

แบบฟอร์มการจัดการความรู้

<p>การจัดการความรู้ของหน่วยงาน.....เวชสถิติละเวชระเบียน.....</p> <p>หัวข้อในการจัดการความรู้ (Knowledge Vision)</p> <p>เรื่อง...ขั้นตอนและกระบวนการการแจ้งเกิดผ่าน ระบบให้บริการหนังสือรับรองการเกิด....</p> <p>วัน/เดือน/ปี ที่จัดการความรู้....กุมภาพันธ์ 2565.....</p>

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- | | | |
|-----|----------------------------|-------------------------------|
| 1. | นางสาวจันทิมา บุญมา | ผู้จัดการความรู้ (KM Manager) |
| 2. | นางสาวจันทิมา บุญมา | คุณอำนวย (Facilitator) |
| 3. | นางสาวลัดดาวัลย์ ประตุ๋ | คุณลิขิต (Note Taker) |
| 4. | นางวาริณี วันทา | |
| 5. | นางสาวศศิภาญจนมณฑ์ ชูรัตน์ | |
| 6. | นางสาววรรณนา สมบัติ | |
| 7. | นางสาววัชรภรณ์ เต็งการณกิจ | |
| 8. | นางสาวสุธีรา อ่างสุวรรณ | |
| 9. | นายเอกชัย กริมใจ | |
| 10. | นางสาวอัมพา ทองอินทร์ | |
| 11. | นางสาวจารุวรรณ บุบผาวงษ์ | |
| 12. | นายศักดิ์ดา พนาวงษ์ | |
| 13. | นางสาวสุพัชรา ดาปริก | |

หลักการและเหตุผล

การจดทะเบียนการเกิดในระบบทะเบียนราษฎรเป็นขั้นตอนสำคัญของการแสดงควมมีตัวตนของคน ที่สมบูรณ์ตามกฎหมายที่จะนำไปสู่การคุ้มครองสิทธิและสวัสดิการอันควรจะได้รับตามหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่ง บันไดก้าวแรกที่เด็กแรกเกิดจะได้รับการจดทะเบียนการเกิดอย่างถูกต้องสมบูรณ์ตามกฎหมายนั้นคือ การออก หนังสือรับรองการเกิด ณ สถานพยาบาลที่ให้บริการทำคลอด หรือจากผู้นำชุมชน แต่ในความเป็นจริงพบว่า มี เด็กจำนวนมากที่ไม่ได้รับการแจ้งเกิด เนื่องจากบิดามารดา หรือผู้ปกครองสำคัญผิดว่าหนังสือรับรองการเกิด นั้นเป็นใบเกิด (สูติบัตร) และขาดการติดตามเพื่อให้บิดามารดา หรือผู้ปกครองนำเด็กมาจดทะเบียนการเกิด เนื่องจากไม่มีระบบเชื่อมต่อข้อมูลจากการออกหนังสือรับรองการเกิดในโรงพยาบาลสู่สำนักทะเบียนของ กระทรวงมหาดไทย จากสภาพปัญหาดังกล่าวจึงมีผลให้เด็กดังกล่าวกลายเป็นบุคคลที่ไม่ได้อยู่ในระบบ ทะเบียนราษฎร ทำให้สิทธิต่าง ๆ ที่พึงได้รับนั้นเสียไป โดยหนึ่งในนั้นคือสิทธิการรับบริการสาธารณสุขในระบบ

หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า เพราะหากบุคคลใดที่ไม่มีข้อมูลในระบบทะเบียนราษฎรก็ไม่อาจลงทะเบียนเพื่อได้รับสิทธิดังกล่าว

"การออกหนังสือรับรองการเกิดและการจดทะเบียนการเกิด" จึงถือได้ว่าเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญยิ่งต่อการเข้าถึงหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า และลดปัญหาอุปสรรคในการเข้าถึงสิทธิการรับบริการสาธารณสุขของบุคคลตาม มาตรา ๕ ของพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2545 ที่กล่าวไว้ว่า "บุคคลทุกคนมีสิทธิได้รับบริการสาธารณสุขที่มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ"

