



# แบบฟอร์มการจัดการความรู้

การจัดการความรู้ของหน่วยงาน.....ทันตกรรม.....

## หัวข้อในการจัดการความรู้ (Knowledge Vision)

เรื่อง...ขั้นตอนการให้บริการทันตกรรมในช่วงสถานการณ์ที่มีการระบาดของ COVID-19

วัน/เดือน/ปี ที่จัดการความรู้ วันที่ 21 ก.พ. 63, 13 มี.ค. 63, 24 เม.ย. 63, 8 พ.ค.63, 15 พ.ค.63,  
22 พ.ค. 63

### ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

|     |               |                  |                               |
|-----|---------------|------------------|-------------------------------|
| 1.  | ทพญ.อัญชลิกา  | สงวนดีกุล        | ผู้จัดการความรู้ (KM Manager) |
| 2.  | ทพญ.นภาพร     | โกไคยวณิชกุล     | คุณอำนวย (Facilitator)        |
| 3.  | ทพญ.ทวิพันธ์  | พานพิศ           | คุณอำนวย (Facilitator)        |
| 4.  | คุณแสงเดือน   | สุขสาสี่         | คุณลิขิต (Note Taker)         |
| 5.  | ทพญ.นีนานา    | ธิระศุภะ         | คุณกิจ (KP)                   |
| 6.  | ทพ.โอภาส      | วิวัฒน์วรกุล     | คุณกิจ (KP)                   |
| 7.  | ทพญ.อริสา     | แดงฉ่า           | คุณกิจ (KP)                   |
| 8.  | ทพญ.พัชฎา     | ใจกล้า           | คุณกิจ (KP)                   |
| 9.  | ทพญ.กมลลักษณ์ | ตรงค์สมบุญ       | คุณกิจ (KP)                   |
| 10. | ทพญ. ไอริน    | ลักษมีเกียรติกุล | คุณกิจ (KP)                   |
| 11. | ทพ. ไชยธร     | ฮิการาชิ         | คุณกิจ (KP)                   |
| 12. | ทพญ.วรัญญา    | วรรณพันธ์        | คุณกิจ (KP)                   |
| 13. | ทพญ.จุฑาวรรณ  | ศรีโพธิ์ทองนาค   | คุณกิจ (KP)                   |
| 14. | ทพญ.นพวรรณ    | รัตนศักดิ์กุล    | คุณกิจ (KP)                   |
| 15. | คุณจงกล       | พรมพร            | คุณกิจ (KP)                   |
| 16. | คุณวิรัชฎา    | โคตรมี           | คุณกิจ (KP)                   |
| 17. | คุณอุไรวรรณ   | จิตตคาม          | คุณกิจ (KP)                   |
| 18. | คุณฉวีวรรณ    | คงदान            | คุณกิจ (KP)                   |
| 19. | คุณปิยวรรณ    | พันธ์เงิน        | คุณกิจ (KP)                   |
| 20. | คุณทัชวรรณ    | กฤษิณี           | คุณกิจ (KP)                   |
| 21. | คุณจันทิมาพร  | อรรคนันต์        | คุณกิจ (KP)                   |
| 22. | คุณเบญจลักษณ์ | เพ็ญธัญกิจ       | คุณกิจ (KP)                   |
| 23. | คุณเฉลิมศรี   | จ้วลำหิน         | คุณกิจ (KP)                   |
| 24. | คุณพุดลาภ     | คุ้มวงศ์         | คุณกิจ (KP)                   |

|     |            |           |             |
|-----|------------|-----------|-------------|
| 25. | คุณวาริ    | ทองเปลว   | คุณกิจ (KP) |
| 26. | คุณสุชาดา  | ตานี      | คุณกิจ (KP) |
| 27. | คุณน้ำผึ้ง | ชินอารมณ์ | คุณกิจ (KP) |
| 28. | คุณสาวิตรี | มุชอ      | คุณกิจ (KP) |
| 29. | คุณดวงทอง  | นิ่มเรือง | คุณกิจ (KP) |

