

เทคนิค(Service mind) ที่จุดบริการรับ-ส่งผู้ป่วย

1.งานเคลื่อนย้ายผู้ป่วยมีหน้าที่หลักในการให้บริการผู้ป่วยที่มาใช้บริการของรพ.ศูนย์การแพทย์ ฯ จึงได้จัดระบบการทำงานให้มีเจ้าหน้าที่เคลื่อนย้ายผู้ป่วยจำนวน 2 คน ทำหน้าที่ต้อนรับบริเวณจุดรับ-ส่งผู้ป่วย ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้บริการผู้ป่วยที่มาใช้บริการได้ตั้งแต่วันที่แรกที่ผู้ป่วยมาถึงศูนย์การแพทย์ฯ อันจะทำให้เกิดความประทับใจของผู้รับบริการ และการบริหารจัดการระบบงานเคลื่อนย้ายผู้ป่วยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



2.ตรวจสอบความพร้อมใช้ของรถเข็นนั่ง-รถเข็นนอนทุกวัน



เตรียมความพร้อมรถเข็นนั่ง



3.จัดให้มีเจ้าหน้าที่งานเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ไปซ่อมแซมและบำรุงรักษารถเข็นนั่ง-รถเข็นนอนตามความสามารถทุกวันศุกร์



4 คัดกรองบริการตามความต้องการของผู้ใช้บริการ และสื่อสารกับทีมเคลื่อนย้ายไปส่งตามแผนกต่างๆ



เทคนิค(Service mind) ที่จุดบริการรับ-ส่งผู้ป่วย

1. จัดเจ้าหน้าที่เคลื่อนย้ายผู้ป่วยให้อยู่ประจำจุดรับ-ส่งผู้ป่วย ทำหน้าที่คอยช่วยเหลือผู้ป่วยที่ไม่มีแรงช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ลงจากรถยนต์
2. คัดกรองผู้รับบริการตามความต้องการรถเข็นนั่ง-รถเข็นนอน และสื่อสารกับทีมเคลื่อนย้าย
3. ตรวจสอบความพร้อมใช้ของรถเข็นนั่ง-รถเข็นนอนทุกวัน
4. แยกรถเข็นนั่ง-รถเข็นนอนที่ชำรุดไว้โซนซ่อมบำรุง
5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่งานเคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปซ่อมแซมและบำรุงรักษารถเข็นนั่ง-รถเข็นนอนตามความสามารถทุกวันศุกร์



งานเคลื่อนย้ายผู้ป่วย

ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

โทร.10100



คู่มือ

เทคนิค(Service mind) ที่จุดบริการรับ-ส่งผู้ป่วย



จัดทำโดย.....งานเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ศูนย์การแพทย์ฯ

