



**นางสุธาสินี ปาละสุข**

**ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร**

**สังกัดงานคลัง**

### **ภาระงานในความรับผิดชอบ**

**1. เบิกเงินค่ารักษาพยาบาล,การศึกษาบุตร**

-ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล,การศึกษาบุตร

-วางใบเบิกฎีกา

**2. เบิกเงินค่าตอบแทนค่าเวรผู้ช่วยพยาบาล**

**3. เบิกค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ / ค่าตอบแทนเวรเพิ่มเติม**

**4. จัดทำภาษีรายเดือนและรายปี**

**5. เบิกจ่ายค่าพาหนะเหมาจ่าย**

**6. เบิกจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ใช้ทุน / แพทย์ประจำบ้าน**

**7. เบิกจ่ายค่าตอบแทน พตส.แพทย์ใช้ทุน**