## 1. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานทันตกรรม ศูนย์การแพทย์ฯ ได้เปิดให้บริการทันตกรรมแก่ผู้ป่วยทั้งให้การรักษา ป้องกัน และฟื้นฟู รวมทั้งตรวจ ให้คำปรึกษา โรคทางทันตกรรม ซึ่งผู้ป่วยที่มาใช้บริการ ในปัจจุบันมี จำนวนเพิ่มมากขึ้นมาก และเมื่อประเทศไทยประสบกับภาวะการเกิดการระบาดของ COVID-19 ขึ้น ซึ่ง ประสบปัญหาไปยั้งทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย ทำให้การรักษาทางการแพทย์ประสบภาวะที่ต้องมีการ เปลี่ยนแปลงอย่างมาก จากการขาดแคลนอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันการแพร่เชื้อ การระบาดของโรค ประกอบกับ การรักษาทางทันตกรรมยังเป็นการทำหัตถการที่มีการฟุ้งและแพร่กระจายของเชื้อโรคอย่างมาก ดังนั้น เพื่อให้การรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรมได้อย่างปลอดภัย และไม่เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคเกิดขึ้น ทาง หน่วยงานทันตกรรมศูนย์การแพทย์ จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนมาตรฐานการให้การรักษาในภาวะที่มีการ ระบาดของโรค ให้เป็นไปตามแนวทางของทันตแพทยสภา ทางหน่วยงานทันตกรรมจึงมุ่งพัฒนาศักยภาพ ทางการรักษาทางทันตกรรมแต่ละสาขาทางทันตกรรม และมุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยอย่างสูงสุดของ ผู้ป่วยและบุคลากรทางการแพทย์ที่ให้การรักษาคด้วย ซึ่งต้องอาศัยการทำงานเป็นทีมของทั้งทันตแพทย์เฉพาะ ทางและทันตแพทย์ทั่วไป รวมทั้งผู้ช่วยทันตแพทย์ ให้มีทักษะความชำนาญมากยิ่งขึ้น และต้องมีการปรับ มาตรฐานใหม่ให้ได้ตามเกณฑ์ของทันตแพทยสภา โดยพบว่าในปัจจุบันยังขาดแคลนอุปกรณ์ วัสดุที่ช่วย สร้างความปลอดภัยในอีกหลายขั้นตอน จึงได้ดำเนินการปรับปรุงให้มีครบถ้วนเหมาะสมตามความ ปลอดภัยและป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค ทำตามเกณฑ์และขั้นตอนของการให้บริการทันตกรรม ในช่วงการระบาดของ COVID-19 ตามเกณฑ์ของทันตแพทยสภา และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการให้ การรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรมในรพ.ระดับตติยภูมิแห่งนี้ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านขั้นตอนการให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 อย่างประสิทธิภาพ

- เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานทันตกรรมให้เกิดการนำความรู้มาใช้ในการรักษา ผู้ป่วยทันตกรรมตามมาตรฐานใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- สามารถจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ขั้นตอนการให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 อย่างประสิทธิภาพในหน่วยงาน ได้อย่างน้อย 6 ครั้ง/6 เดือน และยังอยู่ในช่วงที่มีการระบาดของ COVID-19

- สามารถพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานต้นตวรรษให้เกิดการนำความรู้มาใช้ในการรักษาผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยวัดผลจากแบบทดสอบก่อนและหลังการเข้าอบรมต้องมีคะแนนหลังเข้ารับการอบรมมากกว่าหรือเท่ากับ 3.5 จาก 5 คะแนนเต็ม

