

หน่วยงาน การพยาบาลวิสัญญีและภาควิชาวิสัญญีวิทยา

การจัดการความรู้ (knowledge management) เรื่อง แนวทางการประกอบอุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดิน
หายใจเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำให้ปลอดภัยของแผนกวิสัญญีร่วมกับหน่วยจ่ายกลาง

วัน/เดือน/ปี ที่จัดการความรู้ พฤศจิกายน 2559 – ธันวาคม 2559

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1.คุณพิมพ์ภิรา	พลกล้า	ผู้บริหารสูงสุด(chief executive officer)
2.คุณปรียามภรณ์	บูรณาการ	คุณเื้ออ(chief knowledge officer)
3.คุณจิราภรณ์	จิตต์โสภา	คุณเื้ออ(chief knowledge officer)
4.คุณทัศนวรรณ	ไชยณู	คุณอำนวย(Knowledge facilitator)
5.คุณสุนนขวัญ	ธรรมรักษา	คุณลิขิต (Note Take)
6.คุณพรศรี	ปิ่นแก้ว	คุณลิขิต (Note Take)
7. คุณสายชล	อัมรังโชติ	คุณกิจ (KP)
8.คุณศิริรัตน์	เลิศสุชาตวนิช	คุณกิจ (KP)
9.คุณสาลินี	พูลจันทร์	คุณกิจ(KP)
10.คุณทิพวรรณ	อญุคุ้ม	คุณกิจ(KP)
11. คุณนภาพร	กุลระวงศ์	คุณกิจ (KP)
12. คุณพรศรี	ปิ่นแก้ว	คุณกิจ (KP)
13. คุณฉัตรียา	ชาวนา	คุณกิจ (KP)
14.คุณพนันนิต	จันทา	คุณกิจ (KP)
15. คุณนิลดา	จุลลา	คุณกิจ (KP)

16.คุณจันทวีจิรา	พรหมมา	คุณกิจ(KP)
17.คุณวีณา	เกตุดำยม	คุณกิจ(KP)
18.คุณศิรินทรา	แย้มสุนทร	คุณกิจ(KP)
19.คุณศิวพร	ภูเพ็ชร	คุณกิจ(KP)
20.คุณสุกัญญา	พงษ์มาลา	คุณกิจ (KP)
21. ผศ.พญ.ดุจเดือน	สีละมาด	คุณกิจ (KP)
22. ผศ.นพ.ชัยพฤกษ์	กุสุมาพรรณโณ	คุณกิจ (KP)
23. พญ.พัชนี	ภาษิตชาคริต	คุณกิจ (KP)
24. พญ.วนิดา	จงอรุณงามแสง	คุณกิจ (KP)
25. พญ.ผกาพรรณ	บุปผา	คุณกิจ(KP)
26.พญ.จุฑารัตน์	เลื่อนผลเจริญชัย	คุณกิจ(KP)
27. พญ.แวนด้า	ภัทรธรรม	คุณกิจ (KP)
28. พญ.อรชา	เกาะแก้ว	คุณกิจ (KP)
29. น.ส.ชุตินันท์	เขี้ยวอ่อน	คุณกิจ(KP)
30. นางนฤมล	ละมัยจันทร์	คุณกิจ(KP)
31. น.ส.ขวัญจิตร	พวงศิริ	คุณกิจ(KP)
32. นายสมคิด	ทองใบ	คุณกิจ(KP)
33. นายมารุต	เขี้ยวหวาน	คุณกิจ(KP)
34. นางสมใจ	แทนสง่า	คุณกิจ(KP)
35. น.ส.สุวีรัตน์	ใจดี	คุณกิจ(KP)

36. น.ส.เพ็ญจันทร์	มุลเสถียร	คุณกิจ(KP)
37. นายบุญธรรม	ทรงพินิจ	คุณกิจ(KP)
38. นางวิไลย	ข้าพลับ	คุณกิจ(KP)
39. นายทศพล	เทียมแสง	คุณกิจ(KP)
40. นางสุวิรัตน์	ไกลถิ่น	คุณกิจ(KP)

วิธีการ/รูปแบบการจัดการความรู้

Dialog

Success Story Telling (SST)

The World Café

Knowledge sharing(best practice, community of practice)

อื่นๆ กรุณาระบุ.....

