



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย (รายวัน)
ครั้งที่ 6 ปีงบประมาณ 2568

ด้วย ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย (รายวัน) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 มาตรา 34 และมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศการรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

สังกัดศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปฏิบัติงาน ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์

2. อัตราค่าจ้าง

วันละ 420 บาท โดยจะกำหนดการจ่ายเงินทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย ต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (2) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (5) เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
- (6) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
- (7) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(8) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

(9) เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

(10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้
ไม่ต่ำกว่านี้

3.2.3 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้ กรณีมีงานเร่งด่วน

3.2.4 ไม่เคยมีประวัติต้องโทษ หากตรวจพบจะเลิกจ้างทันที

3.2.5 เป็นผู้มีความรับผิดชอบและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนางาน

3.2.6 มีจิตใจบริการและมีความพร้อมในการให้บริการตลอดเวลา

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

4.1 การลงข้อมูลประจำตัวนิสิตแพทย์ ระบบ Blog ภาควิชาฯ

4.2 การสร้างกลุ่มใน MS Team ทุกกลุ่ม

4.3 การดูแลการมอบหมายงานให้นิสิตแพทย์ใน MS Teams

4.4 การลงข้อมูลนิสิตแพทย์ผ่านระบบ Logbook

4.5 จัดเตรียมกระดาษคำตอบ และข้อสอบ สำหรับทำแบบฝึกหัด TBL1 และ TBL2

4.6 การจองห้องสอบ การจองห้องศูนย์ SiMEs

4.7 การประสานงานระหว่างแพทยศาสตรศึกษาในการเตรียมหุ่นและอุปกรณ์สำหรับการสอนหัตถการ, เตรียมห้องสำหรับให้นิสิตแพทย์และสอบปฏิบัติ

4.8 คุมสอบ MCQ, KFP, TBL

4.9 รวบรวมคะแนนจากการประเมินการร่วมกิจกรรมกลุ่ม Peer Assessment จากสมาชิกในกลุ่ม TBL ทั้ง 2 ครั้ง

4.10 รวบรวมคะแนนจากการประเมินเจตคติ 360 องศา

4.11 การส่งข้อมูล IPD และ OPD ให้กับแพทยศาสตรศึกษา

4.12 การประสานงานด้านการเรียนการสอนระหว่างฝั่งศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ

4.13 สนับสนุนงานด้านการบริหารภาควิชาฯ เช่น การเบิกจ่ายคำตอบแทน พตส คำตอบแทนสาขาขาดแคลน และค่าสมนาคุณ

4.14 สนับสนุนงานด้านการเรียนการสอนแพทย์ฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เช่น ระบบการลาของแพทย์ฝึกอบรม, การรวบรวมแบบประเมินหลักสูตรแพทย์ฝึกอบรม

4.15 การลงทะเบียนระบบการให้คำปรึกษานอกหน่วยงาน

4.16 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

5. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 5.1 สำเนาหลักฐานการศึกษาหรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน
- 5.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)
- 5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 5.4 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 5.5 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล)
- 5.6 สำเนาหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ในวันและเวลาทำการ (08.00 – 16.00 น.) ณ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 4 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อ่างทองครักษ์ จังหวัดนครนายก โทร.02-649-5000 ต่อ 27979 ต่อ 20207-8 หรือ 037-395-451-5 ต่อ 60428-9

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสถานที่สอบ

คณะแพทยศาสตร์จะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

8. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะหรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่งและจะบรรจุแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศผล

ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงนันทนา ชุมช่วย)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