



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ส่วนการคลัง

โทร. 15626

ที่ ศธ. 6902(4) / 1618

วันที่ 2 ตุลาคม 2561

เรื่อง แนวปฏิบัติตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน

เรียน หัวหน้าส่วนงาน / หัวหน้าหน่วยงาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว26 ลวท. 11 ตุลาคม 2561 เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการระยะสั้น ประชาชนผู้มาขอรับบริการ ไม่ต้องเป็นผู้นำสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้มาเอง และไม่ต้องลงนามรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสาร และการให้บริการที่เป็นตัวเงินแก่ประชาชนให้ดำเนินการผ่านระบบ Nation e-payment ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561 นั้น มหาวิทยาลัยจึงขอ กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การดำเนินการที่จำเป็นต้องใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้ ประชาชนผู้มาขอรับบริการไม่ต้องเป็นผู้นำสำเนามาเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 ประสานขอไปยังหน่วยงานที่ออกเอกสาร เตรียมไว้ล่วงหน้าเพื่อรอให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการ

ส่วนงาน/หน่วยงานภายใน มศว เป็นผู้ออกเอกสาร

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำสำเนาเอกสาร เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารนั้น
หน่วยงานภายนอกเป็นผู้ออกเอกสาร

(1) เมื่อได้รับเอกสาร ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานผู้ขอเอกสาร เป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารพร้อมลงวันที่และเวลาที่ได้รับเอกสารนั้นไว้

(2) กรณีได้รับข้อมูลโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail ให้ใช้โดเมน .go.th) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสั่งพิมพ์ (Print Out) เป็นเอกสาร เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร

1.2 ส่วนงาน/หน่วยงานใน มศว เป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารเอง ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าว เช่น มีระเบียบกำหนดให้ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนจากผู้ขอรับบริการ ให้ขอบัตรประชาชน เพื่อนำมาถ่ายเอกสารและเป็นผู้ลงนามรับรองในสำเนาบัตรประชาชน โดยประชาชนผู้มาขอรับบริการไม่ต้องลงนามรับรองสำเนา เป็นต้น

1.3 กรณีเอกสารที่ใช้ประกอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามที่เคยปฏิบัติ โดยให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เป็นผู้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยไม่ต้องดำเนินการตาม (1) และ (2)

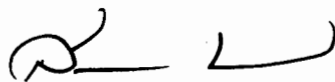
2. การให้บริการที่เป็นตัวเงินแก่ประชาชนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด รวมทั้งการจ่ายเงินและสวัสดิการต่างๆ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ของรัฐ กรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงานของหน่วยงานของรัฐทั้งหมด ให้ดำเนินการผ่านระบบ Nation e-payment

ให้ดำเนินการโอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ ตามความจำเป็นเหมาะสมต่อไป

3. การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินให้ใช้หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

ประเภทค่าใช้จ่าย	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (บางส่วน)
1. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	1. ใบเสร็จรับเงิน หรือ 2. บิลเงินสด /ใบสำคัญรับเงิน ต้องระบุที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย โดยให้ผู้จ่ายเงินเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	1. ใบสำคัญรับเงิน พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ของวิทยากร โดยให้ผู้จ่ายเงินเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร 2. สำเนาหนังสือเชิญ หรือหนังสือตอบรับเป็นวิทยากร
3. ค่ายานพาหนะ	1. กรณีเช่าเหมายานพาหนะ - ในประเทศ ต้องดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ให้รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางด่วนไว้ในสัญญา 2. กรณีเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง <u>เดินทางเป็นรายบุคคล</u> - ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน ให้ระบุวิธีการเดินทาง เช่น รถไฟ รถยนต์หรือรถยนต์ประจำทาง กรณีใช้รถรับจ้างให้ระบุทะเบียนรถยนต์ <u>เดินทางเป็นหมู่คณะในต่างประเทศ</u> - ใบเสร็จรับเงินตามที่อยู่ประกอบการนำเที่ยวเรียกเก็บ - ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน พร้อมแนบหลักฐานการจ่ายค่าพาหนะในต่างประเทศ
4. กรณียืมเงินทตรงจ่าย	หลักฐานการจ่ายให้อิงวิธีการเดียวกับการจ่ายเงินค่าอาหารและเครื่องดื่ม โดยให้ผู้ยืมเป็นผู้ลงนามจ่ายเงินและรับรองสำเนาความถูกต้องของเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่ 5 พฤศจิกายน 2561 เป็นต้นไป



(รองศาสตราจารย์สมชาย สันติวัฒน์กุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๖



สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

เรียน (เวียนกระทรวง กรม สถาบันอุดมศึกษา องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานรัฐรูปแบบอื่น)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๑๐๐๓
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการระยะสั้นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการระยะสั้นตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการระยะสั้น ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานสำรวจว่ามีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบที่กำหนดให้ประชาชนต้องยื่นหรือส่งสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้มาประกอบการพิจารณาดำเนินการในเรื่องใดหรือไม่ ไม่ว่าเอกสารดังกล่าวจะออกโดยหน่วยงานนั้นเองหรือโดยหน่วยงานอื่น

๒. ถ้ามีกรณีตามข้อ ๑. ให้หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นประสานหน่วยงานที่เป็นผู้ออกเอกสารราชการดังกล่าวไว้ล่วงหน้า เพื่อให้ส่งสำเนาเอกสารนั้นมาให้เมื่อมีผู้มารับบริการ โดยจัดส่งทางโทรสารหรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ หรือจะใช้วิธีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเข้าด้วยกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการดึงข้อมูลข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีผู้มาขอรับบริการก็ได้

๓. การดำเนินการตามข้อ ๒. ไม่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง (MoU) ใด ๆ เพราะเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องประสานงานกันเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนอยู่แล้ว

๔. เมื่อได้รับเอกสารนั้นมาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานผู้ขอเอกสารนั้นเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารพร้อมลงวันและเวลาที่รับเอกสารนั้นไว้ ในกรณีที่เป็นการส่งข้อมูลโดยวิธีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสั่งพิมพ์ (Print Out) เป็นเอกสารและลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารแทนการให้ประชาชนผู้รับบริการเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร ในกรณีที่เอกสารนั้นออกให้โดยหน่วยงานของรัฐนั้นเอง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำสำเนาเอกสารนั้นเอง และเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารนั้นเอง

๕. เพื่อประโยชน์...

๕. เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบการรับ-ส่งข้อมูลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของทางราชการ การใช้ประโยชน์อิเล็กทรอนิกส์ในการรับ-ส่งข้อมูลตามที่กล่าวข้างต้น ให้ใช้ประโยชน์อิเล็กทรอนิกส์โดเมน .go.th เท่านั้น

๖. โดยที่ปัจจุบันมีหน่วยงานที่บริการฐานข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนแล้ว เช่น Linkage Center ของกรมการปกครอง Web service ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และ Government Data Exchange Center หรือ GDX ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เป็นต้น หากหน่วยงานของรัฐเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลดังกล่าวก็จะทำให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการระยะสั้นตามมติคณะรัฐมนตรีนี้ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น และสามารถให้บริการแก่ประชาชน (ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล) ได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗. การให้บริการที่เป็นตัวเงินแก่ประชาชนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด รวมทั้งการจ่ายเงินและสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ กรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงานของหน่วยงานของรัฐ **ทั้งหมด** ให้ดำเนินการผ่านระบบ **National e-Payment**

๘. ในการร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ให้ถือเป็นหลักว่าห้ามมิให้กำหนดให้ประชาชนต้องยื่นหรือส่งสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน อีกต่อไป

๙. ให้สำนักงานปลัดกระทรวงรวบรวมผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการระยะสั้นผ่านระบบรายงานออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th) ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้สำนักงาน ก.พ.ร. สรุปผลเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป โดยสามารถเข้าสู่ระบบรายงานออนไลน์ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

๑๐. อนึ่ง คณะรัฐมนตรีมีมติให้สำนักงาน ก.พ.ร. เปิดช่องทางการสื่อสารผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line: @GoodGov4U) และโปรแกรม Chatbot ในเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th) เพื่อรับข้อร้องเรียนจากประชาชนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว และจะรายงานรัฐมนตรีเจ้าสังกัดของหน่วยงานนั้นทราบเพื่อนำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานด้วย จึงขอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทุกแห่งเร่งดำเนินการสร้างการรับรู้ของทั้งหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลและหน่วยงานที่นำข้อมูลไปใช้ให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันต่อไปด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

สำนักงาน ก.พ.ร. ขอเรียนว่า การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานเป็นเรื่อง “หลังบ้าน” (Back Office) ที่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยต้องดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลอยู่แล้ว และการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ก็เป็นการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ ซึ่งมีสถานะเป็นกฎหมาย จึงต้องปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดเพื่อป้องกันมิให้เกิดการฟ้องร้องหน่วยงานของรัฐไม่ว่าในทางแพ่ง อาญา และปกครอง ทั้งยังช่วยให้การบริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น อันจะทำให้ประชาชนมีชีวิตที่ดีขึ้น (Better Life)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปกรณ์ นิลประพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๒๐ (นายนราธรรฯ) ๘๙๖๕ (นางสาวเบญจมาภรณ์ฯ) ๙๙๒๓ (นายสุนทรฯ)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๑๖๙

www.opdc.go.th