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน รับรู้ถึงขั้นตอนและการแนวทางที่ถูกต้อง
- เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในแผนงานที่ถูกต้องทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

เป้าหมาย

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง เป็นแนวทางเดียวกัน
- เจ้าหน้าที่รู้ถึง กระบวนการและขั้นตอนการแจ้งเกิดผ่านระบบให้บริการหนังสือรับรองการเกิด ได้อย่างถูกต้อง
- ระยะเวลาในการทำกิจกรรมการจัดการความรู้ขั้นตอนและกระบวนการแจ้งเกิดผ่านระบบ ให้บริการหนังสือรับรองการเกิด 2 รอบการประเมิน

วิธีการ/รูปแบบการจัดการความรู้ (กรูณาระบุ)



Dialog



Success Story Telling (SST)



The World Cafe



อื่น ๆ กรูณาระบุ....อบรมชี้แนวทาง.....

กระบวนการจัดการความรู้

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	สรุป/วิเคราะห์/ประเมินผล
1	กระบวนการจัดการ	ประเมินโดยวิธีการสังเกตและการมีส่วนร่วม
2	ระดมความคิด	ประเมินโดยการให้ผู้ปฏิบัติมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น

Key Success Factor (ปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ สรุปจากกระบวนการจัดการความรู้ในข้อ.7)

- 1.เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนแนวทางเดียวกัน
- 2.มี flow chare ที่ชัดเจน ทุกคนรับทราบการปฏิบัติงาน
- 3.มีการทบทวนขั้นตอนและกระบวนการอยู่เสมอ

