตรา	ขจรเงิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

1. หลักการและเหตุผล

จากการเปลี่ยนระบบของกรมบัญชีกลาง ผู้ป่วยนอก แข้งให้ทุกโรงพยาบาลเตรียมความพร้อมในการใช้เครื่องรูดบัตรประชาชนให้กับผู้มีสิทธิเบิกและครอบครัวข้าราชการกรมบัญชีกลาง เพื่อสร้างระบบให้ถูกต้องในตัวในการเบิกเมื่อเมื่อ ตั้งแต่ พฤษภาคม 2561 ที่ผ่านมา ทางทีมงานจัดเก็บรายได้ได้จัดทีมเพื่อทำข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

1. เพื่อให้แพทย์พบกับผู้ป่วยที่มาใช้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยที่เป็นไปตามความเป็นจริง
2. เพื่อไม่ให้ผู้ป่วยถูกสวมสิทธิในการรักษา
3. เพื่อให้มีแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกสำหรับสถานพยาบาลต้อง สมบูรณ์และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงนำมาซึ่งการพัฒนา ระบบ โปรแกรมเชื่อมต่อระบบเครื่องรูดบัตรกับระบบโรงพยาบาล ระบบนี้จะช่วยให้ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องเช่น ผู้บริหาร แพทย์ที่สรุปแฟ้ม ผู้ให้รหัสโรค เจ้าหน้าที่นำส่งข้อมูลส่งเบิก สามารถวิเคราะห์ข้อมูลก่อนการนำส่งเบิกเรียกรับค่าชดเชยการรักษาพยาบาล เพื่อจะได้ทราบถึงค่าชดเชยเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาโปรแกรมช่วยวิเคราะห์ข้อมูลเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลให้กรมบัญชีกลางทราบว่าทั้งประเทศมีค่าใช้จ่ายในการใช้ระบบประมาณเท่าไร โดยออนไลน์
2. เพื่อให้โรงพยาบาลใช้เครื่องรูดบัตรและลิงค์กับธนาคารที่จ่ายเงิน โดยตรง
3. เพื่อความสะดวกแก่ประชาชนที่มาใช้บริการกับโรงพยาบาล

3. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

1. มีโปรแกรม เชื่อมต่อกับระบบโรงพยาบาล 1 โปรแกรม
2. ทราบจำนวนข้อมูลที่ติด C ได้รวดเร็วทันเวลา

4. วิธีการ/รูปแบบการจัดการความรู้

- Dialog
- Success Story Telling (SST)
- The World Cafe
- อื่นๆ กรุณาระบุ.....

5. กระบวนการจัดการความรู้

ผู้เล่าเรื่อง (Narrator)	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Share & Learn)	เทคนิค/วิธีการ (Action)
นางผ่องพูล สุขสวย	- จากข้อมูลที่ผ่านมาการจัดทำวิธีการใช้เครื่อง รูดบัตรสวัสดิการข้าราชการกรมบัญชีกลาง ผู้ป่วยนอก	- การจัดเก็บข้อมูลด้วยโปรแกรม จัดการฐานข้อมูล ของธนาคารกรุงไทย โดยระบบKTB BIZ Growing
นางสาวน้ำผึ้ง พูลศิลป์	1. ประเด็นปัญหาในการเรียกเก็บค่า รักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก -ค่าชดเชยที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง ก่อนใช้ เครื่องรูดบัตร ประมาณการเรียกเก็บ ได้เร็ว ภายในไม่เกิน15 วัน	-จากการได้ทำและวิเคราะห์สามารถได้ เงินรวดเร็วตามกำหนดของ กรมบัญชีกลางไม่โอนเงินล่าช้า
นางผ่องพูล สุขสวย	2.ในปี 2561 แจ้งว่าเมื่อใช้ระบบนี้แล้วช่วงแรก ประมาณ 1 เดือนเงินเข้าต้องล่าช้าไปประมาณ 1-2 เดือนคุณผ่องพูล แจ้งในดำเนินงานให้ ผู้บริหารรับทราบแล้ว ในปีปัจจุบันปี2561 ตั้งแต่ สิงหาคม 2561 ถึง มกราคม2562 ได้รับเงินตามรอบระยะเวลา 1 เดือนได้รับ 1 รอบ	- จากการอบรม และศึกษาดูงาน ทำ ให้ได้เรียนรู้กระบวนการเรียกเก็บ จาก ตัวอย่างที่กรมบัญชีกลางจัด อบรมก่อนปฏิบัติงานจริง - หลังจากที่ได้อบรมได้รับการเรียนรู้ ในขั้นตอนการทำงาน
นางสาวรุ่งนภา ม่วงศรี	- ก่อนเริ่มกระบวนการบันทึกข้อมูลขอเบิกค่า พยาบาลสิทธิการรักษา - ปัญหาที่ประสบในการบันทึกข้อมูลขอเบิก ค่ารักษาพยาบาลในการใช้เครื่อง EDC ล่าช้า สัญญาณไม่ค่อยดี - การใช้ระบบใหม่เปลี่ยน โครงสร้างใหม่ต้อง ประสานกับธนาคารกรุงไทยและเจ้าหน้าที่ ของระบบ EMR -เป็นการเพิ่มงานทำงานหลายขั้นตอน -เพิ่มบุคลากรทำงานช่วย 1 ท่านเพื่อ ปรับเปลี่ยนแก้ไขให้ตรงกันทั้ง 2 ระบบ	-การใช้โปรแกรมใหม่ต้องมีการ ทดสอบและอบรมต้องเข้าใจให้ตรงกัน -ต้องประสานกับธนาคารกรุงไทยเรื่อง เครื่องสัญญาณล่าช้า -คอยแจ้งให้ผู้ดูแลมาแก้ไขและเปลี่ยน เครื่อง EDC