กระบวนการทำกิจกรรม

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	สรุป/วิเคราะห์/ประเมินผล
<p><u>ครั้งที่ 1 วันที่ 9 พ.ย. 2559</u></p> <p>1.หาหัวข้อองค์ความรู้ที่จะทำร่วมกันในหน่วยงาน</p>	<p>1.ผู้บริหารสูงสุด(CEO)ชี้แจงให้สมาชิกเห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน</p> <p>2.คุณอำนวย(KF) อธิบายถึงวิธีการกำหนดการเลือกประเด็นที่จะพัฒนาคุณภาพการบริการ โดยใช้วิธีการจัดการความรู้ เพื่อให้มีข้อตกลงในทางปฏิบัติ และมีการติดตามประเมินการปฏิบัติของบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>3.คุณเอื้อ(CKO) รับผิดชอบในการหาข้อมูลเพื่อจัดทำคู่มือ มาเผยแพร่ให้สมาชิกทราบในครั้งต่อไป</p> <p>4.คุณกิจช่วยกันเสนอความคิดเห็นเพื่อเป็นหัวข้อการพัฒนาองค์ความรู้ในหน่วยงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพฯ ให้มีการจัดทำคู่มือการประกอบอุปกรณ์ช่วยหายใจให้ได้มาตรฐานโดยมีภาพประกอบ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมองเห็นภาพชัดเจนและสามารถประกอบอุปกรณ์ต่างๆได้ถูกต้อง</p>	<p>-ทุกคนรับทราบร่วมกัน</p> <p>-ทุกคนเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้สำหรับแผนกวิสัญญีและหน่วยจ่ายกลาง</p> <p>-มีการเลือกหัวข้อเรื่องการทำKM นี้ขึ้นมาหัวข้อที่สรุปเป็นมติในการจัดการความรู้คือเรื่อง ทบทวนแนวทางการประกอบอุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดินหายใจเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำให้ปลอดภัย</p>

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	สรุป/วิเคราะห์/ประเมินผล
<p>ครั้งที่ 2 วันที่ 23 พฤศจิกายน 2559</p> <p>-ชี้แจงกระบวนการทำ KM</p> <p>-แบ่งหน้าที่ภายในทีม KM</p> <p>-ร่วมระดมความคิดในทีมเพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน</p>	<p>-คุณเอื้อ(CKO)เก็บข้อมูลจากการระดมความคิดจากทีม พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เวลาที่ใช้ในการเป่าแห้งของแต่ละอุปกรณ์แตกต่างกัน ชิ้นส่วนไม่ครบทำให้ต้องนำชิ้นส่วนแยกมาต่อแทน 2.อุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดินหายใจของวิสัญญีมีหลายชนิด ไม่มีรูปภาพของอุปกรณ์ที่สมบูรณ์แล้วเป็นตัวอย่ง 3.แผนกวิสัญญีลดรอบการล้างอุปกรณ์ลงเหลือวันละ 2 รอบ ทำให้ทางหน่วยจ่ายกลางเป่าแห้งไม่ทัน 4.ทางหน่วยจ่ายกลางต้องการให้วิสัญญีส่งของล้างให้ครบชุด ตามชนิดของอุปกรณ์ เพื่อลดความสับสนในการประกอบภายหลัง 5.เมื่อมีอุปกรณ์แยกชิ้น ต้องการให้ระบุชื่ออุปกรณ์ทุกครั้ง 6.อุปกรณ์บางชิ้นแตกชำรุด 	<p>-สมาชิกทราบถึง กระบวนการในการจัดการความรู้ (KM Process)</p> <p>-ทุกคนในทีมKM รับทราบบทบาทและหน้าที่ของตน</p> <p>(ตามเอกสารแนบหมายเลข หน้าที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม KM)</p> <p>-คุณเอื้อ(CKO)รับผิดชอบประสานหาแนวทางการปฏิบัติการประกอบอุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดินหายใจที่ถูกต้องตามมาตรฐาน</p> <p>-คุณอำนาจ(KF)รับผิดชอบในการจัดทำรูปภาพประกอบ</p> <p>-คุณลิขิต(Note Take)รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลมาจัดทำเป็นคู่มือการประกอบอุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดินหายใจเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำให้ปลอดภัย</p>
ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	สรุป/วิเคราะห์/ประเมินผล