#### 4. วิธีการ/รูปแบบการจัดการความรู้

- Dialog
- Success Story Telling (SST)
- The World Cafe

### กระบวนการทำกิจกรรม

#### กิจกรรม KM

| ขั้นตอน   | รายละเอียดกิจกรรม  | สรุป/วิเคราะห์/ประเมินผล   |
|---|--|--|
| 1. ประชุมชี้แจง<br>ขั้นตอนการจัดทำ<br>KM ในหน่วยงาน<br>ต้นตวรรษ ปี 63 | <u>ประชุมครั้งที่ 1</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประชุมชี้แจงนโยบายKMของหน่วยงาน การจัดทำชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ตามโครงการการจัดการความรู้ และความสำคัญของการทำกิจกรรมนี้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทุกคนได้รับทราบ</li> <li>● ร่วมกันเสนอแนวความคิด ในการกำหนดขอบเขตของเรื่องที่ต้องการทำกิจกรรมการจัดการความรู้ ปี 2563</li> <li>● กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรม พร้อมร่วมกันหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมในขั้นตอนต่อไป</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน</li> <li>● ได้หัวข้อเรื่องที่น่าสนใจและเป็นไปได้ในการทำกิจกรรมการจัดการความรู้</li> <li>● ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบหน้าที่ และบทบาทสมมติของตนเอง</li> <li>● บันทึกการประชุมครั้งที่ 1</li> </ul> |
| 2. สืบหาปัญหาการ<br>ให้บริการต้นตวรรษ                                 | <u>สืบหากิจกรรมต่างๆ ใน หน่วยงาน</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>● หลังจากการประชุมในครั้งที่ 1 ทำให้ได้หัวข้อเรื่องที่น่าสนใจเพียงพอที่จะสามารถทำกิจกรรมการจัดการความรู้ได้ จำนวนหนึ่ง จึงได้นำข้อมูลเหล่านั้นมาใช้ในการสำรวจ สัมภาษณ์ การทำงาน และสัมภาษณ์ บุคลากรแต่ละคนเพื่อให้ทราบถึงปัญหาในการทำงานและเก็บรวบรวมข้อมูลไว้เพื่อประชุมในครั้งต่อไป</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ข้อมูลปัญหาในการบริการต้นตวรรษในช่วงที่มีการระบาดของไวรัส COVID-19</li> </ul>   |
| 3. วิเคราะห์ปัญหา<br>กำหนดหัวข้อเรื่อง                                | <u>วิเคราะห์ปัญหาเพื่อกำหนดหัวข้อเรื่องในการดำเนินกิจกรรม</u><br>หลังจากได้รวบรวมข้อมูลปัญหาที่พบส่วนใหญ่ที่ทุกคนพบในการ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ได้ข้อสรุป หัวข้อที่จะทำโครงการการจัดการความรู้</li> </ul>  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p><b>ดำเนินกิจกรรม</b></p>                               | <p>ทำงาน พบว่าส่วนใหญ่ มีปัญหาในเรื่อง ประสิทธิภาพของการให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ยังมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ การช่วยงานช่างเก้าอี้ทันตแพทย์ ยังมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ</p>   | <p>เพื่อหาวิธีการในการแก้ไข ปัญหาการให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</p>  |
| <p><b>4. จัดทำ KM Action plan ของหน่วยงานทันตกรรม</b></p> | <p><u><b>ประชุมครั้งที่ 2</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• นำเสนอข้อสรุป หัวข้อในการทำกิจกรรมจัดการความรู้ พร้อมทั้งหาหรือเพื่อหาแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ต่อไป</li> <li>• วางแผน กำหนดวิธีการในการดำเนินกิจกรรม กำหนดกลุ่มเป้าหมาย วิธีการวัดผล ประเมินผล และระยะเวลาในการดำเนินการ</li> <li>• จัดทำ KM Action Plan ของหน่วยงานทันตกรรม</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• KM Action Plan หน่วยงานทันตกรรม เรื่อง การให้บริการทันตกรรม ในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>• บันทึกการประชุมครั้งที่ 2</li> </ul>                                  |
| <p><b>5.ดำเนินกิจกรรมตามแผน</b></p>                       | <p><u><b>เริ่มดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บุคลากรทุกคนเข้าร่วมเป็นสมาชิกของชุมชน ร่วมมีบทบาทใน การดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนที่กำหนดไว้</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความร่วมมือ และความกระตือรือร้น ในการทำกิจกรรม</li> </ul>  |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดฝึกอบรมความรู้ทางวิชาการแก่ทันตแพทย์และผู้ช่วยทันตแพทย์เพื่อการพัฒนาการให้บริการเฉพาะทางด้านรากฟันเทียมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ การจัดการความรู้ ในทิศทางเดียวกัน</li> <li>• จัดให้บุคลากรนำความรู้จากการประชุมวิชาการมาเผยแพร่ในหน่วยงาน เรื่อง “การให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19อย่างมีประสิทธิภาพ” ตามหัวข้อเรื่องต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบการคัดกรองและนัดผู้ป่วยก่อนรับการรักษา</li> <li>- ขั้นตอนการตรวจและปรึกษาก่อนเข้าพบทันตแพทย์</li> <li>- ขั้นตอนการเอกซเรย์ทางทันตกรรม</li> <li>- การช่วยงานช่างเก้าอี้ทพ. ตามมาตรฐานใหม่</li> <li>- การSterile เครื่องมือทางทันตกรรม</li> <li>- จัดอบรมเรื่อง เทคนิคการช่วยงานช่างเก้าอี้และการ</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประชุม ฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเพื่อให้ทุกคนเข้าใจการจัดการความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</li> <li>• ทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และให้ความร่วมมือกับการจัดการความรู้</li> </ul> |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | ให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19อย่างมีประสิทธิภาพ และให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่นที่มีประสิทธิภาพดี   |   |
| 6. การวัดผล ประเมินผลของ กิจกรรมที่ทำ และ สรุปผลการ ดำเนินงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ทำการวัดผล ติดตามและประเมินผลของกิจกรรมที่ทำ</li> <li>● จัดทำเอกสารรวบรวมแนวทางในการทำกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายงานการประเมินผล กิจกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงานทันตกรรม</li> </ul> |