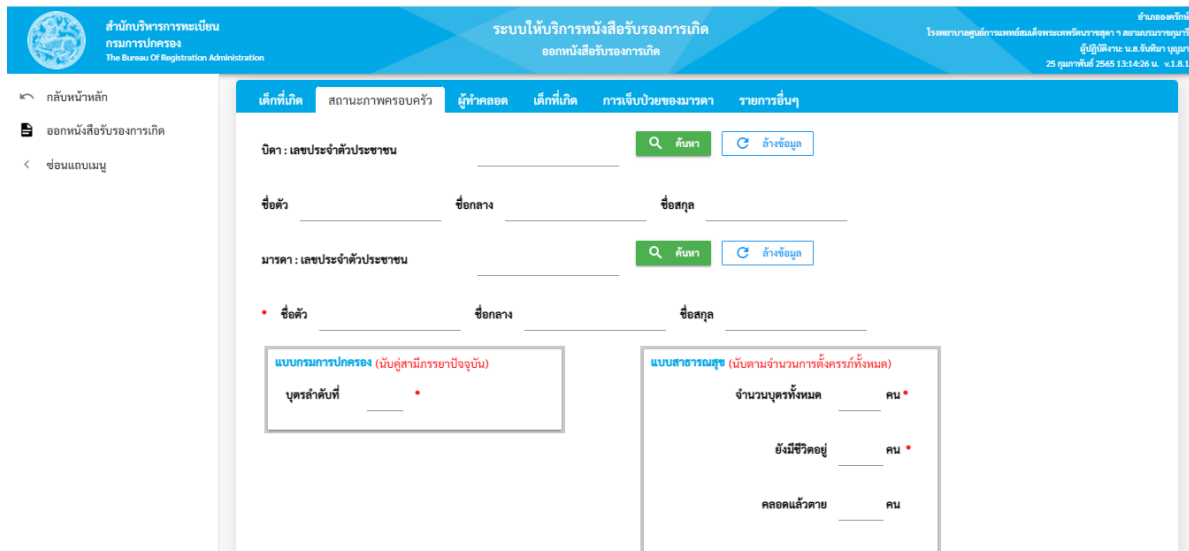
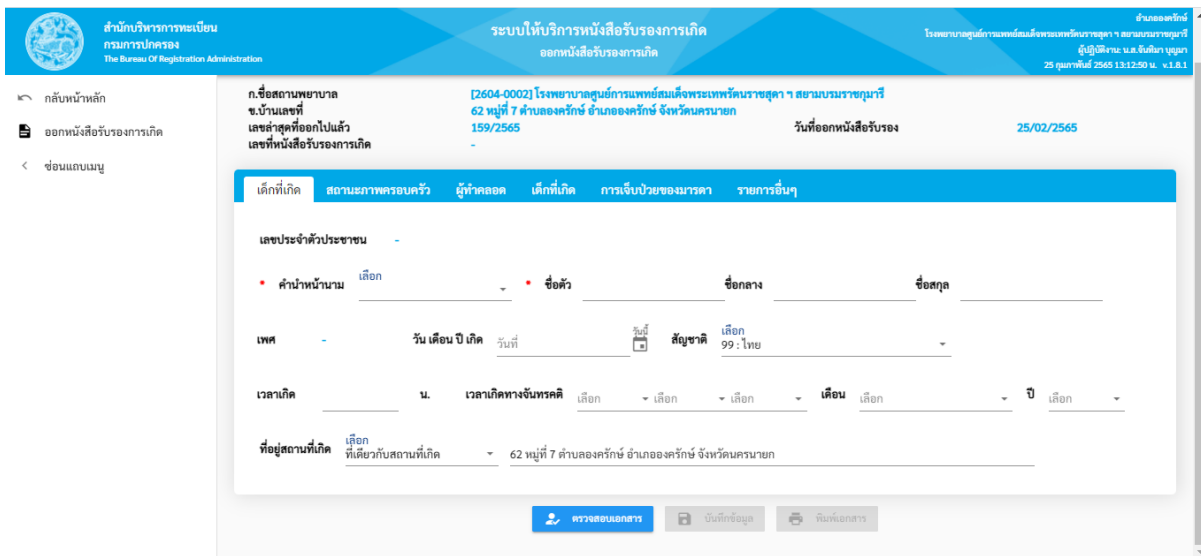
นวัตกรรมหรือสิ่งที่ได้จากการจัดการความรู้ (แบบหลักฐาน)

- คู่มือ
- แผ่นพับ
- โปสเตอร์
- มีการเผยแพร่ความรู้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

ผลจากการดำเนินการทำกิจกรรม KM

-เจ้าหน้าที่ทุกท่านปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่ถูกต้องและไปในแนวทางเดียวกัน

ภาพประกอบ





- กลับหน้าหลัก
- ออกหนังสือรับรองการเกิด
- ซ่อนแถบเมนู

เด็กที่เกิด สถานะภาพครอบครัว ผู้ทำคลอด เด็กที่เกิด การเจ็บป่วยของมารดา รายการอื่นๆ