<p>ครั้งที่3 วันที่ 22 ธ.ค. 2559</p> <p>-เสนอประเด็นที่เป็นปัญหาในหัวข้อเรื่อง</p> <p>- วิเคราะห์ปัญหาที่สมาชิกได้ร่วมกันเสนอมา</p> <p>-ร่วมค้นหาวิธีการที่ดีที่สุดสำหรับการปฏิบัติงานร่วมกัน</p>	<p>- ผู้บริหารสูงสุด(CEO)ชี้แจงให้สมาชิก รับทราบขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม และแจ้งผลสรุปจากการระดมความคิดครั้งที่ผ่านมา</p> <p>- คุณลิขิต(Note Take)รวบรวมข้อมูล</p> <p>-คุณอำนวย(KF) นำเสนอ(คู่มือภาพอุปกรณ์ทางเดินหายใจในวิสัญญี)</p>	<p>-กำหนดแนวทางการล้างอุปกรณ์ทางเดินหายใจของวิสัญญีเป็น 3 ครั้งต่อวัน เพื่อเป่าแห้งให้ทันสำหรับประกอบเพื่อทำให้ปลอดภัย</p> <p>-กำหนดให้พนักงานวิชาชีพของแผนกวิสัญญีส่งของล้างครบชุด และเมื่อมีอุปกรณ์แยกขึ้นต้องระบุชื่อให้ชัดเจน</p> <p>-ในขั้นตอนประกอบอุปกรณ์ทางเดินหายใจ หากพบอุปกรณ์ชำรุดให้พนักงานวิชาชีพของหน่วยจ่ายกลางโทรแจ้งแผนกวิสัญญีเพื่อเปลี่ยนอุปกรณ์ทุกครั้ง</p> <p>-สมาชิกที่ม่อ่าน ศึกษาทำความเข้าใจ</p>
<p>ครั้งที่4 วันที่ 29 ธ.ค. 2559</p> <p>ติดตามการนำไปใช้</p>	<p>- Facilitator สรุปประเด็นหลักที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้ง 3 ครั้ง</p>	<p>-ทุกคนรับทราบและเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติการประกอบอุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดินหายใจที่ถูกต้องตามมาตรฐาน</p> <p>-สมาชิกหน่วยจ่ายกลางสามารถประกอบอุปกรณ์ทางเดินหายใจได้อย่างถูกต้องและมีความมั่นใจ</p>

Key Success Factor (ปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ)

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการประกอบอุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดินหายใจให้ได้มาตรฐาน
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนมีส่วนร่วมในการหาปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนต้องการให้มีความถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกันในการประกอบอุปกรณ์เกี่ยวกับทางเดินหายใจ

After Action Review (AAR)

1. ท่านคิดว่าท่านบรรลุในเรื่องใดบ้าง

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจในการพัฒนาการทำงานผ่านการใช้กระบวนการจัดการความรู้ เพิ่มมากขึ้น
- มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยการค้นหาข้อมูลและประสานงาน กับหน่วยงานอื่นที่มีประสบการณ์หรือมีความเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ปฏิบัติโดยตรง
- ได้แนวปฏิบัติเดียวกันระหว่างหน่วยงาน
- ผู้ป่วยปลอดภัย

2. ท่านคิดว่าเรื่องใดที่ไม่บรรลุ

- การทำกิจกรรมแต่ละครั้งเป็นช่วงเวลาทำงาน ทำให้สมาชิกไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ครบทุกครั้ง

3. ท่านต้องการให้ปรับขั้นตอนใดบ้างในกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

- มีการสนับสนุนเวลาในการดำเนินกิจกรรม ให้เหมาะสมแก่การเสนอความคิดเห็น อันจะเป็นประโยชน์แก่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้มากขึ้น