#### 6.สรุปความถี่ (ข้อมูลที่ได้มาจากข้อ 5.1 หรือ 5.2)

| เรื่อง  | จำนวนความถี่       |
|---|--------------------|
| <p>“การให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19อย่างมีประสิทธิภาพ” ตามหัวข้อเรื่องต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบการคัดกรองและนัดผู้ป่วยก่อนรับการรักษา</li> <li>- ขั้นตอนการตรวจและปรึกษาก่อนเข้าพบทันตแพทย์</li> <li>- ขั้นตอนการเอกซเรย์ทางทันตกรรม</li> <li>- การช่วยงานช่างเก้าอี้ทพ. ตามมาตรฐานใหม่</li> <li>- การSterile เครื่องมือทางทันตกรรม</li> <li>- จัดอบรมเรื่อง เทคนิคการช่วยงานช่างเก้าอี้และการให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19อย่างมีประสิทธิภาพ และให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่นที่มีประสิทธิภาพดี</li> </ul> | 1-2 เรื่อง/สัปดาห์ |

#### 7. Key Success Factor (ปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ)

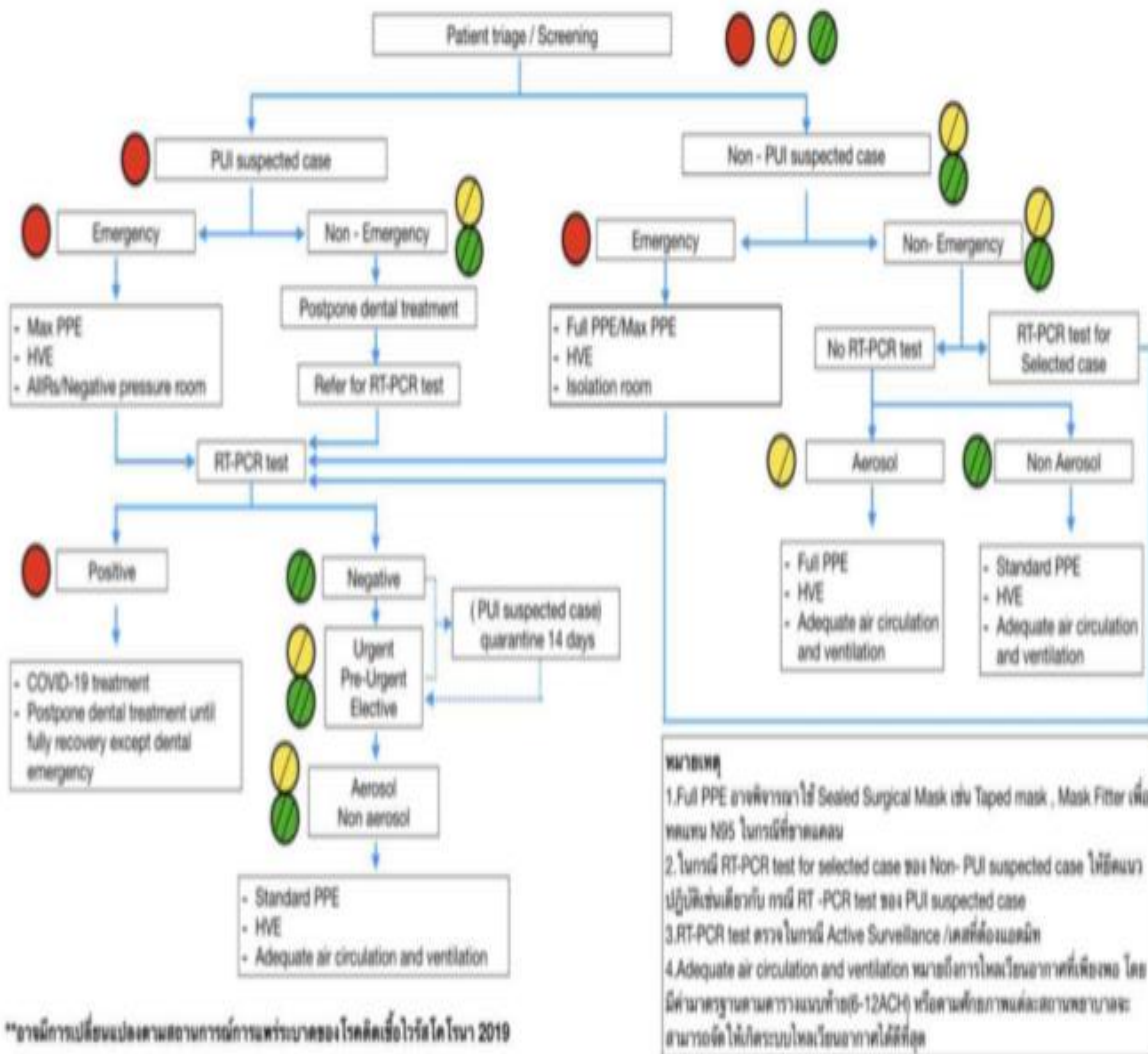
1. การทำกิจกรรมเริ่มจากความต้องการ/โจทย์/ปัญหาที่พบบ่อยในหน่วยงาน
2. KM เป็นเครื่องมือชิ้นหนึ่งที่สามารถทำได้ง่ายและพัฒนาการทำงานได้จริง
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความร่วมมือดี เข้าใจและสื่อสารปัญหาที่พบและร่วมกันวิเคราะห์ได้
4. ทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมทำไปด้วยเรียนรู้ไปด้วย ไม่ยึดติดรูปแบบ