ผู้ออกหนังสือรับรองการเกิด

เจ้าบ้านผู้มอบอำนาจแจ้งเกิด มี ไม่มี

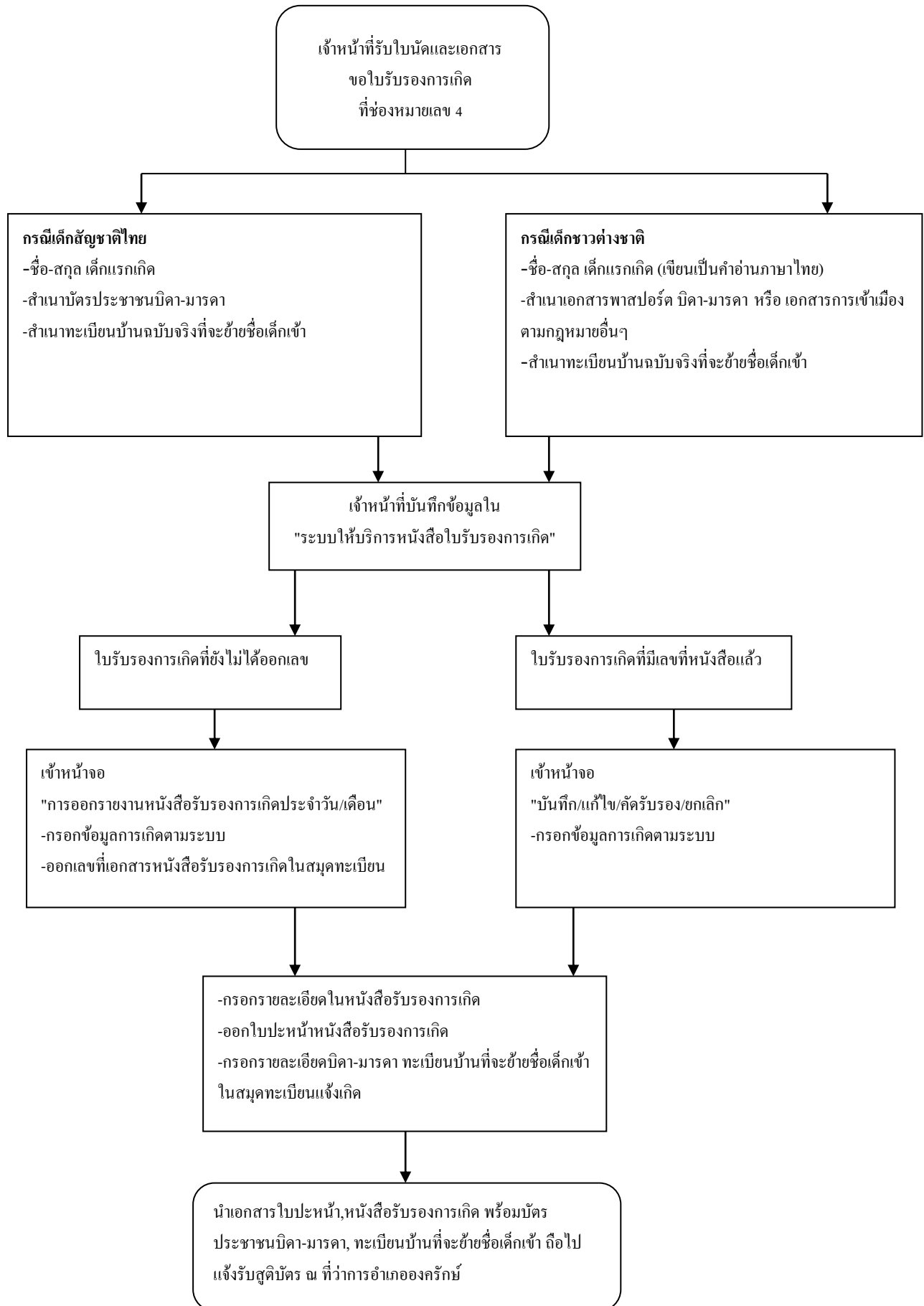
เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อตัว - ชื่อสกุล