ผู้เล่าเรื่อง (Narrator)	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Share & Learn)	เทคนิค/วิธีการ (Action)
นางสาวบุญญรัตน์ ศักดิ์เพชร นายชญาณนท์ มงคลอิวัฒน์	-การจัดทำฐานข้อมูลโดยใช้ระบบ EMR การ ดึงข้อมูลโครงสร้างใหม่ ช่วงแรกอาจมีความ ผิดพลาดเพราะอย่างนั้นต้องเฝ้าระวังและ ตรวจสอบทุกวัน ต้องมีผู้ตรวจสอบจากการก็ย ข้อมูลว่ามีความผิดพลาดอย่างไร -ปัจจุบันให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ช่วยทำงาน ตรวจสอบข้อมูลและทำการแก้ไขทั้ง 2 ระบบ	-จัดเก็บข้อมูลผ่าน โปรแกรมจัดการ ฐานข้อมูล ในระบบ EMR ในช่วงแรก -การใช้ เครื่องรูดบัตรเชื่อมต่อกับระบบ EMR ต้องใช้เวลานานและต้องมีสาร Lan เชื่อมต่อ -มีการแก้ไขและตรวจสอบ
นางสาวน้ำผึ้ง พูลศิลป์	-การใช้โปรแกรมที่มีความยากในระบบของ จัดเก็บรายได้ช่วงแรกคุณรุ่งนภา จะช่วย ตรวจสอบในระบบให้และต้องให้จัดเก็บ รายได้เรียนรู้ตรวจสอบทุกวันก่อนส่งข้อมูล ปัจจุบันแก้ไขและคอยตรวจสอบว่าระบบมี ความผิดพลาดอย่างไรแก้ไขอย่างไรมีผู้ป่วยที่ ไม่ผ่านและติด C เท่าไรจำนวนเงินที่ได้รับ ต่างกันมากน้อยเพียงใด	-การใช้โปรแกรมEDCมีความผิดพลาด น้อยลงเทียบอย่างของเดิมในปี 2561 โครงสร้างใหม่ เพื่อช่วยในการจัดเก็บ และบริหารเพื่อ ทำงานได้สะดวกรวดเร็ว

6. จำนวนความถี่

เรื่อง	ระยะเวลา 3 เดือน		
	พ.ค.61-ก.ค. 2561	ส.ค-ต.ค61	พ.ย61-5 ธ.ค.62
1. บันทึกข้อมูลเพื่อการพัฒนาโครงสร้างใหม่ เพื่อช่วยในการจัดการ ประมวลผลข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลผ่านโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล	19,390ราย	16,356ราย	16,893ราย
1.1 พัฒนา แก้ไขข้อมูล ติด C	623ราย	247 ราย	200ราย
1.2 จำนวนเงินที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง	49,303,234.75บาท	69,581,863.50บาท	30,289,638.50บาท
2. การพัฒนาระบบโครงสร้างใหม่ เพื่อช่วยในการจัดการ ประมวลผลข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลผ่านโปรแกรม สำเร็จ	18,767ราย	16,109ราย	ยังได้เงินไม่ครบเดือน 16,693ราย