4. ท่านสามารถนำไปปรับปรุงพัฒนาได้อย่างไร

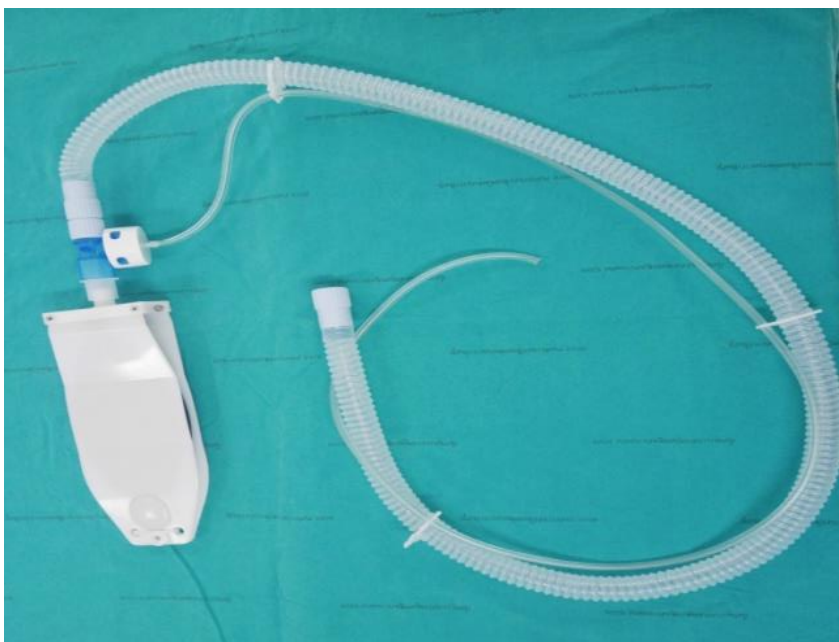
- มีการประชุมร่วมกันระหว่างแผนกวิสัญญีพยาบาลและหน่วยจ่ายกลางเพื่อเข้าใจและปฏิบัติในแนวทางที่ตรงกัน
- ขยายผลไปสู่การทบทวนแนวทางการปฏิบัติในการเตรียมความพร้อมสำหรับการทำให้ปลอดภัยในอุปกรณ์อื่นๆ

คู่มือภาพอุปกรณ์
เครื่องช่วยหายใจในวิสัญญี

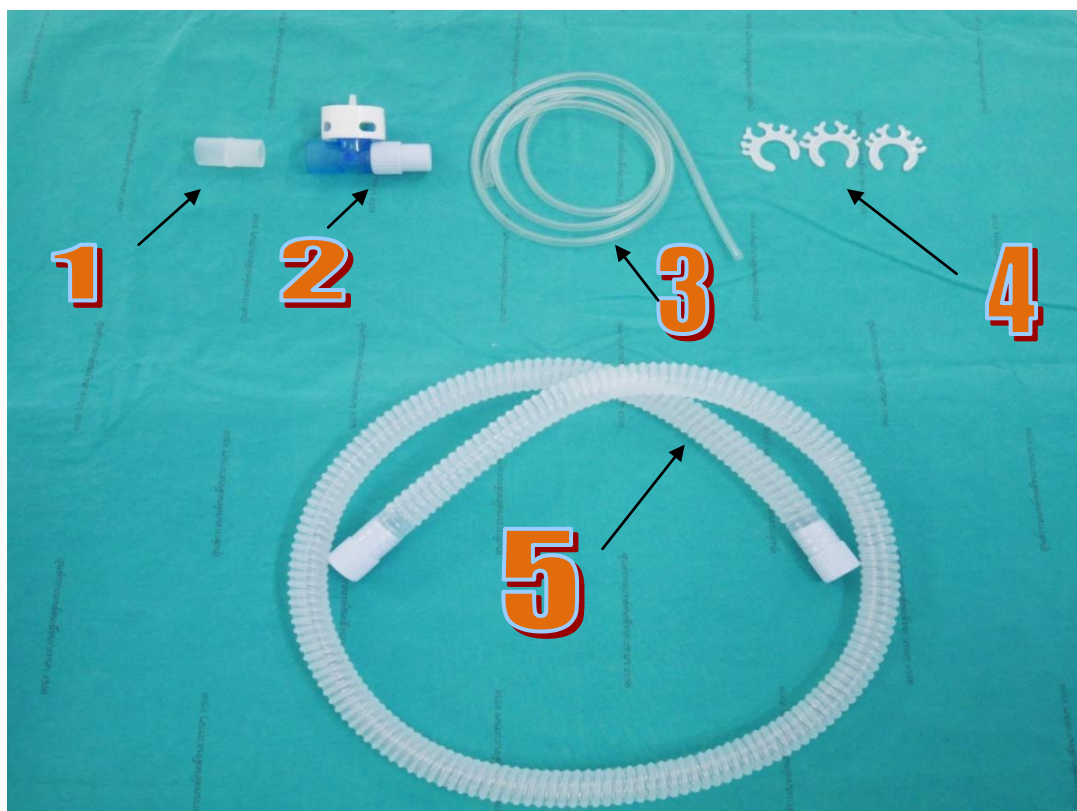
ภาควิชาวิสัญญีวิทยา / งานการพยาบาลวิสัญญี

ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

Carina set



Carina set



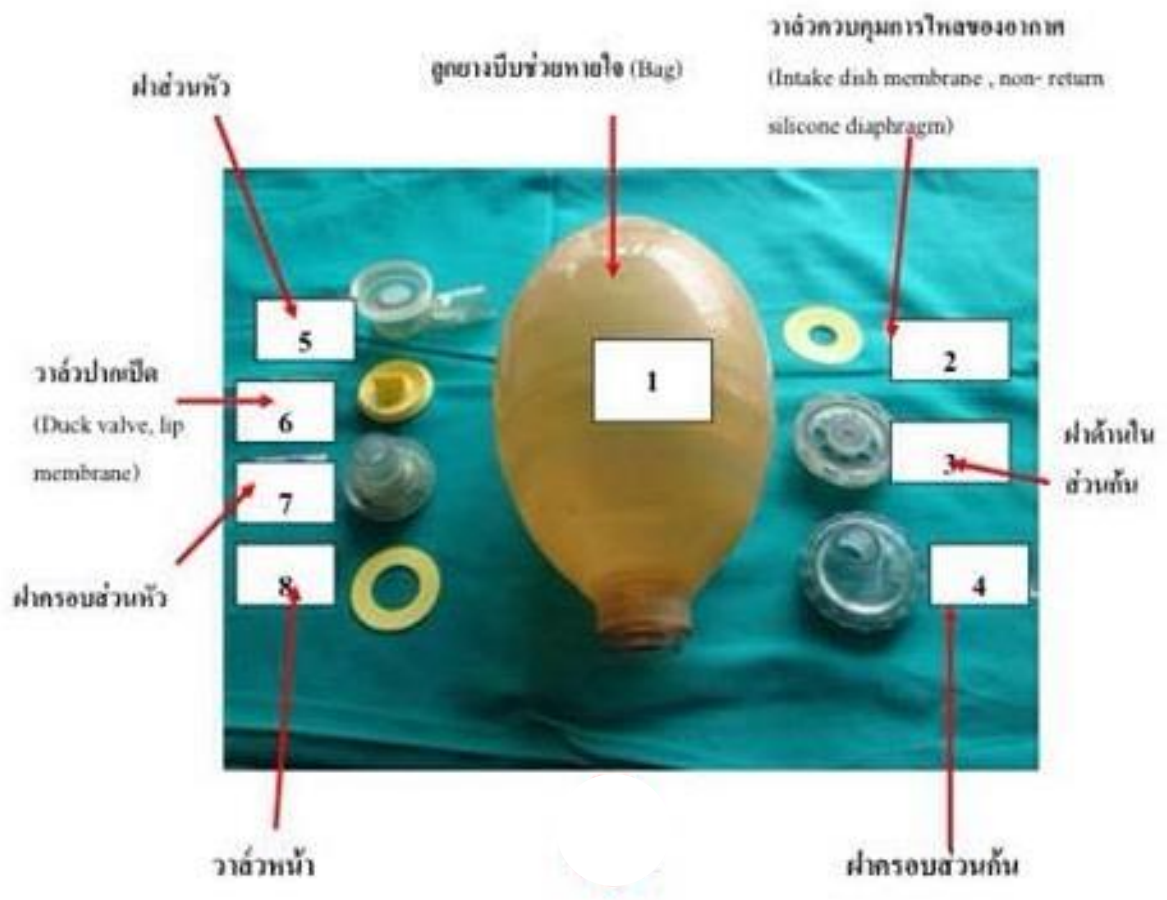
ส่วนประกอบของ Carina set

1. Elbow joint
2. Flow sensor
3. Flow measuring hoses
4. ที่พับสาย Flow measuring hoses
5. Corrugate

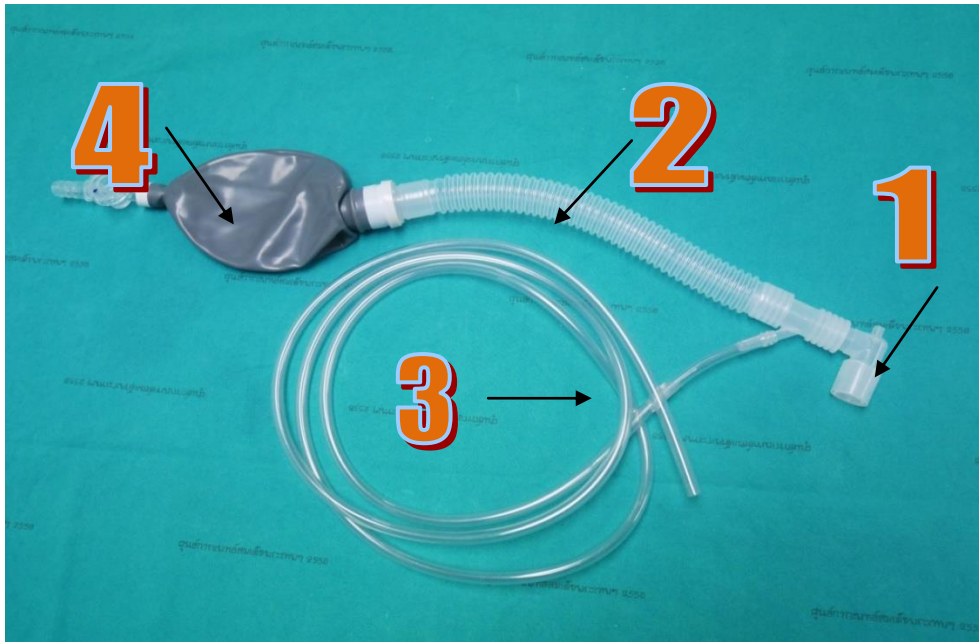
Self Inflating Bag



ส่วนประกอบของเครื่องช่วยหายใจชนิดมือบีบ (Inflating bag)