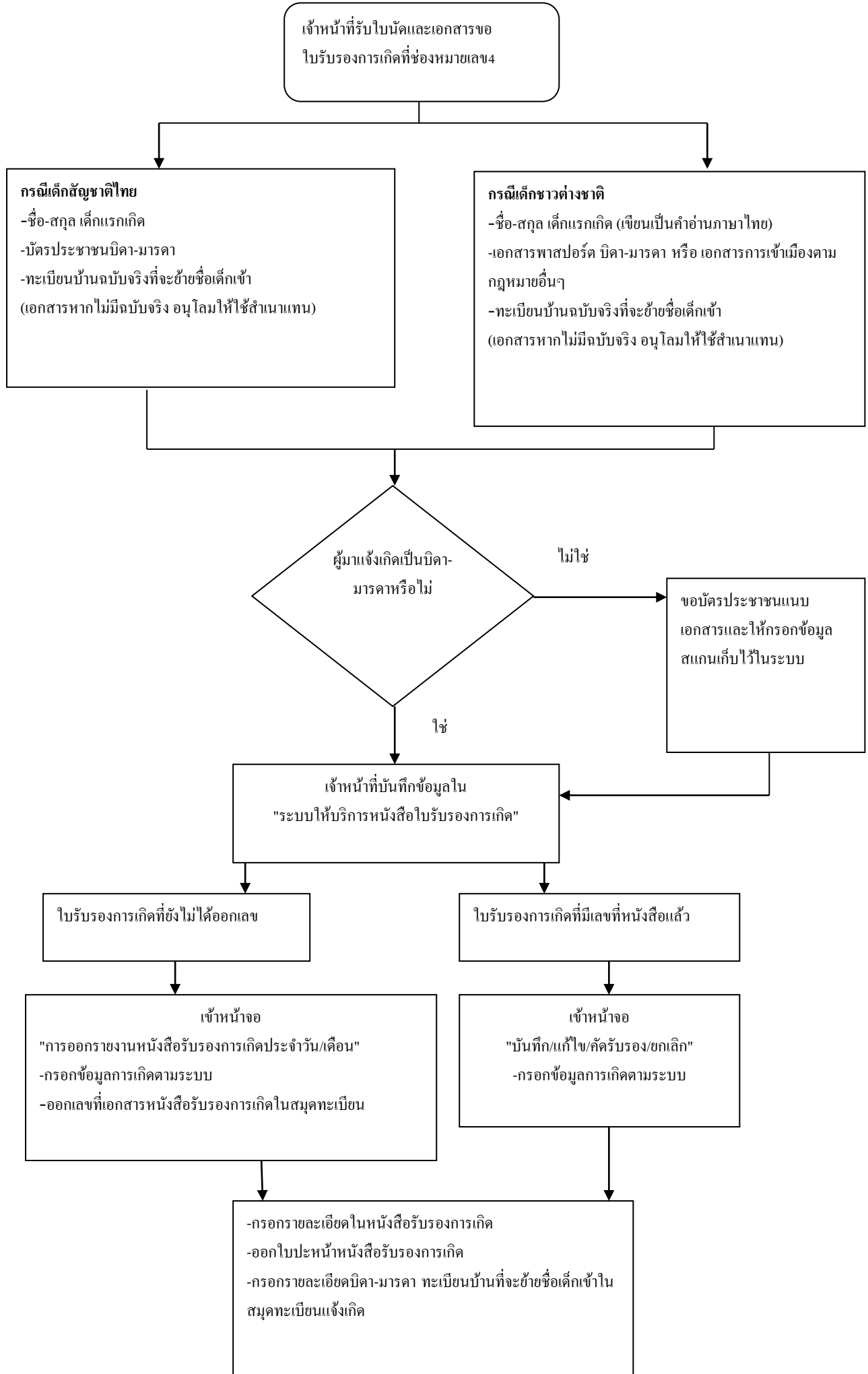
ผู้รับมอบอำนาจในการแจ้งเกิด

บันทึกเพิ่มเติม

Flow Chart ก่อนทำกิจกรรม KM



