



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานรายวัน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับลงวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานรายวัน ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2561 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดศูนย์การแพทย์ฯ ปฏิบัติงานสำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 9 - 27 ตุลาคม 2560 นั้น เนื่องจากยังไม่มีผู้มาสมัคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 มาตรา 34 และมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่ 2410/2559 ลงวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติการแทน **จึงให้ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกไปจนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560** สำหรับรายละเอียดอื่นๆ เหมือนเดิมทุกประการ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2560

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ชัยรัตน์ นรินรัตน์)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานรายวัน  
ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2561

ด้วย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานรายวัน สังกัดศูนย์การแพทย์ฯ ปฏิบัติงานสำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

2. อัตราเงินเดือน 11,000 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 ตามข้อ 9 ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (2) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (5) เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบข. กำหนด
- (6) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
- (7) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (8) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย
- (9) เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร
- (10) เป็นผู้เคยกระทำความทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

- 3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- 3.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ม.6) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา
- 3.2.2 เพศชาย อายุระหว่าง 25 – 45 ปี
- 3.2.3 มีความรู้ความสามารถในการดูแลซ่อมบำรุงรถยนต์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 3.2.4 มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์นั่งส่วนบุคคล อายุไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- 3.2.5 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้ หากมีงานเร่งด่วน ที่ไม่สามารถดำเนินการในเวลาทำการได้
- 3.2.6 ไม่มีประวัติเคยต้องโทษ ตัดยาเสพติด หากตรวจสอบพบจะเลิกจ้างทันที
- 3.2.7 เป็นผู้มีความรับผิดชอบและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนางาน
- 3.2.8 มีความสามารถในการสื่อสาร ประสานงาน กับบุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ได้ดี
- 3.2.9 มีจิตใจบริการและมีความพร้อมในการให้บริการตลอดเวลา
- 3.2.10 กรณีมีใบขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคลชนิดที่ 2 จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 3.2.11 กรณีได้รับการคัดเลือก จะต้องนำหลักทรัพย์มาค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 15,000 บาท
- 3.2.12 ปฏิบัติงานที่งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณะบดี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ

#### 4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

- 4.1 เกี่ยวกับงานยานพาหนะ
- การให้บริการด้านยานพาหนะของคณะแพทยศาสตร์
  - ดูแลความพร้อมการใช้งานของยานพาหนะในความรับผิดชอบหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
  - ดูแลบำรุงรักษารถยนต์ตามรอบเวลาที่กำหนด และเก็บเข้าที่เมื่อเสร็จงาน
  - ช่วยขนย้ายอุปกรณ์และสิ่งของต่างๆ
  - ดูแลอุปกรณ์ประจำรถต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและครบถ้วน
  - จัดบันทึกการใช้งานเลขไมล์และน้ำมันครบถ้วน
  - การทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกรถยนต์
- 4.2 การปฏิบัติงานด้านอื่นๆ
- ติดต่อสื่อสาร ประสานงาน ทำความเข้าใจและติดตามงานกับหน่วยงานต่างๆ
  - มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบการใช้อยานพาหนะ
  - บันทึกการปฏิบัติงานทุกวันและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือนต่อผู้ควบคุม

4.3 ปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

5. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

5.1 สำเนาหลักฐานการศึกษาซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสถาบันพร้อมฉบับจริง

5.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไว้

ไม่เกิน 1 ปี)

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

5.4 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล)

5.5 สำเนาหลักฐานใบขับขี่รถยนต์นั่งส่วนบุคคล

5.6 สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 9 - 27 ตุลาคม 2560 ในวันและเวลาทำการ (08.00 - 16.00 น.) ณ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อําเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก โทร.0-2649-5000 ต่อ 27979 ต่อ 20207-8 หรือ 0-3739-5451-5 ต่อ 60224-5

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

คณะแพทยศาสตร์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

8. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะ หรือ ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่งและจะบรรจุแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศผล

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2560

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ชัยรัตน์ นิรันดร์ตัน)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