



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศการรับสมัครดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 – 0333
สังกัดภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์

2. อัตราเงินเดือน

2.1 ระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า 36,200 บาท
2.2 ระดับแพทยศาสตรบัณฑิตและกำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
หรือเทียบเท่า 28,550 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด

6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร
10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับวุฒิปัตริ์ หรืออนุปัตริ์หรือเทียบเท่า สาขาจิตเวชศาสตร์ หรือ
2. สำเร็จการศึกษาระดับแพทยศาสตรบัณฑิต และกำลังศึกษาต่อในระดับวุฒิปัตริ์ หรืออนุปัตริ์หรือเทียบเท่า สาขาจิตเวชศาสตร์ และต้องสำเร็จการศึกษาภายใน 3 ปี หรือกรณีเป็นหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน ต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่บรรจุจ้าง
3. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

3.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test:PBT) ไม่น้อยกว่า	500	หรือ
3.2 คะแนน TOEFL (Internet-based Test:iBT) ไม่น้อยกว่า	60	หรือ
3.3 คะแนน TOEFL (Computer-based Test:CBT) ไม่น้อยกว่า	173	หรือ
3.4 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า	5.5	หรือ
3.5 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า	65	หรือ
3.6 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า	60	หรือ
3.7 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า	500	

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

4.1 งานด้านการเรียนการสอน

- 4.1.1 สอนนิสิตแพทย์ รายวิชา จว 301, จว 401 และ จว 411
- 4.1.2 เขียนเอกสารประกอบการสอน และแผนการสอนรายหัวข้อวิชา จว 301, จว 401 และ จว 411
- 4.1.3 ผลิตสื่อประกอบการสอน
- 4.1.4 ออกข้อสอบ ตรวจข้อสอบ วิเคราะห์ข้อสอบ

- 4.1.5 ประสานงานด้านการเรียนการสอนภายในภาควิชา
- 4.1.6 ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอนตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- 4.2 งานด้านบริการตรวจรักษา
 - 4.2.1 ให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยที่ OPD จิตเวช และให้การรักษาผู้ป่วยที่ได้รับการปรึกษาจากภาควิชาอื่นๆ ขณะรักษาตัวอยู่ตาม ward ต่าง ๆ ในโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - 4.2.2 ให้คำปรึกษานิสิตที่มีปัญหาด้านสุขภาพจิต
 - 4.2.3 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ด้านการบริการตรวจรักษาตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- 4.3 รับผิดชอบงานด้านบริหารคุณภาพโรงพยาบาล (HA)
- 4.4 รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา (SAR)
- 4.5 เข้าร่วมประชุมต่างๆ ของคณะแพทยศาสตร์ และศูนย์การแพทย์ฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จดทะเบียนแล้ว

6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภา มหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี จนถึงปริญญาสูงสุด
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ 3 x 4 ซม. จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)
6. เอกสารหลักฐานการอ้างอิงบุคคล ในวันสมัคร เช่น พงศัตถกรรมการทำงาน เหตุผลที่ลาออก (กรณีที่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน) หรือหนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีที่ไม่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน/เพิ่งสำเร็จการศึกษา)
7. หลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี
8. สำเนาใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม

7. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

รับและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 22 เมษายน 2564 ในวันและเวลาทำการ (08.00 - 16.00 น.) ณ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อําเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก โทร. 02-649-5000 ต่อ 27979 ต่อ 20207-8 หรือ โทร. 037-395-451-5 ต่อ 60224-5

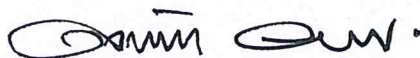
8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณสมบัติ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการสรรหาจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ผิวทองงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