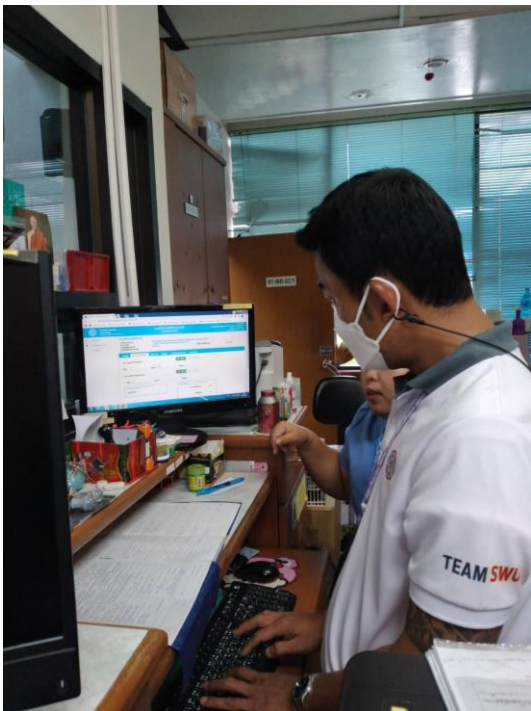
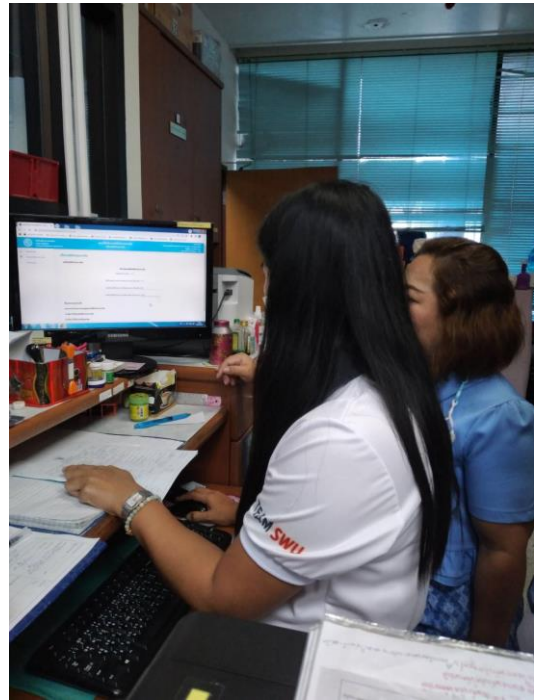
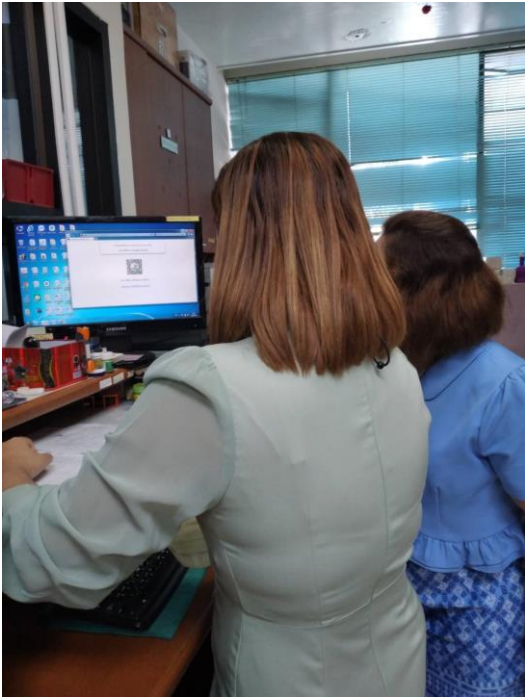
Flow Chart หลังทำกิจกรรม KM

