



คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)

ชื่อ - ชื่อสกุล (ภาษาไทย) : นายภัทรพงษ์ เหล่าจาง	ชื่อ - ชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) :
ชื่อตำแหน่งงาน : พนักงานบริการ	ฝ่าย/หน่วย :งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
วันรับตำแหน่ง: 1 พฤษภาคม 2557	ผู้บังคับบัญชา : นายเฉลิม สุวรรณะ

วัตถุประสงค์ของตำแหน่งงาน (Job Purpose)

รับผิดชอบงานด้านการให้บริการคอมพิวเตอร์ช่วยสอนทางการแพทย์การตรวจเช็คคอมพิวเตอร์และติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ภายในคณะแพทยศาสตร์ สนับสนุนและให้บริการข้อมูลด้านทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และหน่วยงานในสังกัด ติดตั้งและซ่อมบำรุงงานระบบเครือข่ายสารสนเทศทั่วไป ดูแลระบบโรงพยาบาล

ภาระงานหน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)	กิจกรรมหลัก (Key Activities)	ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator)
ภาระงานหลัก 1.ซ่อมบำรุง แก้ไข อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และโปรแกรม การใช้งานต่าง ๆ ของ คณะแพทย์และศูนย์ การแพทย์ ฯ	- ให้คำปรึกษาเรื่องคอมพิวเตอร์แก่ นิสิตนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรของคณะแพทยศาสตร์และ ศูนย์การแพทย์ ฯ - ตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ของคณะแพทยศาสตร์ - ให้บริการในการเบิกอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	- บุคลากรมีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการ อบรมได้สมบูรณ์ทุกเครื่อง  - คอมพิวเตอร์และโปรแกรมใช้งาน คอมพิวเตอร์สามารถพร้อมใช้งานได้ ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์
2.ดูแล ให้คำปรึกษาาระบบ โรงพยาบาล โปรแกรม โรงพยาบาล	- แก้ไขปัญหาเบื้องต้นระบบ EMR - ติดตั้งลงโปรแกรมที่ต้องเชื่อมต่อกับ โปรแกรมของ รัฐ - แก้ไข Error เพิ่มสิทธิ ในระบบ EMR - ติดต่อ ผู้พัฒนาโปรแกรม EMR เพื่อเพิ่ม และแก้ไข ให้ระบบ มีประสิทธิภาพมากขึ้น	- ระบบโรงพยาบาลต้องสามารถใช้ งานได้อย่างต่อเนื่อง และราบรื่น เพื่อให้บริการแก่คนไข้ได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง
3.ติดตั้งและซ่อมบำรุงงาน ระบบเครือข่ายระบบ สารสนเทศทั่วไป	- ติดตั้งระบบ LAN จุดใหม่สำหรับแต่ละหน่วยงานที่ เพิ่มขึ้นมาสำหรับเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ - ให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาเบื้องต้นผ่านทาง โทรศัพท์ - แก้ไขปัญหาเมื่อเกิดความเสียหายและไม่สามารถ ใช้งานได้ของระบบเครือข่าย ณ หน่วยงานที่แจ้งขอ ใช้บริการ	- ความรวดเร็วและทันเวลาในการ ทำงานตามข้อกำหนดใน KPI ของ หน่วยงาน วัดจากการทำงาน ระยะเวลาและความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ - ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไข Hardware/Software ที่ถูกต้องและ ตรงกับความต้องการ - แก้ไขปัญหาเพื่อให้ใช้งานได้ ตามปกติตามข้อกำหนดใน KPI ของ

<p><b>ภาระงานรอง</b></p> <p>1.ภาระงานที่หัวหน้างานมอบหมาย</p> <p>2.งานให้คำปรึกษา</p> <p>3.อื่นๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูแลควบคุมการเบิกจ่าย วัสดุได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- ดูแลควบคุม ประเมินปริมาณการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ส่งรายงานเป็นรายเดือน</li> <li>- ให้คำปรึกษาในการจัดทำคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง</li> <li>- ปฏิบัติงานเป็นกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เช่น คณะกรรมการตรวจรับ เป็นต้น</li> </ul>	<p>หน่วยงาน วัดจากการทำงาน ระยะเวลาและความพึงพอใจของ ผู้ให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควบคุม และบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ให้มีพร้อมใช้งาน เพื่อดูแลคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้สมบูรณ์</li> <li>- คุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถมีประสิทธิภาพในการใช้งาน</li> </ul>
--	--	--

#### ขีดสมรรถนะหลัก (Core Competencies)

Competency	ระดับที่ต้องการ
<p>Core Competency</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- M = Merits = มีคุณธรรมและจริยธรรม</li> <li>- E = Excellence = มุ่งผลสัมฤทธิ์และความเป็นเลิศในผลงาน</li> <li>- D = Devotion to customers = มุ่งเน้นผู้รับบริการเป็นสำคัญ</li> <li>- S = Social Responsibility = มีความรับผิดชอบต่อสังคม, มุ่งประโยชน์ส่วนรวม</li> <li>- W = Well Being = ส่งเสริมคุณภาพชีวิตแก่บุคลากร</li> <li>- U = Unity = สร้างความผูกพันและความรักในองค์กร</li> </ul>	

#### คุณสมบัติประจำตำแหน่ง (Job Specification)

<p>วุฒิการศึกษา : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง</p>
<p>วุฒิการศึกษาจริงของตนเอง : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง</p>
<p>ประสบการณ์พิเศษ : เข้าอบรมโปรแกรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่จัดอบรม</p>

ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (Functional Competencies)

Functional Competencies	ระดับที่ต้องการ
- การใช้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ	3
- การใช้ทักษะด้านคอมพิวเตอร์	3
- การใช้ทักษะด้านภาษาคอมพิวเตอร์	4

คุณสมบัติอื่น ๆ (Others)

<p>- ต้องการให้มีการพัฒนาด้านบุคลิก และอุปกรณ์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>มีทักษะด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศด้านสุขภาพ</p> <p>การอบรมเพิ่ม หลักสูตรด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ , หลักสูตรสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยสารสนเทศ</p>
--

<p>ผู้จัดทำ (Prepared By)</p>
<p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>

<p>ผู้อนุมัติ (Approved By)</p>
<p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>

<p>ผู้ดำรงตำแหน่ง (Acknowledge By)</p>
<p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>

ปฏิบัติงานภายใต้ระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศด้านสุขภาพให้สอดคล้องตามนโยบายระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศด้านสุขภาพ และนโยบายเรื่อง : การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศด้านสุขภาพขององค์กร