5. มีการจัดกิจกรรมเสริมสัมพันธ์ พยายามหมั่นพูดคุยให้กำลังใจกัน
6. ทุกคนเข้าใจเป็นทิศทางเดียวกันเพื่อมุ่งปรับปรุงพัฒนางานตามมาตรฐานใหม่อย่างต่อเนื่องได้
7. การทำกิจกรรมทำให้สร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านวิชาการในการให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นได้

8. การนำปัญหาข้อร้องเรียนมาวิเคราะห์ ทำให้ช่วยเพิ่มการให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นได้

8. นวัตกรรมหรือสิ่งที่ได้จากการจัดการความรู้ (กรุณาแนบหลักฐาน)

- คู่มือ, WI การเข้ารับบริการด้านงานทันตกรรมในช่วงภาวะที่มีการระบาดของ COVID-19
- แผ่นพับ
- และ  มีการเผยแพร่ความรู้ผ่าน website หน่วยงานทันตกรรม รพ.ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพฯ

แนวทางการจัดการทางทันตกรรม(Post peak period COVID-19: Low incidence of new case)



ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันตนเองทางทันตกรรม  
(ข้อมูลอ้างอิงตามแนวทางของทันตแพทยสภา)



ในกรณีที่ surgical mask เปียกหรือปนเปื้อนสิ่งคัดหลั่ง ควรเปลี่ยนใหม่ทันที



**การปฏิบัติตนเมื่อต้องการเข้ารับการรักษาทางทันตกรรมในสถานการณ์ COVID-19**

**สุขภาพแข็งแรง**  
 ไม่มีอาการไอ  
 ไม่มีไข้  
 ไม่มีน้ำมูก  
 ไม่มีอาการเจ็บคอ  
 ไม่มีอาการหายใจลำบาก  
 ไม่มีอาการจุกได้รับกลิ่นลดลง  
 ไม่มีอาการลิ้นรับรสได้น้อยลง