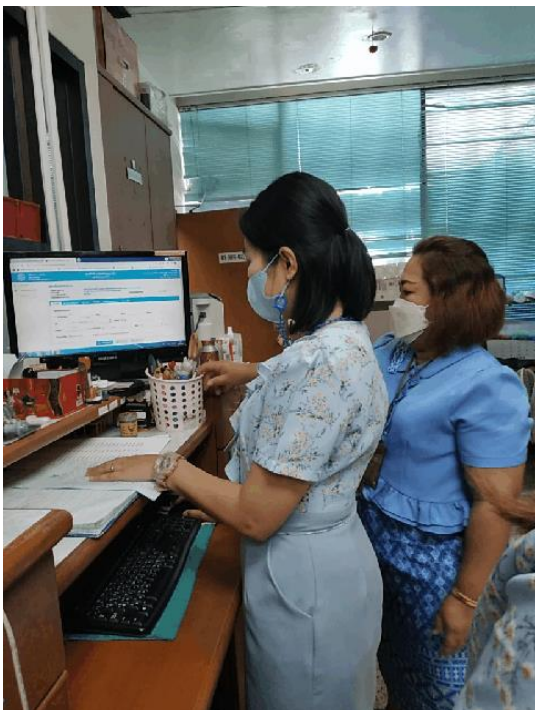
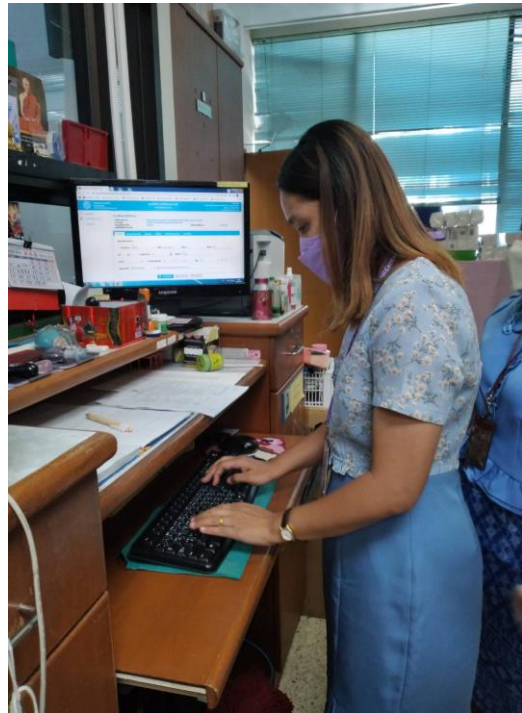
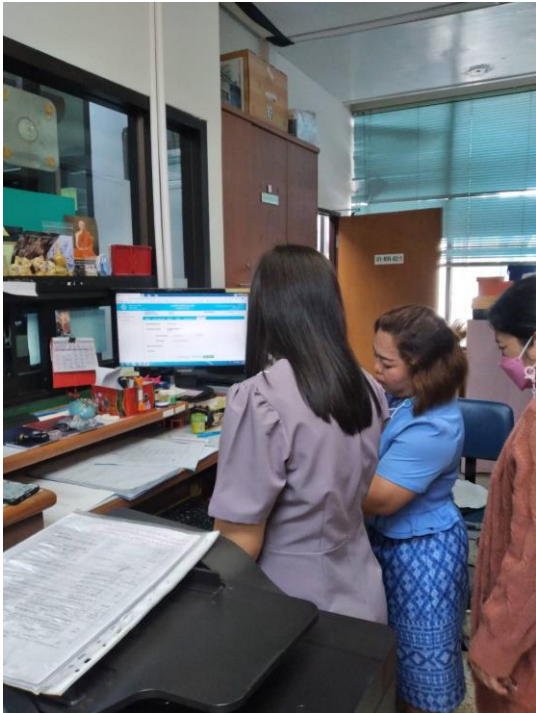


นำบัตรประชาชน บิดา-มารดา มาทำการสแกนเก็บไว้ในระบบEMR
พร้อมดึงข้อมูล สมาร์ทการ์ด บันทึกไว้ในระบบ

นำเอกสาร ใบปะหน้า, หนังสือรับรองการเกิด พร้อมบัตร
ประชาชนบิดา-มารดา, ทะเบียนบ้านที่จะย้ายชื่อเด็กเข้า
ถือไปแจ้งรับสูติบัตร ณ ที่ว่าการอำเภอจรัญ

ภาพกิจกรรม KM





.....
(นางวาริณี วันทา)
รักการการแทน หัวหน้าหน่วยงานเวชสถิติและเวชระเบียน