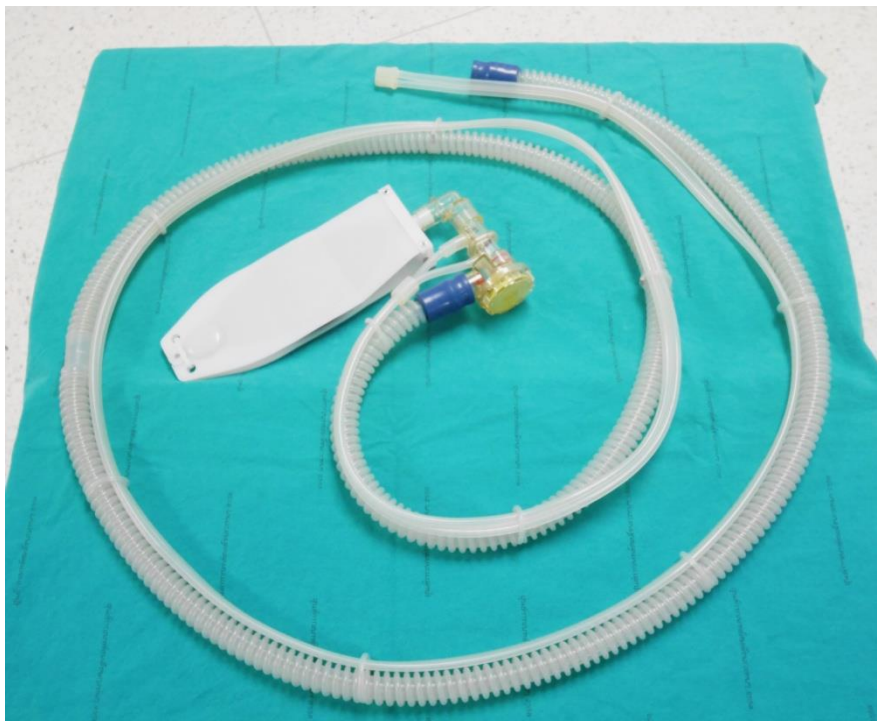
Jackson Ree Curcuit

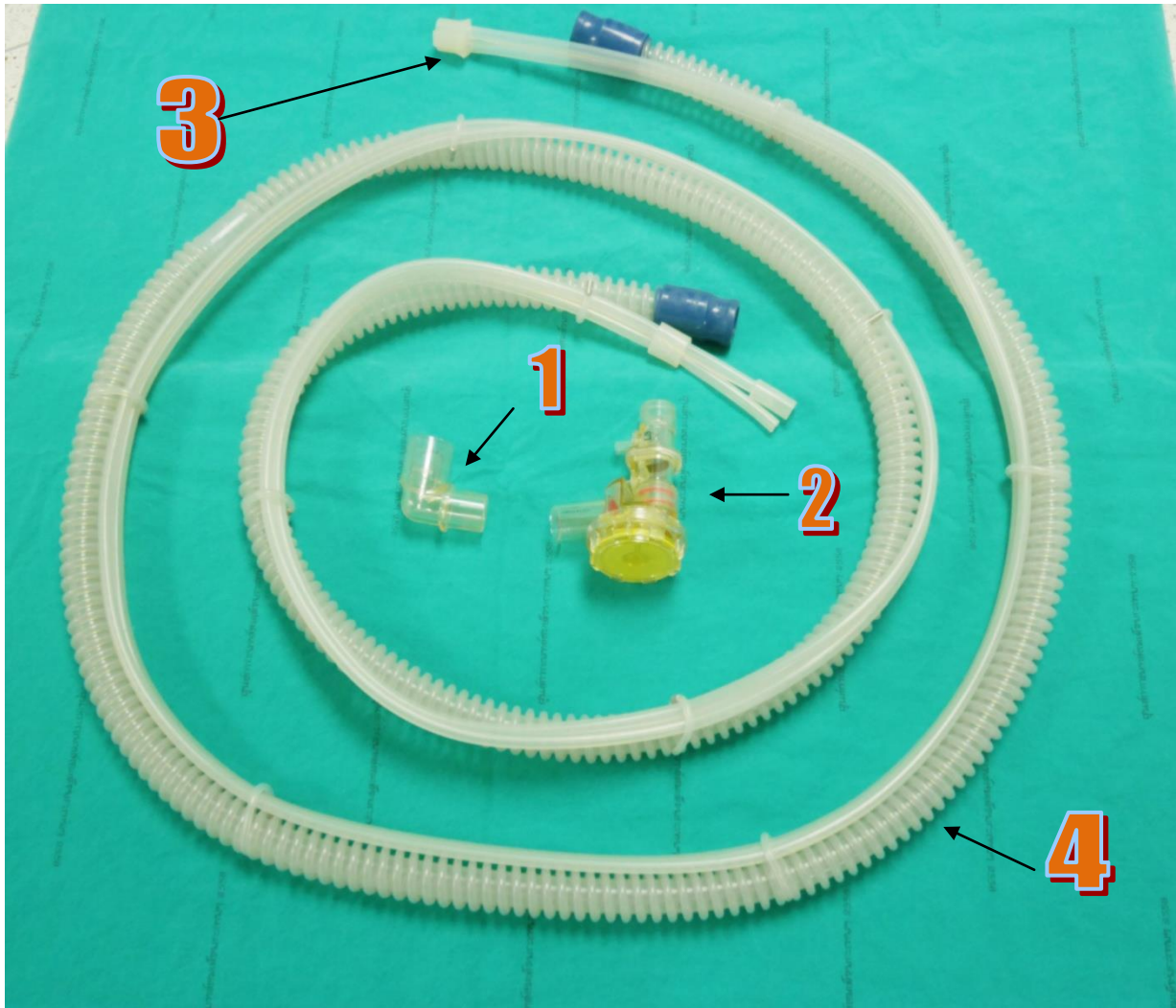


ส่วนประกอบของ Jackson Ree Curcuit

1. Elbow joint
2. Corrugate
3. Scavenger tubing
4. Breathing bag with control valve

Set Oxylog





ส่วนประกอบของ Set Oxylog

1. Elbow joint
2. Breathing valve
3. Flow measuring hoses
4. Corrugate

ภาคผนวก







.....

นางสาวจิราภรณ์ จิตต์โสภาคย์

หัวหน้างานการพยาบาลวิสัญญี