

ประกาศเวลารับสมัครลูกจ้างมหาวิทยาลัย

สังกัดสำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รับสมัครลูกจ้างมหาวิทยาลัย 2 ตำแหน่ง

1. ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานทั่วไป อัตราค่าจ้างเดือนละ 13,670 บาท

จำนวน 1 อัตรา เลขประจำตำแหน่ง (10-9)7-2691

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานทั่วไป (10-9)7-2691

- 1.1 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- 1.2 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
- 1.3 มีความรับผิดชอบงานในหน้าที่สูง และมีความกระตือรือร้น
- 1.4 มีมนุษยสัมพันธ์และความสามารถสูงด้านการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 1.5 ปฏิบัติงานได้ทั้งงานแพทยศาสตรศึกษาและบริการการศึกษา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตรและองค์กรฯ
- 1.6 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว

2. ตำแหน่งพนักงานบริการ อัตราค่าจ้างเดือนละ 10,170 บาท

จำนวน 1 อัตรา เลขประจำตำแหน่ง (10-9)7-2677

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานบริการ (10-9)7-2677

- 2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- 2.2 อายุระหว่าง 25-35 ปี
- 2.3 ปฏิบัติงาน งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ
- 2.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้ หากมีงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถดำเนินการในเวลาทำการได้ทัน
- 2.5 ไม่มีประวัติเคยต้องโทษหากตรวจสอบพบจะเลิกจ้างทันที
- 2.6 เป็นผู้มีความรับผิดชอบและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนางาน
- 2.7 มีความสามารถในการสื่อสาร ประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ได้ดี
- 2.8 มีจิตใจบริการและมีความพร้อมในการให้บริการตลอดเวลา
- 2.9 มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบการใช้อาคารสถานที่ของทางราชการ
- 2.10 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

3. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน
- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ 3x4 ซม. จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล)
- เอกสารหลักฐานการอ้างอิงบุคคลในวันสมัคร เช่น พงศัตถกรรมการทำงาน เหตุผลที่ลาออก (กรณีที่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน) หรือหนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีที่ไม่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน/เพิ่งสำเร็จการศึกษา)

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 2 อาคารคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ หรือ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 2 อาคารคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อําเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก (ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 28 ธันวาคม 2559)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. 0-3739-5451-5 ต่อ 60224, 60225

โทร.0-2649-5000 ต่อ 27979 ต่อ 20207-8

หรือประกาศ ณ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 2 คณะแพทยศาสตร์ มศว
อ.องครักษ์ จ.นครนายก

หรือ www.swu.ac.th , www.medicine.swu.ac.th