7. Key Success Factor

1. การพัฒนา โครงสร้างเดิมและนำมาปรับปรุงให้เข้ากับโครงสร้างใหม่ให้ดีขึ้นกว่าเดิม เพื่อช่วยในการจัดการ ประมวลผลข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลผ่าน โปรแกรมจัดการฐานข้อมูล
 - 1.1 พัฒนา เพื่อให้ผู้ใช้งานทำงานผ่านระบบ โครงสร้างเดิมจากปีที่แล้วเพื่อช่วยในการจัดการ ประมวลผลฐานข้อมูลเดียวกันทั้งระบบ สะดวกในการเข้าถึง โปรแกรมเนื่องจากอยู่บนระบบ ของ รพ.
 - 1.2 พัฒนา แก้ไขข้อมูลที่ติด C เพื่อเป็นการใช้งานและตรวจสอบว่าติดเนื่องจากอะไรสามารถ พัฒนาทำงานได้พร้อมทันเวลาแก้ไขรัฐสาเหตุทันเวลาของการจัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูล เดียวกันทั้งระบบ
2. การพัฒนาระบบ โครงสร้างใหม่ เพื่อช่วยในการจัดการ ประมวลผลข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลผ่าน โปรแกรม
3. มีการพัฒนาระบบโปรแกรมของระบบ EMR เพื่อให้เชื่อมกับระบบโครงสร้างใหม่ของ กรมบัญชีกลาง เพื่อช่วยให้เจ้าหน้าที่ทำงานคีย์ข้อมูลได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ สามารถเช็ค ได้เลยว่าผู้ป่วยมีสิทธิหรือไม่มีสิทธิ และถ้าเมื่อส่งข้อมูลจากฐานข้อมูลองค์กรก็ได้เงิน รวดเร็วขึ้นโดยโอนเงินจากธนาคารกรุงไทย

8. นวัตกรรมหรือสิ่งที่ได้จากการจัดการความรู้ (กรุณาแนบหลักฐาน)

คู่มือ

แผ่นพับ

ไปสเตอร์

โปรแกรมหรือระบบต่างๆ

หรือ มีการเผยแพร่ความรู้ช่องทางต่างๆ ระบุ.....Web site..หน่วยงาน.....

10. สรุปผลการนำเทคนิคไปปฏิบัติใช้

หลังจากที่มีการนำโปรแกรม โครงสร้างใหม่ มาใช้ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานใหม่ โดยใช้โปรแกรมเป็นส่วนช่วยในการประมวลผลข้อมูลส่งเบิก ทำให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในส่วนของการตรวจสอบข้อมูลส่งเบิกมีความแม่นยำมากขึ้น ลดระยะเวลาในการทำงานลง และจากการที่โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูล ทำให้สามารถจัดเก็บข้อมูลได้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น การเรียกดูข้อมูล หรือการแสดงผลออกมาเป็นรายงานทำได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกรมบัญชีกลาง ธนาคารกรุงไทย เจ้าหน้าที่สารสนเทศข้อมูลกลางและเจ้าหน้าที่EMR ประสานและพัฒนาให้ดีขึ้นกว่านี้เพื่อลดระยะเวลาการรอคอยให้ดีกว่าเดิม

11. After Action Review (AAR)

1. ท่านคิดว่าท่านบรรลุในเรื่องใดบ้าง

แนวทางการนำ โครงสร้างใหม่มาใช้ เพื่อเข้ามาช่วยในการพัฒนาระบบงานและการจัดข้อมูล เพื่อจัดทำสถิติได้รวดเร็วมากขึ้น

2. ท่านคิดว่าเรื่องใดที่ไม่บรรลุ

ช่วงแรก อาจมีผลต่อผู้ป่วย ต่อแพทย์ และผู้เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการใช้ระบบใหม่ เพราะมีการเปลี่ยนระเบียบชนิดน้อย อาจจะไม่ค่อยสะดวกกับประชาชนบางท่าน ไม่ได้พึดคิดว่า