**ติดต่อเพื่อทำการนัดหมายล่วงหน้า**  
 สอบถามอาการ  
 ชักประวัติ/คัดกรอง  
 กรณามาตรงตามเวลานัด

**วัดอุณหภูมิ**  
 < 37.5 องศาเซลเซียส

**สวมหน้ากากอนามัย**  
 ตลอดเวลา ยกเว้นขณะรับการรักษา  
 รวมทั้งผู้ติดตาม

**เว้นระยะห่าง**  
 นั่งรอห่างกัน 1-2 เมตร  
 มีผู้ติดตามไม่เกิน 1 คน

**ล้างมือ**  
 ก่อนการสัมผัสบริเวณใบหน้า ดวงตา จมูก ปาก  
 และหลังการสัมผัสหรือถอดอุปกรณ์ในช่องปาก

**หลีกเลี่ยง**  
 การส้ว และ แกะ แกะ  
 บริเวณใบหน้า ดวงตา จมูก ปาก  
 การพูดคุยกันขณะนั่งรอ

**บ้วนปากด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อก่อนทำฟัน**  
 แฝงยา แฝงอาหาร หรือตั้งครรภ์ กรรณมาแจ้ง

คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ทันตแพทยสภา 26 เมษายน 2563

**คำแนะนำก่อนเข้าทำฟัน** ทันตแพทยสภา เพื่อวิชาชีพ เพื่อประชาชน  
www.dentalcouncil.or.th

ร่างกายแข็งแรง  
 สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา  
 ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์

อุณหภูมิร่างกายต่ำกว่า 37.5 °C  
 ทำความสะอาดก่อนมีโทรศัพท์  
 นั่งห่างระยะ 1-2 เมตร หลีกเลี่ยงการพูดคุย

ล้างมือก่อนจับส่งไปสถานพยาบาลและหลังเสร็จฟัน  
 ใช้แอลกอฮอล์ล้างมือก่อนเข้า  
 ใช้แอลกอฮอล์ล้างมือก่อนเข้า  
 ใช้แอลกอฮอล์ล้างมือก่อนเข้า

เลี่ยงการแตะ แกะ เคา ส่องในช่องปากหรือจมูก  
 ล้างมือหลัง แตะ แกะ เคา ส่องในช่องปากหรือจมูก  
 ล้างมือหลังสัมผัสฟิล์มหรือถอดอุปกรณ์ในปาก

## 9. ผลจากการดำเนินการทำกิจกรรม KM

การดำเนินกิจกรรม KM ทำให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานสามารถนำความรู้มาเผยแพร่ และประยุกต์ใช้ในการให้การรักษาผู้ป่วยทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้ทราบปัญหา และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากประสบการณ์การทำงานในแต่ละวันจนสามารถนำมาพัฒนาปรับปรุงพัฒนางานทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อการให้การักษาผู้ป่วยทางทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ได้ดีขึ้นอย่างมาก ทำให้มีการปรับเปลี่ยนระบบ และขั้นตอนการให้บริการทันตกรรมในช่วงที่มีการระบาดของ COVID-19 ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

## 10. สรุปผลการนำเทคนิคไปปฏิบัติใช้

- สามารถนำปัญหาที่พบจากการทำงานจริง มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้รับความรู้ทางวิชาการ และนำมาปรับใช้ให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เช่น ขั้นตอนและเทคนิคการรักษาทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เทคนิคการช่วยงานช่างเก้าอี้ทันตแพทย์ในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

## 11. After Action Review (AAR)

1. ท่านสามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาหน่วยงานของท่านได้อย่างไร
  - สามารถนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาใช้ในการให้การรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. ท่านสามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาองค์กรได้อย่างไร
  - สามารถนำความรู้มาพัฒนาให้หน่วยงานทันตกรรมสามารถเปิดให้บริการทันตกรรมในช่วงภาวะการระบาดของ COVID-19 ได้ทุกสาขาทางทันตกรรมตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้



## 12. ภาพประกอบการทำกิจกรรม



.....  
(ลงชื่อ ทพญ.อัษฎชลิลา สงวนดีกุล )  
หัวหน้าหน่วยงานทันตกรรม