ในส่วนของหน่วยงานเพื่อป้องกันการสวมสิทธิ และการติด C

3. ท่านต้องการให้ปรับขั้นตอนใดบ้างในกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เชื่อมต่อระบบ EMR กับเครื่องรูดบัตรEDC ให้เร็วที่สุด สัญญาณในการใช้งานให้เร็วกว่านี้

4. ท่านสามารถนำไปปรับปรุงพัฒนาได้อย่างไร

การนำองค์ความรู้ทางด้าน IT ไปพัฒนาประสิทธิภาพทำงาน แต่ก็ต้องมีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

ในการพัฒนาหน่วยงานตระหนักเรื่องการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และขั้นตอนการทำงานให้เป็นระบบมากขึ้น ให้เป็นแบบ 4.0ในอนาคต

โครงสร้างและรูปแบบของข้อมูลผู้ป่วยนอก ในสวัสดิการข้าราชการพยาบาลข้าราชการ

1. แบบโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลหลัก
 - 1.1 BillTran
 - 1.2 BillDisp
 - 1.3 OPServices
2. การเตรียมการส่งข้อมูล
3. การตอบรับเบื้องต้น
4. รหัส format และ required: ความหมายและคำอธิบาย
5. Format และคำอธิบาย data element ในส่วน <header> ของแต่ละชุดธุรกรรม
6. ชุดธุรกรรมการเงิน Billtran:
 - 6.1 Billtran
 - 6.2 BillItems
7. ชุดธุรกรรมยาBillDisp:
 - 7.1 Dispensing
 - 7.2 DispensItems
8. ชุดธุรกรรมตรวจรักษาผู้ป่วยนอก OPServices:
 - 8.1 OPServices
 - 8.2 OPDx

1. แบบโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลหลัก

1.1 โครงสร้างและรูปแบบของแฟ้ม BILLTRAN<YYYYMMDD>.TXT

```
<?xml version="1.0" encoding="windows-874"?>  
<ClaimRec System="OP" PayPlan="CS" Version="0.93">  
<Header>  
<HCODE>HospCode</HCODE>  
<HNAME>HospName</HNAME>  
<DATETIME>GenDT</DATETIME>  
<SESSNO>SessionId</SESSNO>  
<RECCOUNT>RecordCount</RECCOUNT>  
</Header>  
<BILLTRAN>  
1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18|19&eol  
{1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18|19&eol}  
</BILLTRAN>  
<BillItems>  
1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13&eol  
{1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13&eol}  
</BillItems>  
</ClaimRec>  
<?EndNote Checksum="MD5HashValue"?>
```

1.2 โครงสร้างและรูปแบบของแฟ้ม BILLDISP<YYYYMMDD>.TXT

```
<?xml version="1.0" encoding="windows-874"?>
<ClaimRec System="OP" PayPlan="CS" Version="0.93">
<Header>
<HCODE>HospCode</HCODE>
<HNAME>HospName</HNAME>
<DATETIME>GenDT</DATETIME>
<SESSNO>Session Id</SESSNO>
<RECCOUNT>RecordCount</RECCOUNT>
</Header>
<Dispensing>
1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18&eol
{1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18&eol}
</Dispensing>
<DispensedItems>
1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18|19&eol
{1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18|19&eol}
</DispensedItems>
</ClaimRec>
<?EndNote Checksum="MD5HashValue"?>
```

1.3 โครงสร้างและรูปแบบของแฟ้ม OPServices<YYYYMMDD>.TXT

```
<?xml version="1.0" encoding="windows-874"?>
<ClaimRec System="OP" PayPlan="CS" Version="0.93">
<Header>
<HCODE>HospCode</HCODE>
<HNAME>HospName</HNAME>
<DATETIME>GenDT</DATETIME>
<SESSNO>Session Id</SESSNO>
<RECCOUNT>RecordCount</RECCOUNT>
</Header>
<OPServices>
1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18|19|20|21|22&eol
{1|2|3|4|5|6|7|8|9|10|11|12|13|14|15|16|17|18|19|20|21|22&eol}
</OPServices>
<OPDx>
1|2|3|4|5|6&eol
{1|2|3|4|5|6&eol}
</OPDx>
</ClaimRec>
<?EndNote Checksum="MD5HashValue"?>
```